

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о режиме, продолжительности (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) рабочего времени, времени отдыха педагогических работников, порядке определения учебной нагрузки, оговариваемой в трудовом договоре (далее - **Положение**) Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Тюменской области «Тюменский техникум строительной индустрии и городского хозяйства» (далее – **профессиональная образовательная организация**) разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 31.07.2025);
- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ (ред. от 31.07.2025);
- Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 N 762 (ред. от 20.12.2022) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";
- Приказом Минпросвещения России от 04.04.2025 N 268 "Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения";
- Приказом Минпросвещения России от 04.04.2025 N 269 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения, и о Порядке определения учебной нагрузки указанных педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре, основаниях ее изменения и случаях установления верхнего предела указанной учебной нагрузки";
- Постановлением Правительства РФ от 21.02.2022 N 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций» (ред. от 11.07.2024);
- Постановлением Правительства РФ от 11.07.2024 N 940 "О внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 21 февраля 2022 г. N 225",

- Письмом Центрального совета Общероссийского Профсоюза образования от 11.05.2012 N 113 "Рекомендации по установлению учебной нагрузки учителей и преподавателей";

- Уставом и иными локальными правовыми актами профессиональной образовательной организации.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом профессиональной образовательной организации, устанавливает:

- порядок регулирования режима рабочего времени, времени отдыха педагогических работников, замещающих должности, поименованные в номенклатуре должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 N 225 (далее соответственно - номенклатура должностей, педагогические работники, организации);

- продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников, правила определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре.

1.3. Настоящее Положение утверждено с учётом мнения первичной профсоюзной организации.

1.4. Профессиональная образовательная организация самостоятельна в осуществлении образовательного процесса, подборе, расстановке кадров, методической, финансовой и иной деятельности в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, Уставом и иными нормативными локальными документами профессиональной образовательной организации.

1.5. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников профессиональной образовательной организации устанавливается Правилами внутреннего трудового распорядка в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, Коллективным договором, настоящим Положением с учетом:

а) режима деятельности профессиональной образовательной организации;

б) продолжительности рабочего времени или норм часов педагогической работы за ставку заработной платы, устанавливаемых педагогическим работникам в соответствии с Приказом Минпросвещения России от 04.04.2025 N 269 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения, и о Порядке определения учебной нагрузки указанных педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре, основаниях ее изменения и случаях установления верхнего предела указанной учебной нагрузки" (далее - приказ N 269);

в) объема фактической учебной нагрузки (педагогической работы) педагогических работников, определяемого в соответствии с приказом N 269;

г) времени, необходимого для выполнения входящих в рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой ими должности иных предусмотренных квалификационными характеристиками должностных обязанностей, в том числе воспитательной работы, индивидуальной работы с обучающимися, научной, творческой и исследовательской работы, а также другой педагогической работы, предусмотренной трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методической, подготовительной, организационной, диагностической, работы по ведению мониторинга, работы, предусмотренной планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися;

д) времени, необходимого для выполнения педагогическими работниками дополнительной работы за дополнительную оплату по соглашению сторон трудового договора.

1.6. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников профессиональной образовательной организации, включающий предоставление выходных дней, определяется исходя из шестидневной рабочей недели, устанавливается Правилами внутреннего трудового распорядка, графиками работы, Коллективным договором, разрабатываемыми в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ, настоящим Положением.

1.7. Режим работы директора профессиональной образовательной организации и других руководящих работников, должности которых поименованы в разделе II номенклатуры должностей, определяется графиком работы с учетом необходимости обеспечения руководства деятельностью профессиональной образовательной организации.

1.8. Правилами внутреннего трудового распорядка профессиональной образовательной организации в течение рабочего дня для педагогических работников предусматривается перерыв для отдыха и питания во время большой перемены продолжительностью не менее 30 минут, который в рабочее время не включается.

1.9. Настоящее Положение распространяется на всех педагогических работников (штатных, совместителей), состоящих в трудовых отношениях с профессиональной образовательной организацией.

1.10. К основному персоналу педагогических работников профессиональной образовательной организации относятся следующие категории сотрудников:

- педагогические работники, непосредственно осуществляющие учебный процесс;
- иные категории педагогических работников (например, педагог-психолог, социальный педагог).

1.11. Профессиональная образовательная организация устанавливает нормы времени для расчета учебной и других видов работ с учетом особенностей применяемых технологий обучения, организации учебного процесса и специфики образовательных программ согласно приказу № 269.

