

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Тюменской области  
«Тюменский техникум строительной индустрии и городского хозяйства»  
(ГАПОУ ТО «ТТСИ и ГХ»)

РАССМОТРЕНО:  
на Совете техникума  
Протокол № 5  
от 25.04.2023

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ГАПОУ ТО «ТТСИ и ГХ»  
Е.В. Путьра  
Приказ № 27-09 от 25.04.2023



СОГЛАСОВАНО:  
Председатель профсоюзного  
комитета  
Л.А. Усольцева



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о распределении стимулирующей части ФОТ

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о распределении стимулирующей части ФОТ (далее по тексту - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации в целях повышения заинтересованности работников в конечном результате деятельности Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Тюменской области «Тюменский техникум строительной индустрии и городского хозяйства» (далее – профессиональная образовательная организация), успешного и добросовестного исполнения своих должностных обязанностей, проявления инициативы, умения решать проблемы, нести ответственность за принятые решения, соблюдения трудовой дисциплины.

1.2. Выплата по показателям деятельности работникам производится в пределах стимулирующей части фонда оплаты труда по итогам работы ежемесячно.

1.3. Размеры стимулирующих выплат устанавливаются в процентном отношении к окладам по соответствующим квалификационным уровням по итогам работы за месяц.

1.4. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и эффективность его работы.

1.5. При определении величины стимулирующей части оплаты труда работников профессиональная образовательная организация использует 100 бальную систему расчета.

Согласно п.2.2 Положения о системе оплаты труда работников ГАПОУ ТО «ТТСИ и ГХ» (объем стимулирующей части (ФОТст) составляет 25% фонда оплаты труда образовательной организации), а также в соответствии с Приложением 38 (Показатели расчета стимулирующей части оплаты труда работников) настоящего Положения профессиональная образовательная организация устанавливает Показатели соответствия баллов процентам стимулирующей части (ФОТст).

## 2. Условия выплаты стимулирующей части оплаты труда работникам.

2.1. Выплата стимулирующей части оплаты труда работникам осуществляется на основании следующих показателей:

Категория работников	Показатели эффективности и результативности деятельности	Расчет показателей
<b>Руководитель многофункционального центра прикладных квалификаций (согласно критериям деятельности - приложение 1)</b>	1. Увеличение и расширение (в % отношении от прошлого отчетного периода) спектра образовательных услуг по дополнительным образовательным программам переподготовки, повышения квалификации специалистов и курсовой подготовки	0-10 баллов
	2. Сохранение и увеличение (количественные показатели по отношению к прошлому отчетному периоду) контингента слушателей	0-10 баллов
	3. Качественный и своевременный контроль за выполнением учебных планов и программ	0-10 баллов
	4. Качественный и своевременный контроль выполнения договорных отношений со слушателями	0-10 баллов

	5.Качественное и своевременное обеспечение дополнительных образовательных программ методическим сопровождением	0-10 баллов
	6.Своевременное и актуальное взаимодействие с работодателями на предмет заключения договоров по подготовке кадров	0-10 баллов
	7.Своевременный и качественный мониторинг рынка труда и рынка образовательных услуг по безотрывным формам обучения работающей молодежи и продвижения образовательных программ	0-10 баллов
	8.Своевременный и качественный мониторинг востребованных профессий для разработки образовательных программ	0-10 баллов
	9.Качественный и своевременный контроль за ведением учебной документации	0-10 баллов
	10.Своевременная и качественная организация мероприятий по привлечению обучающихся техникума в МФЦПК для получения дополнительных профессий	0-10 баллов
<b>Руководитель учебно-методического отдела, старший мастер (согласно критериям деятельности - приложение 2)</b>	1. Развитие материально-технической базы образовательной организации и создание комфортных условий для участников образовательного процесса	0-20 баллов
	2. Повышение профессионального мастерства Соблюдение норм профессиональной этики	0-60 баллов
	3. Эффективность работы по достижению результатов нового качества	0-20 баллоа
<b>Начальник организационно-хозяйственного отдела, заведующий хозяйством, комендант здания (согласно критериям деятельности - приложение 3)</b>	1.Качественная и эффективная организация работы по обеспечению общественного порядка, безопасности и антитеррористической защищенности образовательной организации	0-10 баллов
	2.Качественное и эффективное использование материальных ресурсов, в том числе энергосбережение	0-10 баллов
	3.Высокое качество подготовки образовательной организации к реализации образовательного процесса	0-10 баллов
	4.Качественный и своевременный контроль за содержанием прилегающей территории без замечаний	0-10 баллов
	5.Качественное и своевременное обеспечение обслуживающий персонал необходимыми средствами для поддержания санитарного состояния ПОО	0-10 баллов
	6.Качественный и своевременный контроль обеспечения мебелью, инвентарем учебные и производственные помещения ПОО	0-10 баллов
	7.Качественная и своевременная подготовка служебной документации на приобретение и обновления мебели, инвентаря	0-10 баллов

	8.Качественное и своевременное предоставление информации для статистической отчетности	0-10 баллов
	9.Качественный и своевременный контроль за деятельностью обслуживающего персонала	0-10 баллов
	10.Своевременная и качественная организация мероприятий по уборке помещений техникума и прилегающей территории	0-10 баллов
<b>Заведующий отделением, заведующий отделением (по укрупнённым группам специальностей) (согласно критериям деятельности приложение 4)</b>	1. Развитие материально-технической базы образовательной организации и создание комфортных условий для участников образовательного процесса	0-20 баллов
	2. Повышение профессионального мастерства Соблюдение норм профессиональной этики	0-20 баллов
	3. Эффективность работы по достижению результатов нового качества	0-40 баллов
	4. Эффективность воспитательной системы образовательной организации	0-20 баллов
<b>Преподаватели (согласно критериям деятельности -приложение 5)</b>	1. Развитие материально-технической базы образовательной организации и создание комфортных условий для участников образовательного процесса	0-14 баллов
	2. Повышение профессионального мастерства Соблюдение норм профессиональной этики	0-43 балла
	3. Эффективность работы по достижению результатов нового качества	0-23 балла
	4. Эффективность воспитательной системы образовательной организации	0-20 баллов
<b>Педагог-психолог (согласно критериям деятельности - приложение 6)</b>	1.Создание элементов развивающей среды	0-10 баллов
	2.Использование современных социально-психологических методик сопровождения образовательного процесса	0-10 баллов
	3. Проведение системной работы по сохранению контингента	0-10 баллов
	4. Организация комплексного психолого-педагогического сопровождения обучающихся в части вопросов, касающихся успешности развития и благополучия	0-15 баллов
	5. Охват обучающихся мероприятиями здоровьесберегающей направленности	0-25 баллов
	наставничество и сопровождение молодых специалистов	
	6.Психолого- педагогическое сопровождение обучающихся, родителей, педагогических кадров	0-30 баллов
<b>Социальный педагог (согласно критериям</b>	1. Развитие материально-технической базы образовательной организации и создание комфортных условий для участников образовательного процесса	0-43 балла

деятельности приложение 7)	-	2. Повышение профессионального мастерства Соблюдение норм профессиональной этики	0-14 балла
		3. Эффективность работы по достижению результатов нового качества освоение обучающимися дисциплин и модулей в соответствии с индивидуальными психофизическими возможностями обучающихся	0-23 балла
		4. Эффективность воспитательной системы образовательной организации	0-20 баллов
Методист (согласно критериям деятельности -приложение 8)		1. Развитие материально-технической базы образовательной организации и создание комфортных условий для участников образовательного процесса	0-20 баллов
		2. Повышение профессионального мастерства педагогических работников	0-65 баллов
		3. Эффективность работы по достижению результатов нового качества	0-15 баллов
Методист специализированного центра компетенций (согласно критериям деятельности -приложение 9)		1. Развитие материально-технической базы образовательной организации и создание комфортных условий для участников образовательного процесса	0- 35 баллов
		2. Повышение профессионального мастерства педагогическими работниками	0-25 баллов
		3. Эффективность работы по достижению результатов нового качества	0-30 баллов
		4. Эффективность воспитательной системы образовательной организации	0-10 баллов
Педагог –организатор (согласно критериям деятельности – приложение 10)		1. Развитие материально-технической базы образовательной организации и создание комфортных условий для участников образовательного процесса	0- 30 баллов
		2. Повышение профессионального мастерства педагогических работников	0-20 баллов
		3. Эффективность работы по достижению результатов нового качества	0-50 баллов
Тренер –преподаватель (согласно критериям деятельности – приложение 11)		1. Эффективное и качественное использование спортивного оборудования	0-10 баллов
		2. Своевременное и качественное формирование элементов развивающей среды (оформление спортивного зала, сменных стендов)	0-10 баллов
		3. Строгое обеспечение безопасности пребывания обучающихся в спортивном зале во время тренировок	0-10 баллов
		4. Участие обучающихся, посещающих секцию, в спортивных мероприятиях техникума и вне ПОО	0-10 баллов

	5.Своевременная и качественная подготовка обучающихся к соревнованиям по данному направлению	0-10 баллов
	6.Участие в организации и проведению спортивных мероприятий в техникуме и вне ПОО	0-10 баллов
	7.Качественное и своевременное выставление информации по работе секции и проведенных спортивных мероприятий на сайт техникума	0-10 баллов
	8.Качественное и своевременное заполнение колледж-барса соответствующих разделов	0-10 баллов
	9.Качественный и своевременный контроль за ведением учебной документации	0-10 баллов
	10.Своевременная и качественная организация мероприятий по привлечению обучающихся техникума в МФЦПК для получения дополнительных профессий	0-10 баллов