При применении данных норм времени необходимо учитывать следующее:

- под термином «группа» подразумевается академическая группа численностью 25 человек;
- учет объема учебной работы штатных преподавателей, а также оплаты труда преподавателей совместителей производится из расчета фактически затраченного времени, но не свыше установленных норм;
- для практических занятий по информатике и других дисциплин, допускается деление группы на две подгруппы по 12-15 студентов;
- в связи со спецификой специальности (профессии) могут быть введены индивидуальные нормы по отдельным видам работ;
- величина оплаты труда, исходя из фактической учебной нагрузки, определяется по итогам ежегодной тарификации;
- норма часов педагогической и преподавательской работы за ставку заработной платы педагогических работников установлена в астрономических часах;
- на основании правил внутреннего трудового распорядка устанавливается шестидневная рабочая неделя (из расчета 36 часов в неделю).

2. Структура рабочего времени педагогических работников

2.1. В рабочее время педагогических работников согласно ст.47 ч. 6 Федерального закона №273 «Об образовании в Российской Федерации» в зависимости от занимаемой должности, включается:

учебная (преподавательская) и воспитательная работа, в том числе практическая подготовка обучающихся, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися.

Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами (служебными контрактами) и должностными инструкциями.

2.2. Выполнение педагогической работы преподавателями, тренерами-преподавателями, в период учебного года, (далее соответственно - педагогические работники, ведущие преподавательскую работу) характеризуется наличием установленных норм времени только для выполнения педагогической работы, связанной с учебной (преподавательской, тренировочной) работой, которая выражается в объеме их учебной нагрузки, определяемой в соответствии с подпунктом "б" пункта 2 Приказа Минпросвещения России от 04.04.2025 N 268 "Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным

профессиональным программам, основным программам профессионального обучения" (далее соответственно - педагогическая работа, нормируемая часть педагогической работы).

2.3. К другой части педагогической работы работников, ведущих преподавательскую работу, требующей затрат рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов (далее - другая часть педагогической работы), относится выполнение видов работы, непосредственно предусмотренной квалификационными характеристиками по занимаемой должности, а также дополнительной работы, выполняемой с их письменного согласия за дополнительную оплату.

Конкретные должностные обязанности педагогических работников, ведущих преподавательскую работу, определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями.

2.4. Нормируемая часть педагогической работы работников, ведущих преподавательскую работу, определяется в астрономических часах и включает проводимые учебные (тренировочные) занятия (далее - занятия) независимо от их продолжительности и короткие перерывы (перемены) между каждым занятием, установленные для обучающихся. При этом учебная (преподавательская) нагрузка исчисляется исходя из продолжительности занятий, не превышающей 1 ч. 20 минут.

При проведении сдвоенных учебных занятий неустановленные перерывы могут суммироваться и использоваться для выполнения другой педагогической работы в порядке, предусмотренном Правилами внутреннего трудового распорядка профессиональной образовательной организации.

Выполнение учебной (преподавательской) нагрузки регулируется расписанием занятий.

2.5. К видам работ, непосредственно входящих в должностные обязанности педагогических работников в соответствии с квалификационными характеристиками, относятся:

а) подготовка к осуществлению образовательной деятельности и выполнению обязанностей по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности, участие в разработке рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин, изучение индивидуальных способностей, интересов и склонностей обучающихся, регулируемые самостоятельно педагогическим работником;

б) ведение журнала в электронной форме в порядке, устанавливаемом Правилами внутреннего трудового распорядка;

в) организация и проведение методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся, определяемая в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка;

г) выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических советов, методических советов (объединений), работой по проведению родительских собраний, предусматриваемое планами и графиками организации, утверждаемыми локальными нормативными актами организации;

д) периодические кратковременные дежурства в организации в период осуществления образовательного процесса, которые при необходимости организуются

в целях подготовки к проведению занятий, наблюдения за выполнением режима дня обучающимися, обеспечения порядка и дисциплины в течение учебного времени, в том числе во время перерывов между занятиями, устанавливаемых для отдыха обучающихся различной степени активности, приема ими пищи, регулируемые локальными нормативными актами организации.

2.6. При составлении графика дежурств в организации, работниками, ведущими преподавательскую работу, в период проведения занятий, до их начала и после окончания занятий, учитываются сменность работы организации, режим рабочего времени каждого работника, ведущего преподавательскую работу, в соответствии с расписанием занятий, общим планом мероприятий, а также другие особенности работы, не допуская случаев длительного дежурства работников, ведущих преподавательскую работу, и дежурства в дни, когда учебная нагрузка отсутствует. Работники, ведущие преподавательскую работу, привлекаются к дежурству в организации не ранее чем за 20 минут до начала занятий и не позднее 20 минут после окончания их последнего занятия.