<b>Педагог-библиотекарь, библиотекарь (согласно критериям деятельности –приложение 12)</b>	1. Развитие материально-технической базы образовательной организации и создание комфортных условий для участников образовательного процесса	0-14 баллов
	2. Повышение профессионального мастерства педагогическими работниками	0-23 баллов
	3. Эффективность работы по достижению результатов нового качества	0-43 баллов
	4. Эффективность воспитательной системы образовательной организации	0-20 баллов
<b>Преподаватель – организатор ОБЖ (согласно критериям деятельности - приложение 13)</b>	1.Участие в организации пропускного режима в техникум студентов, сотрудников, гостей, родителей	0-10 баллов
	2.качественное обеспечение условий безопасного пребывания обучающихся и сотрудников в техникуме	0-10 баллов
	3.Качественное ведение документации по ГО, воинскому учёту, охране труда, антитеррору	0-10 баллов
	4.Качественное и своевременное проведение профилактических мероприятий по безопасности дорожного движения	0-5 баллов
	5.Участие в Совете профилактики по предотвращению правонарушений.	0-8 баллов
	6.Исполнительская дисциплина	0-10 баллов
	7.Качественное и своевременное обеспечение выполнения требований надзорных органов по охране труда, пожарной и антитеррористической безопасности	0-10 баллов
	8.Качественное и своевременное ведение тематических страниц на сайте техникума	0-2 балла
	9.участие в районных, региональных и техникумовских мероприятиях по ОБЖ и БЖД	0-10 баллов

	10. Качественное и своевременное проведение учебных эвакуаций с обучающимися и педагогическим коллективом на случай ЧС	0-5 баллов
	11. Отсутствие случаев травматизма обучающихся в техникуме	0-5 баллов
	12. Качественная и своевременная организация встреч обучающихся с представителями систем МЧС, ГО и др.	0-4 баллов
<b>Мастер производственного обучения (согласно критериям деятельности -приложение 14)</b>	1. Развитие материально-технической базы образовательной организации и создание комфортных условий для участников образовательного процесса	0-14 баллов
	2. Повышение профессионального мастерства педагогическими работниками	0-43 баллов
	3. Эффективность работы по достижению результатов нового качества	0-23 баллов
	4. Эффективность воспитательной системы образовательной организации	0-20 баллов
<b>Руководитель физического воспитания (согласно критериям деятельности приложение 15)</b>	1. Эффективное и качественное использование спортивного оборудования	0-10 баллов
	2. Своевременное и качественное формирование элементов развивающей среды (оформление спортивного зала, сменных стендов)	0-10 баллов
	3. Строгое обеспечение безопасности пребывания обучающихся в спортивном зале во время учебных занятий и спортивных тренировок. Отсутствие нарушений ТБ и травм	0-10 баллов
	4. Качественное и своевременное руководство при проведении массовых спортивных мероприятий в техникуме и вне ПОО	0-10 баллов
	5. Своевременный и качественный контроль за подготовкой обучающихся к спортивным соревнованиям в том числе студенческим спартакиадам	0-10 баллов
	6. Своевременная и качественная организация обучающихся для участия в спортивных соревнованиях различного уровня	0-10 баллов
	7. Качественный и своевременный контроль опубликования информации по работе спортивных секций и проведенных спортивных мероприятий на сайт техникума	0-10 баллов
	8. Качественное и своевременное заполнение колледж-барса соответствующих разделов	0-10 баллов
	9. Качественный и своевременный контроль за ведением учебной документации по дисциплине физическая культура и спортивных секций	0-10 баллов
	10. Наличие победителей и призеров в спортивных мероприятиях за отчетный период	0-10 баллов
<b>Заведующий учебной частью (согласно критериям деятельности -приложение 16)</b>	1. Качественная обработка документов, распоряжений, поступивших на исполнение	0-10 баллов
	2. Качественное ведение документации по контингенту без предъявления замечаний	0-10 баллов
	3. Качественное и своевременное предоставление отчетной документации	0-10 баллов
	4. Качественное и своевременное заполнение книги выдачи дипломов и дубликатов дипломов и свидетельств	0-10 баллов

	5. Своевременное и качественное формирование учебной документации для архивного хранения	0-10 баллов
	6. Своевременное и качественное предоставление запрашиваемой информации (запросы, письма, справки и др.)	0-10 баллов
	7. Качественное и своевременное заполнение документов в разных программах Интернет-ресурсов с использованием ресурса электронного документооборота в учебной деятельности	0-10 баллов
	8. Заполнение колледж-барса в соответствующих разделах	0-10 баллов
	9. Качественное соблюдение требований по технике безопасности, санитарно-гигиенических норм	0-10 баллов
	10. Участие в работе особо важной для техникума (организационная помощь во время проведения мероприятий, подготовка документации, подготовка материально-технической базы, санитарно-технические мероприятия)	0-10 баллов
<b>Заведующий мастерскими (согласно критериям деятельности -приложение 17)</b>	1. Строгий и своевременный контроль за соблюдением техники безопасности при проведении лабораторно-практических работ в учебно-производственных мастерских	0-10 баллов
	2. Качественный и своевременный контроль за организацией и проведением лабораторно-практических занятий, учебными практиками в учебно-производственных мастерских	0-10 баллов
	3. Качественный и своевременный контроль за организацией подготовки участников конкурсов профессионального мастерства, в том числе Ворлскилс	0-10 баллов
	4. Качественный и строгий контроль за соблюдением работниками учебно-производственных мастерских трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка и педагогической этики	0-10 баллов
	5. Качественное и своевременное обеспечение расходными материалами обучающихся во время учебных практик в учебно-производственных мастерских	0-10 баллов
	6. Своевременное и качественное обеспечение учебно-производственных мастерских оборудованием и инструментами для проведения лабораторно-практических работ и учебных практик	0-10 баллов
	7. Организация и проведение мастер-классов представителей предприятий-партнеров на базе учебно-производственных мастерских	0-10 баллов
	8. Своевременная организация проведения учебных практик на площадках работодателей, обеспечение сопровождения и контроль соблюдения техники безопасности на производстве	0-10 баллов



	9.Участие в организации и проведения недель профессионального мастерства, других мероприятий в техникуме и вне ПОО	0-10 баллов
	10. Участие в работе общественных организаций техникума (Совет профилактики, Совет общежития, студенческий совет)	0-10 баллов
<b>Заведующий производственной практикой (согласно критериям деятельности приложение 18)</b>	1.Качественная и своевременная организация производственной практики по направлениям (специальностям) подготовки образовательной организации	0-10 баллов
	2.Своевременная и актуальная разработка учебно-методических документов по вопросам проведения производственной практики	0-10 баллов
	3.Своевременное решение административных, финансовых, хозяйственных вопросов, возникающих в процессе работы по обеспечению и проведению производственной практики	0-10 баллов
	4.Качественный и своевременный контроль руководителей производственной практики по составлению учебно-методических комплексов, графиков посещения организаций, а также по распределению обучающихся по местам производственной практики	0-10 баллов
	5.Своевременное взаимосоотрудничество с предприятиями-партнерами по организации и по обеспечению студентов необходимыми условиями производственной практики	0-10 баллов
	6.Качественное обеспечение учебной и методической документацией руководителей производственной практики	0-10 баллов
	7.Качественное и своевременное обеспечение ведения делопроизводства по вопросам производственной практики	0-10 баллов
	8.Своевременная и актуальная деятельность по проведению совместных с работодателем, мероприятий по профориентации студентов и обучающихся	0-10 баллов
	9.Качественный и своевременный контроль руководителей практик по посещению предприятий и взаимодействию с предприятиями-партнерами	0-10 баллов
	10.Активное участие в проведении профориентационных мероприятий в техникуме и вне ПОО	0-10 баллов
<b>Специалист многофункционального центра прикладных квалификаций (согласно критериям деятельности приложение 19)</b>	1.Увеличение и расширение спектра образовательных услуг по дополнительным образовательным программам переподготовки, повышения квалификации специалистов и курсовой подготовки	0-10 баллов
	2.Качественное обеспечение сохранения и увеличения контингента слушателей на отделении	0-10 баллов
	3.Качественное и своевременное выполнение учебных планов и программ, осуществление контроля за выполнением учебных планов в часах	0-10 баллов
	4.Качественное осуществление контроля оплаты за обучение слушателями отделения	0-10 баллов

	5.Качественное и своевременное принятие мер по методическому обеспечению образовательного процесса	0-10 баллов
	6.Качественная и своевременная организация заключения договоров с заинтересованными предприятиями, учреждениями и организациями по подготовке кадров	0-10 баллов
	7.Оперативное обеспечение комплектования групп слушателями	0-10 баллов
	8.Качественное и своевременное обеспечение развития и укрепления учебно - материальной базы образовательной организации, сохранность оборудования и инвентаря	0-10 баллов
	9.Своевременное и актуальное исследование рынка труда и рынка образовательных услуг по безотрывным формам обучения работающей молодежи и продвижения образовательных программ	0-10 баллов
	10.Качественное осуществление контроля за правильным и своевременным заполнением учебных журналов	0-10 баллов
<b>Заведующий общежитием (согласно критериям деятельности -приложение 20)</b>	1.Качественный контроль за сохранением и улучшением материально-технической обеспеченности общежития современным оборудованием	0-10 баллов
	2. Своевременный и качественный контроль за выполнением правил электробезопасности и противопожарной безопасности	0-10 баллов
	3. Качественное обеспечение соблюдения требований СанПиН по созданию надлежащих санитарно-гигиенических условий в общежитии	0-10 баллов
	4. Своевременная и качественная индивидуальная работа со студентами и проживающими по соблюдению правил проживания в общежитии	0-10 баллов
	5. Своевременное и достоверное ведение табеля учета рабочего времени на работников общежития, при необходимости внесение корректировки	0-10 баллов
	6. Своевременное и качественное оформление документов для постановки и снятия с миграционного учета иностранных обучающихся	0-10 баллов
	7. Качественное и своевременное проведение бесед профилактического характера с обучающимися проживающие в общежитии	0-10 баллов
	8. Качественное и своевременное выполнение работ по благоустройству территории;	0-10 баллов
	9. Своевременное предоставление в бухгалтерию первичных документов (списки обучающихся, жильцов, приказы)	0-10 баллов
	10. Отсутствие жалоб со стороны родителей, обучающихся, педагогов на неправомерные действия	0-10 баллов

<b>Специалист по профориентации и трудоустройству (согласно критериям деятельности - приложение 21)</b>	1.Своевременное размещение и обновление информации о работе Центра содействия и трудоустройства выпускников	0-10 баллов
	2. Своевременное и качественное оформление и обновление тематических стендов в техникуме, общежитиях	0-10 баллов
	3. Своевременное размещение в социальных сетях информации о работе Центра	0-10 баллов
	4. Своевременное и качественное взаимодействие с социальными партнерами по вопросам трудоустройства и временной занятости студентов и обучающихся	0-10 баллов
	5. Качественная разработка актуальных методических и информационных материалов по работе Центра	0-10 баллов
	6. Своевременное и качественное проведение мероприятий по вопросам трудоустройства, эффективному поведению на рынке труда, составление планов профессионального развития выпускников	0-10 баллов
	7, Эффективная и своевременная работа с сайтом Профстажировка.рф	0-10 баллов
	8. Качественное формирование и ведение базы выпускников техникума	0-10 баллов
	9. Качественное формирование и своевременное пополнение банка вакансий	0-10 баллов
	10. Качественная реализация совместного плана работы с Центром профессиональной ориентации г.Тюмени	0-10 баллов
<b>Дежурный по общежитию (согласно критериям деятельности - приложение 22)</b>	1.Качественная помощь в организации пропускного режима в общежитии	0-10 баллов
	2. Своевременное реагирование на возникающие чрезвычайные ситуации	0-10 баллов
	3. Отсутствие жалоб со стороны родителей, обучающихся, педагогов на неправомерные действия	0-10 баллов
	4. Качественное обеспечение выполнения пожарной безопасности проживающими в общежитии и оказание помощи в мероприятиях по поддержанию общежития в соответствии с нормами СанПи	0-10 баллов
	5. Своевременное и качественное оказание помощи воспитателям по организации режима работы общежития	0-10 баллов
	6. Качественный и своевременный контроль за санитарным состоянием в общежитии	0-10 баллов
	7, Своевременное и актуальное участие в мероприятиях по поддержанию общежития в соответствии с нормами СанПи	0-10 баллов

	8. Качественный и своевременный контроль соблюдения правил проживания в общежитии	0-10 баллов
	9. Качественная и своевременная помощь воспитателям и заведующей общежития по проведению мероприятий и профилактических бесед	0-10 баллов
	10. Участие в мероприятиях, проводимых воспитателями в вечернее время	0-10 баллов
<b>Специалист по кадрам (согласно критериям деятельности - приложение 23)</b>	1. Качественная и своевременная подготовка документов по трудоустройству и увольнению работников (отчётности)	0-10 баллов
	2. Качественная и своевременная подготовка документов по отчётности деятельности кадровой службы	0-10 баллов
	3. Отсутствие предписаний, замечаний со стороны руководителей и по итогам проверок	0-10 баллов
	4. Своевременное ознакомление работников с локальными нормативными актами техникума	0-10 баллов
	5. Своевременное и качественное ведение табеля учёта рабочего времени (при необходимости – внесение корректировок)	0-10 баллов
	6. Высокий уровень исполнительской дисциплины	0-10 баллов
	7. Своевременное и качественное выполнение поручений руководства	0-10 баллов
	8. Своевременная и качественная подготовка запрашиваемой различными ведомствами, информации по кадрам	0-10 баллов
	9. Своевременная и качественная подготовка в Пенсионный фонд РФ по кадровому составу	0-10 баллов
	10. Четкая и слаженная работа с военным комиссариатом по постановке на воинский учет и снятие с него работников техникума	0-10 баллов
<b>Документовед (согласно критериям деятельности - приложение 24)</b>	1. Качественная и своевременная разработка и внедрение технологических процессов работы с документами и документной информацией на основе использования организационной и вычислительной техники (учет, контроль исполнения, оперативное хранение, справочная работа)	0-20 баллов
	2. Своевременное улучшение документационного обеспечения образовательной организации, контроль за состоянием делопроизводства	0-20 баллов
	3. Качественная и своевременная разработка унифицированной системы документации и табеля документов различного назначения и уровня управления	0-20 баллов

	4.Строгое соблюдение нормативно-правовой документации при ведении документации соответственного уровня	0-20 баллов
	5.Своевременное и качественное предоставление отчетности по документообороту	0-20 баллов
<b>Сетевой администратор (согласно критериям деятельности приложение 25)</b> -	1.Качественное и оперативное выполнение заявок по устранению технических неполадок	0-10 баллов
	2. Своевременное и оперативное решение возникающих ситуаций (выполнение срочных, непредвиденных работ)	0-10 баллов
	3. Эффективная и своевременная деятельность по обслуживанию компьютеров по поддержанию сети и компьютеров в рабочем состоянии	0-10 баллов
	4. Своевременное и качественное обеспечение АРМ педагогических работников и сотрудников техникума	0-10 баллов
	5. Качественное и своевременное документирование деятельности	0-10 баллов
	6. Своевременные и актуальные инструктажи руководящих и педагогических работников, сотрудников техникума по использованию локальной сети, компьютерной техники, сети Интернет	0-10 баллов
	7. Обеспечение бесперебойного функционирования программного обеспечения тренажерных комплексов	0-10 баллов
	8. Строгое соблюдение требований ТБ, ППБ, санитарно-гигиенических норм, режима экономии и бережливости	0-10 баллов
	9. Качественное и своевременное выставление на сайт информации по учебно-производственной, методической и воспитательной деятельности педагогического коллектива	0-10 баллов
	10. Качественный и своевременный контроль заполнения колледж-барса педагогическим коллективом техникума	0-10 баллов
<b>Заведующий столовой, заведующий производством</b>	1.Отсутствие жалоб на качество блюд со стороны преподавательского состава, обучающихся	0-20 баллов
	2. Своевременный и строгий контроль за нормами закладки продуктов, соблюдением технологии приготовления блюд	0-20 баллов

<b>(согласно критериям деятельности - приложение 26)</b>	3. Своевременный и качественный контроль соблюдения работниками пищеблока правил и норм охраны труда, техники безопасности, трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка	0-20 баллов
	4. Строгий и постоянный контроль за содержанием пищеблока в соответствии с требованиями СанПиН	0-20 баллов
	5. Своевременный и качественный контроль за организацией питания сотрудников и обучающихся	0-20 баллов
<b>Специалист по охране труда, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (согласно критериям деятельности - приложение 27)</b>	1.Своевременное и качественное выполнение плана работы на текущий год	0-10 баллов
	2.Своевременная и качественная организация тренировочных эвакуаций педагогического коллектива и обучающихся	0-10 баллов
	3. Качественная организация контрольно-пропускного режима в техникуме	0-10 баллов
	4.Организация мероприятий по предотвращению чрезвычайных ситуаций, умения действовать в чрезвычайных ситуациях	0-10 баллов
	5.Своевременная организация встреч педагогического коллектива и обучающихся с представителями разных структур и ведомств для получения знаний поведения во время чрезвычайных ситуаций	0-10 баллов
	6.Своевременное и качественное проведение инструктажей по технике безопасности, правилах поведения во время ЧС работников и обучающихся.	0-10 баллов
	7.Своевременный контроль состояния территории техникума, зданий и помещений для предотвращения ЧС	0-10 баллов
	8.Своевременное и качественное оформление документации по выполнению плана работы по предотвращению ЧС	0-10 баллов
	9.Своевременная и качественная подготовка документации по антитеррористической деятельности в техникуме	0-10 баллов
	10.Участие в общественных мероприятиях для контроля ситуации с точки зрения безопасности работников и обучающихся	0-10 баллов
	1.Качественное и надлежащее содержание подвижного состава автотранспортных средств	0-20 баллов

<b>Механик (согласно критериям деятельности -приложение 28)</b>	2.Своевременное и актуальное внедрение мероприятий, направленных на устранение неполадок, технических неисправностей автотранспортных средств	0-20 баллов
	3.Своевременное и качественное осуществление контроля за обеспечением горюче-смазочными материалами, за своевременным обслуживанием и правильным хранением подвижного состава	0-20 баллов
	4.Отсутствие случаев нарушения ПДД при перевозке работников и обучающихся	0-20 баллов
	5.Своевременное и качественное выполнение заявок по перевозке обучающихся и грузов	0-20 баллов
<b>Бухгалтер (согласно критериям деятельности - приложение 29)</b>	1.Высокое качество и своевременная сдача годовой, квартальной и месячной отчетности	0-10 баллов
	2.Соблюдение финансовой дисциплины	0-10 баллов
	3.Своевременная выдача расчетных листов	0-10 баллов
	4.Отсутствие замечаний по итогам проверок разного вида	0-10 баллов
	5.Качественная работа с подрядными организациями, обслуживающими техникум	0-10 баллов
	6.Разработка положений, подготовка экономических расчетов, направленных на эффективное использование бюджетных средств	0-10 баллов
	7.Отсутствие нарушений по результатам проверок финансово-хозяйственной деятельности контролирующими органами	0-10 баллов
	8.Ежемесячное выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности по статьям расходов	0-10 баллов
	9.Своевременная актуализация имеющихся профессиональных знаний применительно к должностным обязанностям, а также приобретение новых путем самообразования	0-10 баллов
	10. Активная разъяснительная работа с педагогическим коллективом и родительской общественностью	0-10 баллов
	11. Соблюдение трудовой дисциплины и надлежащее исполнение трудовых обязанностей	0-10 баллов
	12. Конфиденциальность	0-10 баллов
<b>Секретарь учебной части</b>	1.Обеспечение комфортной образовательной среды (оформление информационных стендов, касающихся учебной деятельности, кабинета учебной части)	0-10 баллов