2.7. К видам дополнительной работы, непосредственно связанной с образовательной деятельностью, осуществляемой с письменного согласия педагогических работников за дополнительную оплату, относятся:

а) выполнение дополнительной индивидуальной и (или) групповой работы с обучающимися, участие в оздоровительных, воспитательных и других мероприятиях, проводимых в целях реализации образовательных программ в организации, включая участие в концертной деятельности, конкурсах, состязаниях, спортивных соревнованиях, тренировочных сборах, экскурсиях, других видах учебной деятельности, регулирование которой осуществляется графиками, планами, расписаниями, локальными нормативными актами организации, коллективным договором;

б) классное руководство;

в) проверка письменных работ;

г) заведование учебными кабинетами, лабораториями, мастерскими, учебно-опытными участками;

д) руководство методическими объединениями;

е) другие дополнительные виды работ, регулируемые правилами внутреннего трудового распорядка, с указанием в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору) их содержания, срока выполнения и размера оплаты.

2.8. Педагогическим работникам профессиональной образовательной организации, участвующим в проведении единого государственного экзамена в рабочее время и освобожденным от основной работы на период проведения единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ), предоставляются гарантии и компенсации, установленные трудовым законодательством и иными актами, содержащими нормы трудового права. Педагогическим работникам, участвующим в проведении ЕГЭ, выплачивается компенсация за работу по подготовке и проведению единого государственного экзамена.

2.9. В дни недели (периоды времени, в течение которых функционирует организация), свободные для педагогических работников, ведущих преподавательскую работу, от

проведения занятий по расписанию и выполнения непосредственно в организации иных должностных обязанностей, предусмотренных квалификационными характеристиками по занимаемой должности, а также от выполнения дополнительных видов работ за дополнительную оплату, обязательное присутствие в организации не требуется.

2.10. Правилами внутреннего трудового распорядка и (или) коллективным договором при составлении расписаний занятий, планов и графиков работ, с учетом обеспеченности организаций педагогическими кадрами, объемов учебной нагрузки педагогических работников, ведущих преподавательскую работу, соблюдения гигиенических требований к режиму образовательной деятельности для обучающихся, иных особенностей деятельности организации рекомендуется предусматривать для указанных работников свободный день с целью использования его для дополнительного профессионального образования, самообразования, подготовки к занятиям.

2.11. Конкретная продолжительность занятий и перерывов (перемен) между ними, а также проведение занятий без установления перерывов (перемен) между ними (спаренных занятий), предусматривается уставом либо локальным нормативным актом организации с учетом санитарно-эпидемиологических требований к организациям воспитания и обучения детей и молодежи (далее - санитарные правила). Выполнение педагогическими работниками учебной нагрузки регулируется расписанием занятий.

2.12. При составлении расписаний занятий организация обеспечивает непрерывную последовательность проведения учебных занятий, не допуская перерывы, которые рабочим временем не являются, в отличие от коротких перерывов (перемен), установленных для обучающихся, но относящихся к рабочему времени педагогических работников.

2.13. Длительные перерывы между занятиями при составлении расписания допускаются только по письменному заявлению работников, ведущих преподавательскую работу. Режим рабочего времени педагогических работников в предпраздничные дни предполагает проведение всех учебных занятий в группах в соответствии с утверждённым расписанием.

2.14. В то же время, накануне праздничных дней ограничивается привлечение педагогических работников к ненормированной части их педагогической работы, которая может увеличить их рабочее время по сравнению с учебной нагрузкой, предусмотренной расписанием занятий.

2.15. При выполнении в свободное от основной работы время другой регулярной оплачиваемой работы в этой же профессиональной образовательной организации в обязательном порядке оформляется согласие на работу за рамками основного рабочего времени, предусмотренного настоящим Положением.

3. Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников

3.1. Для педагогических работников, замещающих должности, поименованные в подразделе 2 раздела I номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей

руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 21 февраля 2022 г. N 225 (далее соответственно - педагогические работники, номенклатура должностей, продолжительность рабочего времени), устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени не более 36 часов в неделю.

3.2. В зависимости от должности и (или) специальности педагогическим работникам устанавливается следующая продолжительность рабочего времени или нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы:

3.2.1. Продолжительность рабочего времени 36 часов в неделю устанавливается:

- педагогу-психологу;
- социальному педагогу;
- педагогу-организатору;
- мастеру производственного обучения;
- педагогу-библиотекарю;
- методистам и старшим методистам;
- тьюторам организаций, осуществляющих образовательную деятельность, за исключением организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования;
- руководителю физического воспитания;
- преподавателю-организатору основ безопасности и защиты Родины;
- советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

3.2.2. Норма часов педагогической работы 25 часов в неделю за ставку заработной платы устанавливается воспитателям, непосредственно осуществляющим обучение, воспитание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

3.2.3. Норма часов педагогической работы 30 часов в неделю за ставку заработной платы устанавливается:

инструкторам по физической культуре.

3.2.4. Норма часов педагогической работы 36 часов в неделю за ставку заработной платы устанавливается:

воспитателям, осуществляющим образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования.

3.3. За норму часов педагогической работы в неделю (в год) за ставку заработной платы педагогических работников, перечисленных в подпункте 3.3.1 настоящего пункта, принимается норма часов учебной (преподавательской, тренировочной) работы (далее - норма часов учебной (преподавательской) работы).

3.3.1. Норма часов учебной (преподавательской) работы 18 часов в неделю за ставку заработной платы устанавливается:

педагогам дополнительного образования и старшим педагогам дополнительного образования.

3.3.2. Норма часов учебной (преподавательской) работы 720 часов в год за ставку заработной платы устанавливается преподавателям, осуществляющим

образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, в том числе интегрированным образовательным программам в области искусств и по основным программам профессионального обучения (за исключением преподавателей, указанных в подпункте 3.3.1 настоящего пункта).

3.4. Нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы педагогических работников в неделю, предусмотренные п. 3.2.2 – 3.2.4 настоящего Положения, устанавливаются в астрономических часах и одновременно определяют продолжительность их рабочего времени.

3.5. При увеличении или уменьшении с письменного согласия педагогических работников объема педагогической работы в неделю по сравнению с нормами часов за ставку заработной платы, предусмотренными в пунктах 3.2.2 – 3.2.4 настоящего Положения, продолжительность их рабочего времени увеличивается или уменьшается (далее - фактический объем педагогической работы).

3.6. Нормы часов учебной (преподавательской) работы педагогических работников в неделю (в год), предусмотренные п. 3.3.1-3.3.2 настоящего Положения, устанавливаются в астрономических часах, включая короткие перерывы (перемены), динамическую паузу, и являются нормируемой частью их педагогической работы.

3.7. При увеличении или уменьшении с письменного согласия педагогических работников объема учебной (преподавательской) работы в неделю (в год) по сравнению с нормами часов за ставку заработной платы, предусмотренными в пунктах 3.3.1-3.3.2 настоящего Положения, нормируемая часть их педагогической работы увеличивается или уменьшается (далее - учебная нагрузка).

3.8. Нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы в неделю, предусмотренные 3.2.2 – 3.2.4 настоящего Положения, и нормы часов учебной (преподавательской) работы в неделю (в год), предусмотренные пунктами 3.3.1-3.3.2 настоящего Положения, являются расчетными величинами для исчисления педагогическим работникам заработной платы за месяц с учетом установленного профессиональной образовательной организацией, фактического объема их педагогической работы в неделю или фактического объема их учебной нагрузки в неделю (в год).

3.9. За педагогическую работу или учебную нагрузку, выполняемую педагогическим работником с его письменного согласия сверх установленной нормы часов за ставку заработной платы либо ниже установленной нормы часов за ставку заработной платы, оплата производится из установленного размера ставки заработной платы пропорционально фактическому объему педагогической работы или фактическому объему учебной нагрузки.

3.10. Режим выполнения педагогической работы, нормируемой частью которой в соответствии с 3.6 и 3.7 настоящего Положения являются нормы часов учебной (преподавательской) работы и установленный объем учебной нагрузки в неделю (в год), определяется коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами образовательной организации, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями

трудового законодательства с учетом особенностей, установленных Министерством просвещения Российской Федерации

4. Порядок определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре

4.1. Порядок определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре (далее - Порядок), устанавливает правила определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре, в зависимости от их должности и (или) специальности с учетом особенностей труда, а также основания изменения учебной нагрузки и случаи установления верхнего предела указанной учебной нагрузки (далее соответственно - Порядок, педагогические работники, учебная нагрузка).

4.2. При определении учебной нагрузки педагогических работников устанавливается ее объем по выполнению учебной (преподавательской) работы во взаимодействии с обучающимися по видам учебной деятельности, установленным учебным планом (индивидуальным учебным планом), текущему контролю успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (далее - учебная (преподавательская) работа).

4.3. Объем учебной нагрузки педагогических работников, выполняющих учебную (преподавательскую) работу, определяется ежегодно на начало учебного года и устанавливается локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.4. Объем учебной нагрузки, установленный педагогическому работнику, оговаривается в трудовом договоре, заключаемом педагогическим работником с организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

4.5. Объем учебной нагрузки педагогических работников, установленный на начало учебного года, не может быть изменен в текущем учебном году по инициативе работодателя за исключением изменения объема учебной нагрузки педагогических работников, указанных в подпункте 3.3.1 настоящего Положения, в сторону ее снижения, связанного с уменьшением количества часов по учебным планам, учебным графикам, сокращением количества обучающихся, групп.