<b>(согласно критериям деятельности приложение 30)</b>	2. Своевременное и качественное предоставление информации для статистической отчетности (СПО-1, 2 квартальные и годовые отчеты по контингенту)	0-10 баллов
	3. Своевременная и качественная подготовка информации к конкурсному отбору по установлению контрольных цифр приема, лицензированию новых профессий и специальностей, аккредитации образовательных программ	0-10 баллов
	4. Своевременная и качественная подготовка документации для формирования тарификации педагогическим работникам	0-10 баллов
	5. Своевременный и качественный контроль выполнения преподавателями и мастерами производственного обучения учебных планов и программ, предоставление заведующим отделения отчетов	0-10 баллов
	6. Участие с отчетами в педагогических советах по итогам работы за полугодие	0-10 баллов
	7. Своевременное и качественное предоставление информации для заполнения книг приказов, алфавитных и поименных книг и т.д.)	0-10 баллов
	8. Своевременная и качественная подготовка проектов приказов по движению контингента, назначению академической стипендии	0-10 баллов
	9. Своевременное и качественное заполнение колледж-барса, соответствующих деятельности, разделов	0-10 баллов
	10. Участие в разработке внутренних локальных актов, документов	0-10 баллов
	<b>Диспетчер (согласно критериям деятельности приложение 31)</b>	1. Обеспечение комфортной среды - контроль за соблюдением норм учебной нагрузки студентов
2. Проведение мониторинга занятости студентов и педагогов для оптимизации учебного расписания		0-10 баллов
3. Качественное ведение делопроизводства в соответствии с утвержденной номенклатурой дел		0-10 баллов
4. Оперативное и своевременное решение вопросов по замене отсутствующих преподавателей		0-10 баллов
5. Использование современных электронных средств для управления образовательным процессом		0-10 баллов



	6. Качественное соблюдение требований санитарно-гигиенических норм, режима экономии и бережливости	0-10 баллов
	7. Отсутствие жалоб и обращений со стороны сотрудников, родителей и студентов	0-10 баллов
	8. Своевременное информирование заместителей директора об изменениях расписания	0-10 баллов
	9. Участие в работе особо важной для техникума (организационная помощь во время проведения мероприятий, подготовка документации и т.п.)	0-10 баллов
	10. Заполнение колледж-баров соответствующих разделов	0-10 баллов
<b>Лаборант (согласно критериям деятельности -приложение 32)</b>	1.Своевременная и качественная проверка исправности лабораторного оборудования и подготовка его к проведению ЛПЗ	0-20 баллов
	2.Качественная подготовка операций при проведении лабораторных, практических и демонстрационных работ	0-20 баллов
	3. Своевременное и качественное обеспечение студентов при выполнении лабораторных и практических работ необходимыми для их проведения оборудованием, материалами, реактивами	0-20 баллов
	4. Своевременный и качественный учет расходуемых материалов	0-20 баллов
	5. Своевременная и качественная подготовка отчетной документации по проведению ЛПЗ	0-20 баллов
<b>Младший обслуживающий персонал (согласно критериям деятельности - приложение 33)</b>	1.Качественное и своевременное проведение генеральных уборок	0-20 баллов
	2.Оперативность выполнение заявок по устранению технических неполадок	0-20 баллов
	3.Участие в подготовке и проведении мероприятий образовательной организации	0-20 баллов
	4.Строгое соблюдение норм охраны труда и техники безопасности	0-20 баллов
	5.Эффективность и качество выполнения работ по хозяйственному обслуживанию образовательной организации	0-20 баллов
<b>Водитель, водитель автобуса (согласно критериям деятельности - приложение 34)</b>	1.Качественное и своевременное обеспечение исправного технического состояния автотранспорта	0-20 баллов
	2.Отсутствие фактов привлечения к административной ответственности за нарушение правил дорожного движения	0-20 баллов
	3.Эффективное и экономное расходование горючесмазочных материалов	0-20 баллов

	4.Качественное и своевременное выполнение внеплановых поездок по заданию администрации	0-20 баллов
	5.Оперативное и своевременное выполнения заявок по устранению технических неполадок	0-20 баллов
<b>Повар, пекарь, кухонный рабочий (согласно критериям деятельности - приложение 35)</b>	1.Качественное и своевременное проведение генеральных уборок	0-20 баллов
	2.Качественное содержание столовой в соответствии с требованиями СанПиН	0-20 баллов
	3.Качественное приготовление пищи, уборка помещений, поддержание порядка	0-20 баллов
	4.Оперативность выполнения заявок по приготовлению пищи	0-20 баллов
	5.Отсутствие жалоб на качество приготовления пищи	0-20 баллов
<b>Воспитатель (согласно критериям деятельности -приложение 36)</b>	1.Развитие материально-технической базы учреждения и создание комфортных условий для участников образовательного процесса	0-30 баллов
	2.Эффективность работы по достижению результатов качества	0-20 баллов
	3.Эффективность воспитательной системы образовательного учреждения	0-50 баллов
<b>Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (согласно критериям деятельности - приложение 37)</b>	1.Неукоснительное соблюдение норм профессиональной этики	0-10 баллов
	2.100% исполнение плана работы по воспитанию в рамках взаимодействия с РДДМ и другими общественными организациями.	0-10 баллов
	3.Создание комфортной социокультурной образовательной среды	0-10 баллов
	4.Вовлечение не менее 65% обучающихся в социально- значимые проекты, акции, конкурсы.	0-10 баллов
	5.Вовлечение не менее 60% обучающихся в различные формы добровольческой деятельности, общественного движения и студенческого самоуправления	0-10 баллов
	6.Вовлечение не менее 70% обучающихся в мероприятия, направленные - на развитие гражданственности, российского самосознания, патриотических чувств; - на формирование духовно-нравственных ценностей	0-10 баллов

	7.Своевременность и достоверность предоставления отчётов, информации по запросу Департамента образования и науки Тюменской области	0-10 баллов
	8.Взаимодействие с кураторами по вовлечению обучающихся в проектную деятельность, участие в различных мероприятиях творческой и социальной направленности	0-10 баллов
	9.Обеспечение полноты и актуальности информации на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и пр.	0-10 баллов
	10.Развитие взаимодействия с социальными партнерами (детские общественные организации, сетевые партнеры, бизнес-структуры), РДШ	0-10 баллов

ГАПОУ Тюменской области «Тюменский техникум строительной индустрии и городского хозяйства»

**Стимулирующие выплаты руководителю МФЦПК:**

Показатели оценки эффективности	Кол-во баллов	Подтверждение выполнения	Баллы
1. Увеличение и расширение (в % отношении от прошлого отчетного периода) спектра образовательных услуг по дополнительным образовательным программам переподготовки, повышения квалификации специалистов и курсовой подготовки	0-10		
2. Сохранение и увеличение (количественные показатели по отношению к прошлому отчетному периоду) контингента слушателей	0-10		
3. Качественный и своевременный контроль за выполнением учебных планов и программ	0-10		
4. Качественный и своевременный контроль выполнения договорных отношений со слушателями	0-10		
5. Качественное и своевременное обеспечение дополнительных образовательных программ методическим сопровождением.	0-10		
6. Своевременное и актуальное взаимодействие с работодателями на предмет заключения договоров по подготовке кадров	0-10		
7. Своевременный и качественный мониторинг рынка труда и рынка образовательных услуг по безотрывным формам обучения работающей молодежи и продвижения образовательных программ	0-10		
8. Своевременный и качественный мониторинг востребованных профессий для разработки образовательных программ	0-10		
9. Качественный и своевременный контроль за ведением учебной документации	0-10		
10. Своевременная и качественная организация мероприятий по привлечению обучающихся техникума в МФЦПК для получения дополнительных профессий	0-10		
<b>Всего баллов</b>	<b>100</b>		

**ГАПОУ Тюменской области «Тюменский техникум строительной индустрии и городского хозяйства»**

**Показатели эффективности деятельности руководителя учебно-методического отдела**

Показатели оценки эффективности	Критерии оценки эффективности деятельности	Кол-во баллов	Подтверждение показателя	Баллы
<b>1. Развитие материально-технической базы и создание комфортных условий для участников образовательного процесса 0- 20 баллов</b>				
1.1. Использование различных форм взаимодействия с работодателями по подготовке востребованных кадров	-инициация взаимодействия со сторонними организациями по вопросам подготовки востребованных кадров	0-5		
	-руководство и контроль организации и проведения мероприятий на базе и /или с участием работодателей-социальных партнёров, связанных с повышением квалификации педагогических работников (прохождение стажировок, посещение мастер-классов, изучение новых технологических процессов в соответствии с заявленной программой	0-5		
	-руководство и контроль организации и проведения мероприятий на базе и /или с участием работодателей-социальных партнёров, связанных с проведением открытых учебных занятий, мастер-классов для обучающихся			
	- контроль подготовки и своевременного размещения информации на сайте техникума (анонсы мероприятий и новости о них)			
1. 2. Современное оснащение учебного кабинета учебно-наглядными и методическими материалами для выполнения образовательной программы	- организация и проведение мероприятий по проверке оснащения учебных кабинетов, лабораторий, учебных мастерских методическими и дидактическими материалами (папки УМК согласно перечня) в соответствии с ФГОС	0-5		
	- подготовка анализа наполненности папок УМК			
1.4. Эффективное внедрение	- контроль наполнения депозитария лучших форм, методов и технологий, применяемых при реализации программ по	0-5		

современных образовательных форм, методов, технологий	профессиям/специальностям ТОП-50 педагогами СПО Тюменской области			
	- контроль организации и проведения интегрированных учебных занятий как внутри ПОО, так и за его пределами			
	- контроль трансляции онлайн - трансляции мероприятий учебно-методического отдела			
	- контроль профилизации рабочих программ и учебных занятий			
<b>Итого баллов</b>		<b>0-20</b>		
<b>2. Повышение профессионального мастерства педагогических работников 0-60 баллов</b>				
2.1. Организация и разработка мероприятий в рамках непрерывного повышения квалификации педагогических работников техникума и региона	- контроль разработки и исполнения педагогами индивидуального плана профессионального роста	0-25		
	- подготовка, организация и проведение Методических планёрок или тематических Педагогических советов или обучающих семинаров или семинаров-практикумов			
	- разработка, организация и проведение конкурсов или конференций различного уровня и направленности			
	- контроль подготовки педагогических работников к участию в конкурсах, конференциях различного уровня и направленности			
	- контроль независимой оценки квалификаций педагогов			
	- оказание консультативно - коррекционной методической помощи и контроль при разработке и своевременной реализации программ ДПО для школьников и взрослого населения			
	- подготовка, организация и проведение семинаров или мастер-классов или ЕМД или ОМО и др.			
	- контроль участия педагогов и обучающихся в олимпиадах различного уровня			
	- контроль методического сопровождения при создании онлайн-курсов по УД, МДК, ПМ			
	- контроль графика прохождения аттестации			
	- контроль проведения индивидуальной работы с педагогами, не имеющими опыта работы в СПО			
	- контроль соблюдения графика открытых учебных занятий			
	- контроль обучения педагогов по программам Академии Ворлдскиллс Россия			

	- контроль разработки программ повышения квалификации для педагогов			
2.2. Проектная деятельность техникума	-разработка проектов различного уровня и направленности	0-20		
	-участие в реализации и сопровождении проектов различного уровня и направленности			
	-контроль за выполнением поручений в рамках проектов педагогическими работниками			
	- обучение в рамках проекта			
2.3.Соблюдение норм профессиональной этики	- разработка, корректировка локальных актов	0-10		
	- контроль за разработкой и корректировкой локальных актов			
	- анализ реализации проектов различного уровня и направленности			
	- своевременное исполнение входящей документации			
	- подготовка и разработка учебно-методической документации к процедурам лицензирования или аккредитации			
	- контроль подготовки и разработки учебно-методической документации к процедурам лицензирования или аккредитации			
	- контроль проведение внутренней и внешней экспертизы программно-методической документации			
2.4. Заполнение электронного колледжа «Колледж – барс»	- контроль своевременного заполнение разделов, связанный с деятельностью учебно-методического отдела	0-5		
<b>Итого баллов</b>		<b>0-60</b>		
<b>3. Эффективность работы по достижению результатов нового качества 0-20 баллов</b>				
3.1. Результативность участия педагогов и обучающихся в процедуре аттестации, олимпиадах, конференциях и конкурсах различной направленности и уровней	- наличие призёров и победителей конкурсов профессионального мастерства	0-10		
	- наличие аттестованных педагогов или подтвердивших свою квалификационную категорию			
	- участие обучающихся в конкурсах, олимпиадах творческой и социальной направленности			
	- разработка локальных актов, регламентирующих проведение ГИА;	0-10		

3.2. Подготовка выпускников к процедуре итоговой аттестации в том числе независимой сертификации квалификаций	- разработка локальных актов, регламентирующих проведение квалификационных экзаменов в формате демонстрационного экзамена			
	- контроль разработки Программ ГИА, методического сопровождения ГИА			
<b>Итого баллов</b>		<b>0-20</b>		
<b>Всего баллов</b>		<b>100</b>		



ГАПОУ Тюменской области «Тюменский техникум строительной индустрии и городского хозяйства»

**Стимулирующие выплаты начальнику организационно-хозяйственного отдела:**

Показатели оценки эффективности	Кол-во баллов	Подтверждение выполнения	Баллы
1. Качественная и эффективная организация работы по обеспечению общественного порядка, безопасности и антитеррористической защищенности образовательной организации	0-10		
2. Качественное и эффективное использование материальных ресурсов, в том числе энергосбережение	0-10		
3. Высокое качество подготовки образовательной организации к реализации образовательного процесса	0-10		
4. Качественный и своевременный контроль за содержанием прилегающей территории без замечаний	0-10		
5. Качественное и своевременное обеспечение обслуживающий персонал необходимыми средствами для поддержания санитарного состояния ПОО	0-10		
6. Качественный и своевременный контроль обеспечения мебелью, инвентарем учебные и производственные помещения ПОО.	0-10		
7. Качественная и своевременная подготовка служебной документации на приобретение и обновления мебели, инвентаря	0-10		
8. Качественное и своевременное предоставление информации для статистической отчетности	0-10		
9. Качественный и своевременный контроль за деятельностью обслуживающего персонала	0-10		
10. Своевременная и качественная организация мероприятий по уборке помещений техникума и прилегающей территории.	0-10		
<b>Всего баллов</b>	<b>100</b>		

ГАПОУ Тюменской области «Тюменский техникум строительной индустрии и городского хозяйства»

**Стимулирующие выплаты заведующему отделением:**

Показатели оценки эффективности	Критерии оценки эффективности деятельности	Кол-во баллов	Подтверждение выполнения	Баллы
<b>1. Развитие материально-технической базы образовательной организации и создание комфортных условий для участников образовательного процесса до 20 баллов</b>				
1.1. Создание комфортных условий	- качественная организация эффективной работы по обеспечению общественного порядка, безопасности и антитеррористической защищенности образовательной организации	<b>0-20</b>	Контроль за пропускной системой студентов и обучающихся	
	- обеспечение комфортности и безопасности пребывания обучающихся в общежитиях			
	- контроль учебной работы преподавателей отделения			
	- контроль сроков сессии, выполнения графика защит КП, ВКР, выполнения графика квалификационных и/или демонстрационных экзаменов			
	- обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещениях техникума			
<b>2. Повышение профессионального мастерства до 20 баллов</b>				
2.1. Соблюдение норм профессиональной этики	- отсутствие предписаний, замечаний со стороны контролирующих органов	<b>0-20</b>		
	- отсутствие обоснованных обращений обучающихся, родителей, педагогов и других лиц по поводу недобросовестного исполнения функциональных обязанностей			
	- своевременное исполнение входящей документации, направленной от заместителей директора, директора			
	- выступление на педагогических и методических советах с докладами о результатах работы			

	- административное дежурство по техникуму			
<b>3. Эффективность работы по достижению результатов нового качества до 40 баллов</b>				
3.1. Освоение обучающимися дисциплин и модулей в соответствии с индивидуальными психофизическими возможностями обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья	- подготовка выпускников к процедуре независимой сертификации квалификаций	<b>0-25</b>		
	- проведение системной работы по сохранению здоровья и социализации обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья			
	- результативность обучающихся при прохождении индивидуальных образовательных маршрутов			
	- работа с детьми из социально неблагополучных семей			
3.2. Контроль учебного процесса на отделении	- контроль посещаемости студентами учебных занятий	<b>0-15</b>		
	- осуществление мониторинга успеваемости студентов отделения			
	- обеспечение организации процедур промежуточной и итоговой аттестации			
<b>4. Эффективность воспитательной системы образовательной организации до 20 баллов</b>				
4.1 Организация досуговой, внеурочной занятости обучающихся	- контроль работы кружков (спортивных секции) - взаимодействие с социальным педагогом, педагогом-психологом, педагогом-организатором, педагогами физического воспитания, воспитателями общежития	<b>0-8</b>		
4.2. Организация профилактической работы с обучающимися (отсутствие/снижение количества преступлений (правонарушений) среди обучающихся)	- контроль за соблюдением обучающимися правил внутреннего распорядка (посещение занятий, общежитий, столовой – на предмет контроля сменной обуви, соответствующей формы одежды, соблюдение санитарно-гигиенических норм студентами)	<b>0-12</b>		
	- контроль правил поведения студентов во время учебных занятий (культура общения подростков, выполнение требований преподавателей с воспитательной точки зрения)			
	- отсутствие или снижение правонарушений и преступлений на отделении			

	- приглашение обучающихся и их родителей на Совет профилактики, педагогический совет в профилактических целях, проведение индивидуальных бесед			
	- реализация мероприятий по профилактике правонарушений у несовершеннолетних (вредных привычек, ДТП, здорового образа жизни)			
<b>Всего баллов</b>		<b>100</b>		

ГАПОУ Тюменской области «Тюменский техникум строительной индустрии и городского хозяйства»

**Стимулирующие выплаты педагогическому работнику:**

Показатели оценки эффективности	Критерии оценки эффективности деятельности	Кол-во баллов	Подтверждение выполнения	Баллы
<b>1. Развитие материально-технической базы и создание комфортных условий для участников образовательного процесса до 14 баллов</b>				
1.1. Использование различных форм и технологий профориентационной работы в соответствии с социальным заказом	- посещение выставок, мероприятий, связанных со специализацией студентов и обучающихся	<b>0-3</b>		
	- участие в профориентационной работе (проведении Дня открытых дверей, посещение школ, приглашение школьников на экскурсии)			
	- предоставление позитивной информации на сайт техникума (анонсы мероприятий и новости о них)			
1.2. Эффективное использование современного учебно-наглядного оборудования для выполнения образовательной программы	- разработка мультимедийного сопровождения к учебным занятиям (презентации, видеоматериалы, аудиоматериалы)	<b>0-5</b>		
	- разработка инновационных образовательных технологий, программ, учебников и учебно-методических комплектов (электронных учебных пособий; тестов и т.п. – утверждение и внедрение в учебный процесс)			
1.3. Создание элементов развивающей среды (оформление кабинета)	- разработка плана работы кабинета, своевременное текущее заполнение паспорта кабинета			
	- комплектование кабинета учебно-методическими пособиями			
	- комплектование кабинета разработками учебных занятий и мероприятий, демонстрационным и раздаточным учебным материалом			