4.6. Объем учебной нагрузки педагогических работников, установленный в текущем учебном году, не может быть изменен по инициативе работодателя на следующий учебный год за исключением случаев изменения учебной нагрузки педагогических работников, указанных в пункте 3.3. настоящего Положения, в сторону ее снижения, связанного с уменьшением количества часов по учебным планам, учебным графикам, сокращением количества обучающихся, групп.

4.7. Временное или постоянное изменение (увеличение или снижение) объема учебной нагрузки педагогических работников по сравнению с учебной нагрузкой, оговоренной в трудовом договоре, допускается только по соглашению сторон трудового договора, заключаемого в письменной форме, за исключением изменения объема учебной нагрузки педагогических работников в сторону его снижения, предусмотренного

пунктами 4.5 и 4.6 настоящего Положения.

4.8. Об изменениях объема учебной нагрузки (увеличение или снижение), а также о причинах, вызвавших необходимость таких изменений, работодатель обязан уведомить педагогических работников в письменной форме не позднее, чем за два месяца до осуществления предполагаемых изменений, за исключением случаев, когда изменение объема учебной нагрузки осуществляется по соглашению сторон трудового договора.

4.9. Определение учебной нагрузки преподавателей, для которых норма часов преподавательской работы составляет 18 часов в неделю за ставку заработной платы, основания ее изменения:

4.9.1. Учебная нагрузка преподавателей определяется с учетом количества часов по учебным планам, рабочим программам учебных предметов, образовательным программам, кадрового обеспечения организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.10. При определении учебной нагрузки на новый учебный год преподавателям, для которых организация, осуществляющая образовательную деятельность, является основным местом работы, сохраняется ее объем и обеспечивается преемственность преподавания учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4.7 настоящего Положения.

4.11. Наступление каникул для обучающихся, в том числе обучающихся на дому, не является основанием для уменьшения преподавателям учебной нагрузки и заработной платы, в том числе в случаях, когда заключение медицинской организации, являющееся основанием для организации обучения на дому, действительно только до окончания учебного года.

4.12. Учебная нагрузка преподавателей, выполненная ими в порядке замещения временно отсутствующих по болезни и другим причинам других преподавателей, продолжавшегося не более двух месяцев, оплачивается дополнительно на условиях почасовой оплаты.

В том случае, если замещение отсутствующих преподавателей продолжается непрерывно свыше двух месяцев, то объем учебной нагрузки преподавателей, осуществляющих такое замещение, уточняется со дня его начала, путем заключения дополнительного соглашения к трудовому договору и производится перерасчет месячной оплаты их труда с учетом увеличенного объема учебной нагрузки.

4.13. Определение учебной нагрузки преподавателей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, норма часов учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы которых составляет 720 часов в год, основания ее изменения:

4.13.1. Преподавателям профессиональной образовательной организации по образовательным программам среднего профессионального образования, норма часов учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы которых составляет 720 часов в год, определяется объем годовой учебной нагрузки из расчета на 10 учебных месяцев.

Учебная нагрузка на выходные и нерабочие праздничные дни не планируется.

4.13.2. Преподавателям, находящимся в ежегодном основном удлиненном

оплачиваемом отпуске и (или) ежегодном дополнительном оплачиваемом отпуске после начала учебного года, учебная нагрузка определяется из расчета ее объема на полный учебный год с последующим применением условий ее уменьшения, предусмотренных пунктом 4.13.4 настоящего Положения.

4.13.3. Преподавателям, принятым на работу в течение учебного года, объем годовой учебной нагрузки определяется на количество оставшихся до конца учебного года полных месяцев.

4.13.4. В случае, когда учебная нагрузка в определенном на начало учебного года годовом объеме не может быть выполнена преподавателем в связи с нахождением в ежегодном основном удлиненном оплачиваемом отпуске или в ежегодном дополнительном оплачиваемом отпуске, на учебных сборах, в командировке, в связи с временной нетрудоспособностью, определенный ему объем годовой учебной нагрузки подлежит уменьшению на 1/10 часть за каждый полный месяц отсутствия на работе и исходя из количества пропущенных рабочих дней за неполный месяц.

4.13.5. В случае фактического выполнения преподавателем учебной (преподавательской) работы в день выдачи листка нетрудоспособности, в день отъезда в служебную командировку и день возвращения из служебной командировки уменьшение учебной нагрузки не производится.