	- создание комфортной образовательной среды ( оформление стен, цветочного уголка, макетов и др.)	<b>0-6</b>		
	-оформление сменных стендов в кабинете			
	- отсутствие замечаний по санитарному состоянию			
<b>Итого баллов</b>		<b>14</b>		
<b>2. Повышение профессионального мастерства педагогических работников до 43 баллов</b>				
2.1.Разработка и реализация индивидуального образовательного маршрута, направленного на повышение профессионального роста в рамках утвержденных форматов повышения квалификации	- качественное и своевременное представление отчетности (ежемесячные ведомости успеваемости, экзаменационные ведомости, зачетные книжки, учебные карточки, сводные ведомости по успеваемости и посещаемости группы, отчет по работе с группой и т.п.)	<b>0-18</b>		
	-своевременное предоставление отчета по выполнению индивидуального плана работы за месяц			
	- своевременная подготовка (корректировка) планирующей документации (рабочая программа, КТП, КОСы и др.)			
	- <b>качественное</b> выполнение должностных обязанностей преподавателя (применение нетрадиционных форм учебных занятий, проведение учебных занятий в условиях производства, посещение выставок по профессии, дифференцированные задания студентам, практикоориентированные занятия, групповые формы работы использование ИКТ. и др.)			
	-отсутствие (наличие) задолжников по преподаваемым дисциплинам (количество, проделанная работа за месяц-результат)			
	- выступление педагога на семинарах, конференциях, в работе образовательных площадок ТОГИРРО			
	- выступление на педагогических советах, круглых столах, заседаниях ЦК, методических планерках			

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- повышение уровня самообразования (выступление по теме самообразования, выполнение плана работы по теме самообразования, отчет о реализации плана)</li> </ul>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обобщение и распространение педагогического опыта (методические разработки, проведение мастер-классов, открытых уроков и т.п.)</li> </ul>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка обучающихся к участию в олимпиадах, конкурсах, научно-практических конференциях</li> </ul>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение выездных занятий (сдача отчета)</li> </ul>			
2.2.Соблюдение норм профессиональной этики	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ведение журналов теоретического обучения (высокая накопляемость оценок и своевременное их выставление; отсутствие замечаний по ведению журналов; своевременность заполнения журналов)</li> </ul>	<b>0-9</b>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- взаимопосещение учебных занятий педагогами</li> </ul>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- своевременная сдача отчета по выполнению учебных программ в учебную часть</li> </ul>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- своевременное исполнение входящей документации, направленной от заведующих отделениями, заместителей директора</li> </ul>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- посещение общежития техникума на предмет профилактических бесед и контроля проживания обучающихся (санитарно-гигиенические нормы) участие в смотре комнат: даты, акты</li> </ul>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организация обучающихся на уборку зон забот в техникуме (указание дат и количества обучающихся)</li> </ul>			
2.3. Своевременная и качественная подготовка учебных материалов по	<ul style="list-style-type: none"> <li>- составление, утверждение и согласование с работодателями документации по рабочим программам (учебные программы, экспертные заключения, внешние и</li> </ul>			

дисциплине (междисциплинарному курсу)	внутренние рецензии по специальностям, перечни тем КП, ВКР, ПЭР и др. )	0-5		
	- участие в составлении функциональных карт специальностей, программ практик			
2.4. Учебно-методическая деятельность	- разработка методических указаний по обеспечению самостоятельной деятельности обучающихся	0-11		
	- разработка методических указаний по выполнению практических заданий			
	- разработка методических указаний по выполнению ВКР и КР			
	- создание и использование электронных ресурсов/элементов для обучения			
2.5. Заполнение электронного колледжа «Колледж –барс»	- своевременное заполнение всех разделов в соответствии с требованиями (нет замечаний)			
2.6 Работа в рамках методических объединений регионального, окружного и всероссийского уровней	-выступления на методическом объединении, мастер-классы, обмен опытом			
<b>Итого баллов</b>		<b>43</b>		
<b>3. Эффективность работы по достижению результатов нового качества до 23 балла</b>				
3.1.Освоение обучающимися дисциплин и модулей в соответствии с индивидуальными психофизическими возможностями обучающихся , в том числе с ограниченными возможностями здоровья	- применение здоровьесберегающих технологий в организации учебно-воспитательного процесса	0-4		
	- посещаемость учебных занятий обучающимися (отчет об обучающихся, имеющих многочисленные пропуски за месяц, проделанная работа)			
	- индивидуальная работа со слабоуспевающими обучающимися			



3.2. Подготовка выпускников к процедуре итоговой аттестации в том числе независимой сертификации квалификаций	- составление материалов для проведения квалификационных экзаменов, составление сводных ведомостей, оформление протоколов квалификационных испытаний	0-4	
	- организация выпускников(обучающихся) для получения дополнительных квалификаций через МФЦПК		
	- организация встреч с работодателями и представителями центров занятости населения		
3.3. Позитивные результаты образовательной деятельности по подготовке победителей и призеров конкурсных мероприятий интеллектуальной направленности различного уровня, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья	- участие обучающихся (под руководством конкретного преподавателя) в конкурсах, конференциях, учебно-исследовательской работе; наличие публикаций работ студентов в сборниках различного уровня)	0-6	
	- наличие персональных достижений студентов, выходящих за пределы учебных программ (участие в спортивных мероприятиях, олимпиадах)		
3.4. Использование различных форм и технологий профорientационной работы и профильного обучения	- разработка практических заданий для обучающихся с учетом технического профиля изучения общеобразовательных дисциплин (сборник заданий, методических рекомендаций)	0-4	
	- составление экзаменационного материала для проведения итогового контроля (учет профессиональных компетенций будущей специальности)		
	- разработка и проведение практических занятий с учетом будущей специальности		
3.5. Участие в реализации проектов техникума	- разработка и реализация проекта - выполнение поручений в рамках проекта - обучение в рамках проекта	0-5	
<b>Итого баллов</b>		<b>23</b>	
<b>4. Эффективность воспитательной системы образовательной организации до 20 баллов</b>			

4.1 Организация досуговой, внеурочной занятости обучающихся, в том числе по предмету, включая каникулярный период	- организация работы кружка (спортивной секции), своевременная сдача отчета по деятельности кружка (секции)	<b>0-8</b>		
	- организация и проведение внеучебных мероприятий в группах			
	- посещение с обучающимися выставок, театра, кино			
	- организация обучающихся для участия в городских, областных, региональных творческих и спортивных мероприятиях			
4.2. Вовлечение обучающихся в различные формы добровольческой деятельности, общественного движения и самоуправления	- участие обучающихся в социально значимых проектах, выполненных под руководством преподавателя (сбор макулатуры, высадка цветов, уборка территории, волонтерское движение, сбор денежных средств, помощь ветеранам, уход за памятниками и т.п.)	<b>0-6</b>		
	- участие обучающихся а работе студенческого самоуправления (Старостат, Совет профилактики, Совет общежития, др.)			
	- участие обучающихся в движении добровольчества (увеличение количества студентов, участие в мероприятиях совместно со студентами и др.)			
4.3. Организация профилактической работы с обучающимися (отсутствие/снижение количества преступлений (правонарушений) среди обучающихся)	- контроль за соблюдением обучающимися правил внутреннего распорядка (посещение занятий, общежитий, столовой – на предмет контроля сменной обуви, соответствующей формы одежды, соблюдение санитарно-гигиенических норм студентами)	<b>0-6</b>		
	- контроль правил поведения студентов во время учебных занятий (культура общения подростков, выполнение требований преподавателей с воспитательной точки зрения)			
	- отсутствие или снижение правонарушений и преступлений в группе			
	- приглашение обучающихся и их родителей на Совет профилактики, педагогический совет в профилактических целях			
	- проведение тематических групповых часов по профилактике правонарушений			

	- организация обучающихся для участия в профилактических мероприятиях с представителями разных ведомств			
<b>Итого баллов</b>		<b>20</b>		
<b>Всего баллов</b>		<b>100</b>		

ГАПОУ Тюменской области «Тюменский техникум строительной индустрии и городского хозяйства»

**Стимулирующие выплаты педагога - психолога:**

Показатели оценки эффективности	Критерии оценки эффективности деятельности	Кол-во баллов	Подтверждение выполнения	Баллы
<b>1. Развитие социокультурной образовательной среды</b>				
Создание элементов развивающей среды (оформление кабинета, музея и т.д.)	- качественное и своевременное оформление, пополнение необходимым инструментарием и содержание в надлежащем виде кабинета социально-психологической службы.	<b>0-10</b>		
	- качественная и своевременная подготовка материалов об итогах проведенных мероприятий на сайт техникума в рубрике «психологическое сопровождение», в новостной строке			
	- своевременное предоставление актуальной информации на информационный стенд			
Использование педагогом-психологом современных социально-психологических методик психологического сопровождения образовательного процесса	- качественное и своевременное проведение тренинговых, развивающих, коррекционных занятий, круглые столы, деловые игры, мозговые штурмы и т.д.)	<b>0-10</b>		
	- качественное и своевременное формирование системы диагностической деятельности психологического сопровождения образовательного процесса			
	- качественное и своевременное проведение экспертизы образовательного процесса (психологический анализ урока, экспертиза образовательных программ, экспертиза здоровьесберегающих показателей образовательного процесса)			
Проведение системной работы по сохранению контингента	- своевременная и качественная помощь обучающимся, имеющим проблемы взаимоотношений в коллективе по причине дезадаптации, неадекватного поведения, психолого-педагогической запущенности	<b>0-10</b>		
	- качественная и своевременная организация и индивидуальных консультаций всех участников образовательных отношений			
Организация комплексного	- качественная и своевременная организация тренинговых и индивидуальных коррекционных занятия с обучающимися			

психолого-педагогического сопровождения обучающихся в части вопросов, касающихся успешности развития и благополучия	- качественное и своевременное проведение индивидуальных психотерапевтических консультаций с обучающимися	<b>0-15</b>		
	- своевременное и актуальное участие в мероприятиях, проводимых совместно с другими службами и специалистами образовательной организации (соц.педагог, педагог организатор, кураторы, преподаватель физ. подготовки, методическая служба и др.)			
Охват обучающихся мероприятиями здоровьесберегающей направленности	- участие в групповых и родительских собраниях по о пропаганде здорового образа жизни, здоровых конструктивных взаимоотношений, профилактике зависимого поведения	<b>0-25</b>		
	- количество обучающихся, получивших адресную психолого-педагогическую поддержку по предупреждению депрессивных состояний, стабилизации эмоционального фона в % отношении от общего числа обратившихся			
	- качественное и своевременное психолого-педагогическое сопровождение внеурочной деятельности молодежного объединения студентов и обучающихся			
	- качественное и своевременное проведение мероприятий с участием приглашенного специалиста различных служб города и области (МЧС, центр «Семья», ОЦПР и др.)			
Психолого-педагогического сопровождения обучающихся, родителей, педагогических кадров	- своевременное проведение мероприятий (тренинги, семинары, лекции и др.) с участниками образовательного процесса (педагогическими кадрами, родителями, детьми)	<b>0-30</b>		
	- качественная и своевременная консультативная работа с педагогическими кадрами, родителями, обучающимися			
	- качественная и своевременная разработка и сопровождение коррекционно-развивающих программ			
	- качественная и своевременная разработка и сопровождение программ для одаренных детей			
	-качественное и своевременное повышение психологической компетенции педагогического коллектива (профилактика профессионального выгорания, работа с молодыми педагогами и д.р.)			

	- своевременные и актуальные индивидуальные беседы по вопросам воспитания, взаимоотношений с родителями, опекунами, законными представителями			
	- своевременная и качественная разработка и проведение мероприятий (тренинги, семинары, лекции и др.) по подготовке студентов и обучающихся к Чемпионату WSR.			
<b>Всего баллов</b>		<b>100</b>		

**Стимулирующие выплаты социального педагога:**

Показатели оценки эффективности	Критерии оценки эффективности деятельности	Кол-во баллов	Подтверждение выполнения	Баллы
<b>1. Развитие материально-технической базы и создание комфортных условий для участников образовательного процесса до 43 баллов</b>				
1.1. Использование различных форм и технологий профориентационной работы в соответствии с социальным заказом	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использование на профилактических мероприятиях технических аудиовизуальных средств: мультимедийная поддержка, интернет- ресурсы</li> <li>- оформление сменных стендов в кабинете</li> <li>- своевременное комплектование кабинета социальной помощи нормативными актами, положениями, законами</li> </ul>	0-10		
1.2. Осуществление учета питания	<ul style="list-style-type: none"> <li>- качественная и своевременная подготовка приказов по обеспечению/ возмещению питания</li> <li>- качественное и своевременное формирование списков по категории малообеспеченных, детей-сирот и лиц из их числа, с ОВЗ</li> </ul>	0-10		
1.3. Подготовка приказов о назначении социальной стипендии студентам/ о назначении выплат материальной поддержки	<ul style="list-style-type: none"> <li>- качественный и своевременный мониторинг обучающихся для назначения государственной академической и социальной стипендий</li> <li>- мониторинг студентов категории инвалиды и внесение в ежемесячный приказ успешно прошедших все испытания промежуточной аттестации</li> <li>- качественный и своевременный мониторинг обучающихся, относящихся к категории детей-сирот и лиц, оставшихся без попечения родителей для формирования списков на социальные выплаты</li> </ul>	0-13		
1.4. Обеспечение комфортности и безопасности пребывания обучающихся в	<ul style="list-style-type: none"> <li>- качественный и своевременный контроль санитарного состояния проживающих в общежитии детей-сирот и лиц, оставшихся без попечения родителей</li> </ul>			

<p>общежитии</p>	<p>- выезд на места проживания обучающихся, относящихся к категории детей-сирот и лиц, оставшихся без попечения родителей</p> <p>- качественное и своевременное проведение информационных и профилактических бесед с обучающимися, в т.ч. о Правилах проживания в общежитии</p>	<p>0-10</p>		
<p><b>2. Повышение профессионального мастерства педагогических работников до 14 баллов</b></p>				
<p>2.1.Разработка и реализация индивидуального образовательного маршрута, направленного на повышение профессионального роста в рамках утвержденных форматов повышения квалификации</p>	<p>- <b>качественное</b> выполнение должностных обязанностей социального педагога (применение нетрадиционных форм профилактических занятий, проведение профилактических занятий в условиях иных учреждений, посещение выставок социокультурного направления, тренинговые занятия и др.)</p> <p>- участие социального педагога в семинарах, конференциях, круглых столах в работе образовательных площадок ТОГИРРО</p> <p>- выступление на педагогических советах, круглых столах</p> <p>- взаимодействие с организациями города (органы по опеке и попечительству и охране прав детства, ПДН, КДН) по соблюдению и защите прав участников образовательных отношений</p>	<p>0-7</p>		
<p>2.2.Соблюдение норм профессиональной этики</p>	<p>-строгое соблюдение конфиденциальности персональных личностных данных обучающихся</p> <p>- соблюдение культуры общения и взаимоотношений между участниками образовательных отношений; соблюдение требований ТБ, ППБ, режима экономии и бережливости, санитарно-гигиенических норм</p> <p>-соблюдение принципов уважения, толерантности, ответственности, гуманизма, законности</p> <p>- своевременное и качественное исполнение входящей документации, направленной от заведующих отделениями, заместителей директора</p>	<p>0-7</p>		



	- отсутствие обоснованных жалоб родителей и обучающихся к работе социального педагога			
<b>3. Эффективность работы по достижению результатов нового качества до 23 балла</b>				
3.1. Проведение системной работы по сохранению контингента	- качественное и своевременное проведение тематических групповых часов по профилактике правонарушений	0-10		
	- своевременная и актуальная организация обучающихся для участия в профилактических мероприятиях с представителями разных ведомств			
3.2.Своевременное и качественное выполнение отчетов по мерам социальной поддержки	- своевременное и качественное выполнение отчета стипендиального обеспечения контингента	0-13		
	- своевременное и качественное выполнение отчета по питанию контингента ППССЗ (категория дети-сироты и лица из их числа), ППКРС, СПА, СПА с ОВЗ			
<b>4. Эффективность воспитательной системы образовательной организации до 20 баллов</b>				
4.1. Осуществление комплекса мероприятий по воспитанию, образованию, развитию и социальной защите личности в техникуме, организациях (различных ведомствах) и по месту жительства обучающихся	-своевременно и качественно выявление интересов и потребностей, трудностей и проблем, конфликтных ситуаций, отклонений в поведении обучающихся и своевременное оказание им социальной помощи и поддержки. Соблюдение прав и свобод обучающихся	0-10		
	- своевременное и качественное взаимодействие с заведующими отделениями, психологом, мед.работником, экономистом, руководителями физического воспитания, педагогом- организатором, кураторами учебных групп, мастеров п/ обучения с целью решения вопросов социальной защиты обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей			
	-своевременное и качественное взаимодействие с различными ведомственными учреждениями для работы с обучающимися, состоящих на различных видах учета: в КДН и ЗП, в ПДН и в областном межведомственном БД «ГОВ» и на внутреннем контроле			

	- качественное и своевременное проведение профилактической работы по направлениям (правонарушения, преступления, успеваемость, посещаемость)			
	- качественное и своевременное проведение профилактических мероприятий, организованных совместно с внешними организациями по профилактике (в т.ч. опубликование на сайте и внесение данных в эл. «Колледж Барс»)			
	-своевременное проведение профилактических мероприятий по пропаганде здорового образа жизни, отсутствие случаев травматизма			
4.2. Отчетность по состоящим на различных видах учета/совершившим преступления	- своевременное и качественное составление отчетов по несовершеннолетним, состоящих на разных видах профилактического учета	0-10		
	- своевременное и качественное составление отчетов по несовершеннолетним, допускающим пропуски учебных занятий более 40 час без уважительных причин			
	- качественное и своевременное заполнение БД «ГОВ»			
<b>Всего баллов</b>		<b>100</b>		

**ГАПОУ Тюменской области «Тюменский техникум строительной индустрии и городского хозяйства»**

**Показатели эффективности деятельности методиста**

Показатели оценки эффективности	Критерии оценки эффективности деятельности	Кол-во баллов	Подтверждение выполнения	Баллы
<b>1. Развитие материально-технической базы и создание комфортных условий для участников образовательного процесса 0-20 баллов</b>				
1.1. Использование различных форм взаимодействия с работодателями по подготовке востребованных кадров	-инициация взаимодействия и заключение договоров о сотрудничестве со сторонними организациями	0-5		
	-организация и проведение мероприятий на базе и /или с участием работодателей-социальных партнёров, связанных с повышением квалификации педагогических работников (прохождение стажировок, посещение мастер-классов, изучение новых технологических процессов в соответствии с заявленной программой	0-5		
	-организация и проведение мероприятий на базе и /или с участием работодателей-социальных партнёров, связанных с проведением открытых учебных занятий, мастер-классов для обучающихся			
	- подготовка информации для размещения на сайте техникума (анонсы мероприятий и новости о них)			
1. 2. Современное оснащение учебного кабинета учебно-наглядными и методическими материалами для выполнения образовательной программы	- контроль за оснащением кабинета методическими и дидактическими материалами (папки УМК согласно перечня)	0-5		
1.3. Эффективное	-создание собственных методик и/или технологий обучения	0-5		