4.13.6. Средняя месячная заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от объема учебной нагрузки, выполняемого преподавателями в каждом месяце учебного года, а также в период каникул, не совпадающий с ежегодным основным удлиненным оплачиваемым отпуском и ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском.

4.13.7. Преподавателям профессиональной образовательной организации по образовательным программам среднего профессионального образования, применяющих норму часов учебной (преподавательской) работы 720 часов в год за ставку заработной платы, у которых по независящим от них причинам в течение учебного года учебная нагрузка уменьшается по сравнению с учебной нагрузкой, установленной на начало учебного года, либо уменьшенной по основаниям, предусмотренным пунктом 4.13.4 настоящего Положения, до конца учебного года, а также в период каникул, не совпадающий с ежегодным основным удлиненным оплачиваемым отпуском и ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском, выплачивается заработная плата в размере, установленном в начале учебного года.

В случае замещения временно отсутствовавших преподавателей по болезни и другим причинам, за часы преподавательской работы, данные сверх установленной на начало учебного года годовой учебной нагрузки, а также выполненные сверх уменьшенной учебной нагрузки по основаниям, предусмотренным п. 4.13.4 настоящего Положения, производится дополнительная оплата по часовым ставкам помесечно или в конце учебного года при условии выполнения преподавателем всей годовой учебной нагрузки, установленной при тарификации, или уменьшенной по основаниям, предусмотренным п. 4.13.4 настоящего Положения.

4.14. Особенности определения учебной нагрузки педагогических работников, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, а также лицам, замещающим должности педагогических работников на определенный

срок, по совместительству либо выполняющим иную работу наряду с работой, определенной трудовым договором.

4.14.1. Определение учебной нагрузки преподавателей, тренеров-преподавателей, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, распределяется на указанный период между другими педагогическими работниками.

4.14.2. Определение учебной нагрузки педагогических работников на определенный срок осуществляется для выполнения учебной нагрузки на период замещения временно отсутствующих педагогических работников, а также на период временного замещения вакантной должности до приема на работу постоянного работника.

4.14.3. Определение и изменение учебной нагрузки лиц, замещающих должности педагогических работников по совместительству, а также путем замещения таких должностей наряду с работой, определенной трудовым договором (в том числе руководителями организаций, осуществляющих образовательную деятельность, их заместителями, другими работниками наряду со своей основной работой), осуществляется в соответствии с пунктами 4.1-4.13 настоящего Положения.

4.14.4. Определение учебной нагрузки лицам, замещающим должности педагогических работников наряду с работой, определенной трудовым договором, осуществляется путем заключения дополнительного соглашения к трудовому договору, в котором указывается срок, в течение которого будет выполняться учебная (преподавательская) работа, ее содержание, объем учебной нагрузки и размер оплаты.

4.15. Преподавателям профессиональной образовательной организации норма часов учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы которых составляет 720 часов в год, определяется объем годовой учебной нагрузки из расчета на 10 учебных месяцев.

Верхний предел учебной нагрузки устанавливается в объеме, не превышающем 1440 часов в учебном году.

5. Режим рабочего времени педагогических работников в каникулярное время

5.1. Периоды каникулярного времени, установленные для обучающихся организации и не совпадающие для педагогических работников и иных работников с установленными им соответственно ежегодными основными удлиненными и ежегодными дополнительными оплачиваемыми отпусками (далее соответственно - каникулярное время, отпуск), являются для них рабочим временем с оплатой труда в размере, предусмотренном трудовым договором и локальными нормативными актами организации.

5.2. В каникулярное время, не совпадающее с отпуском педагогических работников, уточняется режим их рабочего времени. Педагогические работники в каникулярное время выполняют педагогическую (в том числе методическую и организационную) работу, связанную с реализацией образовательной программы, в пределах установленного объема их учебной нагрузки (объема педагогической работы), определенного им до начала каникулярного времени, а также времени, необходимого

для выполнения работ, предусмотренных п. 2.3-2.7 настоящего Положения (при условии, что выполнение таких работ планируется в каникулярное время).

5.3. Режим рабочего времени педагогических работников, ведущих преподавательскую работу, осуществляющих обучение детей на дому в соответствии с медицинским заключением, в каникулярное время определяется с учетом количества часов указанного обучения таких детей, установленного им до начала каникул.

5.4. Каникулярное время, не совпадающее с отпуском педагогических работников, используется также для их дополнительного профессионального образования в установленном трудовым законодательством порядке.

5.5. Режим рабочего времени педагогических работников, принятых на работу в период каникулярного времени обучающихся, определяется в зависимости от их должности в пределах продолжительности рабочего времени или нормы часов педагогической работы в неделю (в год), установленной за ставку заработной платы.

5.6. Преподаватели профессиональной образовательной организации, реализующие образовательные программы среднего профессионального образования и программы профессионального обучения, которым установлен годовой объем учебной нагрузки, в каникулярное время, не совпадающее с их отпуском, привлекаются к методической работе, участию в конференциях, семинарах, мероприятиях по дополнительному профессиональному образованию, а также организации и проведению культурно-массовых мероприятий, работе предметных (цикловых) комиссий, комплектованию учебных кабинетов, лабораторий.

5.7. Режим рабочего времени руководителей образовательных организаций, должности которых поименованы в разделе II номенклатуры должностей, в каникулярное время, не совпадающее с их отпуском, определяется в пределах продолжительности рабочего времени, установленной по занимаемой должности и оплатой труда в размере, установленном им трудовым договором и локальными нормативными актами организации.

5.8. Работники из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала организаций в период, не совпадающий с их отпуском, привлекаются для выполнения организационных и хозяйственных работ, не требующих специальных знаний и квалификации, и оплатой труда в размере, предусмотренном трудовым договором и локальными нормативными актами организации.

5.9. Режим рабочего времени всех работников в каникулярное время регулируется локальными нормативными актами организации и графиками работ с указанием их характера и особенностей.

5.10. При составлении графика работы в каникулярное время директор с письменного согласия педагогических работников для выполнения работы в пределах установленного им объема учебной нагрузки (объема педагогической работы) в неделю вправе вводить суммированный учет рабочего времени

6. Регулирование рабочего времени отдельных педагогических работников

6.1. Режим рабочего времени педагогов-психологов в пределах 36-часовой рабочей недели регулируется Правилами внутреннего трудового распорядка организации с учетом:

- выполнения индивидуальной и групповой консультативной работы с участниками образовательного процесса в пределах не менее половины недельной продолжительности их рабочего времени;

- подготовки к индивидуальной и групповой консультативной работе с участниками образовательного процесса, обработки, анализа и обобщения полученных результатов консультативной работы, заполнения отчетной документации. Выполнение указанной работы педагогом-психологом может осуществляться как непосредственно в профессиональной образовательной организации, так и за ее пределами, в порядке, установленном Правилами внутреннего трудового распорядка.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение проходит согласование на заседании Педагогического совета профессиональной образовательной организации, с учетом мнения первичной профсоюзной организации утверждается и вводится в действие приказом директора профессиональной образовательной организации.

7.2. Изменения и дополнения в Положение проходят согласование на заседании Педагогического совета профессиональной образовательной организации, с учетом мнения первичной профсоюзной организации утверждаются и вводятся в действие приказом директора профессиональной образовательной организации.

7.3. Срок действия Положения - до внесения новых изменений.

Среднее профессиональное образования			
Лекции			
1.1	Чтение лекции	1 час на группу за 1 академический час	<i>входит в тарификацию</i>
Практические и лабораторные занятия			
1.2	Проведение практических занятий	1 час на группу за 1 академический час	По информатике, иностранному языку, инженерной графике на подгруппу (не менее 8 чел.)
1.3	Проведение лабораторных работ	1 час на подгруппу за 1 академический час	при наличии соответствующей лаборатории
Курсовая работа (проект)			
1.4	Консультирование, проверка,	1 час на одну работу	<i>входит в тарификацию</i>

	рецензирование и защита курсовых работ		
Контрольные работы			
1.5	Проверка и рецензирование контрольных работ	- 0,5 часа за контрольную работу по гуманитарным, социально-экономическим, математическим, естественнонаучным дисциплинам; -0,75 часа за контрольную работу по общепрофессиональным и специальным дисциплинам	для студентов заочной формы обучения <i>входит в тарификацию</i>
Практика			
1.6	Ведение учебной практики с проверкой и приёмом отчёта	- 6 часов в день на 1 подгруппу - 4 часа в день на 1 подгруппу	- прохождение практики для студентов в возрасте от 16 до 18 лет и старше – составляет не более 36 часов в неделю - прохождение практики для студентов в возрасте от 15 до 16 лет составляет не более 24 часов в неделю <i>входит в тарификацию</i>
1.7	Руководство технологической и преддипломной практикой (стажировкой) с проверкой и приёмом отчёта	0,5 часа на студента	<i>оплата по завершению работы</i>
Консультации			
1.8	Проведение текущих консультаций	2,5 часа в неделю на 1 учебную группу (т.е 100 часов в год на 1 группу)	из общего бюджета времени, отводимого на консультировании в год по требованиям ФГОС СПО)

			<i>входит в тарификацию</i>
1.9	Консультации по дисциплинам	4 часа в год по всем дисциплинам на 1 студента	для студентов заочной формы обучения <i>входит в тарификацию</i>
Зачёты и экзамены			
1.20	Проведение текущего контроля	¼ часа на студента	За счёт аудиторного времени, отводимого на изучение дисциплины <i>входит в тарификацию</i>
1.21	Приём экзамена, предусмотренного учебным планом (в том числе письменный экзамен)	¼ часа на студента, но не более 6 часов на группу	<i>входит в тарификацию</i>
1.22	Приём устного комплексного экзамена по двум или нескольким дисциплинам	0,2 часа на студента, но не более 6 часов на учебную группу и на комиссию	комиссия не более 3 человек <i>входит в тарификацию</i>
1.23	Проведение экзамена по специальным дисциплинам, связанным с просмотром учебных работ	1/3 академического часа на 1 студента	По специальности «Дизайн (по отраслям)»
Итоговый междисциплинарный экзамен по специальности			
1.24	Консультация перед экзаменом	2 часа на дисциплину	<i>оплата по завершению работы</i>
1.25	Приём экзамена	Председателю ГЭК: -1/4 часа на одного студента; -5 часов на составление отчёта. Секретарю ГЭК ¼ часа на студента. Члену ГЭК 1/6 часа на студента	комиссия не более 3 человек <i>оплата по завершению работы</i>
Выпускная квалификационная работа (ВКР)			

1.26	Руководство, консультирование, рецензирование ВКР	10 академических часов на студента: 1 вариант: 8 часов на руководство ВКР; 2 часа на консультирование; 2 вариант: 2 часа руководство ВКР; 8 часов консультирование (на двух консультантов)	за одним руководителем закрепляется не более 8 человек. Вариант распределения определяется спецификой ВКР <i>оплата по завершению работы</i>
1.27	Нормоконтроль	0,5 часа на студента	<i>оплата по завершению работы</i>
1.28	Участие в работе ГАК	Председателю ГАК: ¼ часа на студента; 3 часа на составление отчета Секретарю ГАК ¼ часа на студента. Члену ГАК 1/6 часа на студента	Комиссия не более 3 человек <i>оплата по завершению работы</i>

№	Виды работ	Нормы времени	Примечание
Учебные занятия			
2.1	Проведение уроков теоретического обучения	1 час на группу за 1 академический час	<i>входит в тарификацию</i>
2.2	Проведение уроков производственного обучения	1 час на подгруппу за 1 академический час	подгруппа не менее 12 человек <i>входит в тарификацию</i>
Практические и лабораторные занятия			
2.3	Проведение практических занятий	1 час на группу за 1 академический час	<i>входит в тарификацию</i>
2.4	Проведение лабораторных работ	1 час на подгруппу за 1 академический час	при наличии лаборатории <i>входит в тарификацию</i>

2.5	Проведение практических занятий по иностранному языку	1 час на группу (подгруппу) на 1 академический час	деление на подгруппу при наличии 2 иностранных языков в группе <i>входит в тарификацию</i>
Производственная практика			
2.6	Руководство производственной практикой	1 час на 1 учащегося	- прохождение практики для студентов в возрасте от 16 до 18 лет и старше – составляет не более 36 часов в неделю - прохождение практики для студентов в возрасте от 15 до 16 лет составляет не более 24 часов в неделю <i>входит в тарификацию</i>
Консультации			
2.7	Проведение текущих консультаций по предметам	2,5 часа в неделю на 1 учебную группу (т.е. 100 часов в год на 1 группу)	При введении в расписание (из общего бюджета времени, отводимого на консультировании в год по требованиям ФГОС НПО) <i>входит в тарификацию</i>
Экзамены			
2.8	Приём экзаменов, предусмотренных учебным планом (в том числе письменный экзамен)	¼ часа на студента, но не более 6 часов на группу	<i>входит в тарификацию</i>
2.9	Приём устного комплексного экзамена по двум или нескольким дисциплинам	0,2 часа на студента, но не более 6 часов на учебную группу и на комиссию	комиссия не более 3 человек <i>входит в тарификацию</i>
2.10	Приём экзамена по производственному обучению	6 часов на группу	за счёт времени, отведённого на производственное обучение
Государственная итоговая аттестация			

2.11	Письменная экзаменационная работа	50 часов на 1 группу в период производственной практики	из общего бюджета времени, отводимого на консультировании в год по требованиям ГОС, ФГОС НПО) <i>выплата по завершению работы</i>
2.12	Защита письменной экзаменационной работы	Председателю: -1/4 часа на учащегося; -2 часа на составление отчёта; Секретарю: ¼ часа на 1 учащегося; Члену комиссии: 1/6 часа на 1 учащегося	комиссия не более 3 человек <i>выплата по завершению работы</i>