внедрение современных образовательных форм, методов, технологий	- создание депозитария лучших форм, методов и технологий, применяемых при реализации программ по профессиям/специальностям ТОП-50 педагогами СПО Тюменской области			
	- организация и обеспечение проведения интегрированных учебных занятий как внутри ПОО, так и за его пределами			
	- инициация и сопровождение профилизации рабочих программ и учебных занятий			
<b>Итого баллов</b>		<b>0-20</b>		
<b>2. Повышение профессионального мастерства педагогических работников 0-65 баллов</b>				
2.1. Организация и разработка мероприятий в рамках непрерывного повышения квалификации педагогических работников техникума и региона	- разработка и контроль выполнения индивидуального плана профессионального роста педагогических работников	0-25		
	- подготовка, организация и проведение Методических планёрок или тематических Педагогических советов или обучающих семинаров или семинаров-практикумов			
	- разработка, организация и проведение конкурсов или конференций различного уровня и направленности			
	- подготовка педагогических работников к участию в конкурсах, конференциях различного уровня и направленности в качестве соавторов			
	- подготовка педагогических работников к прохождению и организация независимой оценки квалификаций			
	- оказание консультативно - коррекционной методической помощи и контроль при разработке и своевременной реализации программ ДПО для школьников и взрослого населения			
	- подготовка, организация и проведение семинаров или мастер-классов или ЕМД или ОМО и др.			
	- подготовка, организация и проведение олимпиад различного уровня			
	- участие в организации разработки и методическом сопровождении онлайн-курсов или электронных ресурсов/элементов для обучения			
	- подготовка экспертных заключений, корректировка информационных карт педагогических работников при прохождении процедуры аттестации			

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- методическое сопровождение деятельности педагога – психолога</li> <li>- соавторство и /или рецензирование статей, докладов, выступлений, заметок, презентационного материала ( в том числе при размещении на сайте Техникума)</li> <li>- индивидуальная работа с педагогами, не имеющими опыта работы в СПО</li> <li>- соавторство в разработке открытых учебных занятий в рамках реализации плана – графика открытых учебных занятий</li> <li>- проведение внешней экспертизы педагогической деятельности работников сторонних ПОО</li> <li>- подготовка, организация и методическое сопровождение обучения педагогов по программам Академии Ворлдскиллс Россия</li> <li>- разработка дополнительных образовательных программ по компетенциям «Молодые профессионалы» (Ворлдскиллс Россия) для педагогов</li> <li>- подготовка и организация курсов повышения квалификации различного формата педагогов СЦК</li> </ul>			
2.2. Проектная деятельность техникума	<ul style="list-style-type: none"> <li>-разработка проектов различного уровня и направленности</li> <li>-участие в реализации и сопровождении проектов различного уровня и направленности</li> <li>-выполнение поручений в рамках проекта</li> <li>- обучение в рамках проекта</li> <li>- оказание методической помощи педагогическим работникам ПОО в рамках реализации проекта СЦПК</li> </ul>	0-25		
2.3.Соблюдение норм профессиональной этики	<ul style="list-style-type: none"> <li>- разработка и /или корректировка локальных актов</li> <li>- анализ реализации проектов различного уровня и направленности</li> <li>- своевременное исполнение входящей документации, направленной от директора, его заместителей, руководителя УМО</li> <li>- подготовка и разработка учебно-методической документации к процедурам лицензирования или аккредитации</li> </ul>	0-5		

	- проведение внутренней и внешней экспертизы программно-методической документации			
2.4. Заполнение электронного колледжа «Колледж –барс»	- своевременное заполнение всех разделов в соответствии с требованиями	0-10		
<b>Итого баллов</b>		<b>65</b>		
<b>3. Эффективность работы по достижению результатов нового качества 0- 15 баллов</b>				
3.1. Результативность участия педагогов в процедуре аттестации, олимпиадах, конференциях и конкурсах различной направленности и уровней	- наличие призёров и победителей конкурсов профессионального мастерства	0-5		
	- наличие аттестованных педагогов или подтвердивших свою квалификационную категорию			
	- участие обучающихся в конкурсах, олимпиадах творческой и социальной направленности			
3.2. Использование различных форм и технологий профильного обучения	- разработка практических заданий для обучающихся на основе профилизации общеобразовательных дисциплин	0-5		
3.3. Подготовка выпускников к процедуре итоговой аттестации в том числе независимой сертификации квалификаций	- разработка локальных актов для ГИА и квалификационных экзаменов в формате демонстрационного экзамена	0-5		
<b>Итого баллов</b>		<b>15</b>		
<b>Всего баллов</b>		<b>100</b>		

**ГАПОУ Тюменской области «Тюменский техникум строительной индустрии и городского хозяйства»**

**Показатели стимулирования методиста специализированного центра компетенций (далее - СЦК):**

Показатели оценки эффективности	Критерии оценки эффективности деятельности	Кол-во баллов	Подтверждение выполнения	Баллы
<b>1. Развитие материально-технической базы и создание комфортных условий для участников образовательного процесса до 35 баллов</b>				
1.1. Развитие МТБ в соответствии с требованиями ФГОС ТОП-50	- участие в актуализации инфраструктурных листов для подготовки к демонстрационным экзаменам, конкурсам профессионального мастерства	0-10		
	- согласование изменений инфраструктурных листов для подготовки к демонстрационным экзаменам с Союзом «Молодые профессионалы» (Ворлдскиллс Россия)			
	- участие в подготовке сметы расходов для оснащения тренировочной базы СЦК			
	- подготовка и организация аккредитации Центров проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия			
1.2. Использование различных форм взаимодействия с работодателями по подготовке востребованных кадров	-организация выставок, мероприятий, связанных со специализацией обучающихся – участников движения «Молодые профессионалы» (Ворлдскиллс Россия)	0-10		
	- привлечение работодателей в качестве партнеров по организации мероприятий СЦК			
	- привлечение работодателей в качестве экспертов демонстрационного экзамена, чемпионатов и конкурсов профессионального мастерства			
	- организация обучения представителей работодателя по программам Академии Ворлдскиллс Россия			
	- подготовка информации для размещения на сайте техникума (анонсы мероприятий и новости о них)			
1.3. Эффективное использование современного	- участие в оснащении тренировочной базы СЦК электронными образовательными ресурсами и средствами демонстрации	0-10		
	- организация онлайн - трансляции мероприятий СЦК			

учебно-наглядного оборудования для выполнения образовательной программы	- подготовка и организация записей видеороликов для онлайн-курсов на тренировочной базе СЦК			
1.4. Создание элементов развивающей среды (оформление кабинета)	- участие в разработке фирменного стиля СЦК	0-5		
	- участие в оснащении тренировочной базы СЦК атрибутами фирменного стиля			
	- создание комфортной среды для организации мероприятий СЦК			
<b>Итого баллов</b>		<b>35</b>		
<b>3. Повышение профессионального мастерства педагогических работников до 25 баллов</b>				
2.1. Организация и разработка мероприятий в рамках непрерывного повышения квалификации педагогических работников техникума и региона.	- подготовка педагогических работников к участию в конкурсах, конференциях различного уровня и направленности	0-10		
	- подготовка, организация и проведение Методических планёрок или тематических Педагогических советов или обучающих семинаров или семинаров-практикумов			
	- подготовка, организация и методическое сопровождение процедуры сертификации экспертов чемпионатного движения «Молодые профессионалы» (Ворлдскиллс Россия)			
	- подготовка, организация и методическое сопровождение обучения педагогов по программам Академии Ворлдскиллс Россия			
	- разработка дополнительных образовательных программ по компетенциям «Молодые профессионалы» (Ворлдскиллс Россия) для педагогов			
	- подготовка, организация и проведение семинаров или мастер-классов, или ЕМД, или ОМО и др.			
	- подготовка и организация курсов повышения квалификации различного формата педагогов СЦК			
2.2. Соблюдение норм	- своевременная и качественная организация работы по привлечению педагогов к деятельности СЦК	0-10		



профессиональной этики	- своевременное и качественное представление отчетности о деятельности СЦК			
	- своевременное исполнение входящей документации			
	-отсутствие предписаний о нарушении требований к деятельности СЦК со стороны Союза «Молодые профессионалы» (Ворлдскиллс Россия)			
	- своевременная организация и сопровождение обучающихся – участников движения «Молодые профессионалы» (Ворлдскиллс Россия) в рамках конкурсных и иных мероприятий			
2.4. Заполнение электронного колледжа «Колледж –барс»	- своевременное заполнение разделов в соответствии с требованиями	0-5		
<b>Итого баллов</b>		<b>25</b>		
<b>4. Эффективность работы по достижению результатов нового качества до 30 балла</b>				
3.1. Обеспечение сохранности контингента обучающихся	- привлечение обучающихся к конкурсам профессионального мастерства, в том числе в конкурсное движение «Молодые профессионалы» (Ворлдскиллс Россия)	<b>0-5</b>		
	- индивидуальная работа со слабо мотивированными обучающимися			
3.2. Подготовка выпускников к процедуре итоговой аттестации в том числе независимой сертификации квалификаций	- участие в организации ГИА и квалификационных экзаменов в формате демонстрационного экзамена	<b>0-10</b>		
	- организация выпускников (обучающихся) для получения дополнительных квалификаций через МФЦПК			
	- разработка локальных актов для ГИА и квалификационных экзаменов в формате демонстрационного экзамена			
3.3. Результативность участия обучающихся в олимпиадах, конференциях и конкурсах различной	- наличие призеров в чемпионатах «Молодые профессионалы» (Ворлдскиллс Россия) разного уровня	<b>0-5</b>		
	- наличие призеров в конкурсах и олимпиадах профессионального мастерства			

направленности и уровней				
3.4. Проектная деятельность техникума	- разработка и реализация проекта - выполнение поручений в рамках проекта - обучение в рамках проекта	<b>0-10</b>		
<b>Итого баллов</b>		<b>30</b>		
<b>5. Эффективность воспитательной системы образовательной организации до 10 баллов</b>				
4.1 Организация досуговой, внеурочной занятости обучающихся	- организация тренингов и иных мероприятий для обучающихся – участников движения «Молодые профессионалы» (Ворлдскиллс Россия)	<b>0-5</b>		
	- организация обучающихся для участия в городских, областных, региональных мероприятиях			
	- привлечение волонтеров к мероприятиям СЦК разного уровня			
4.3. Организация профилактической работы с обучающимися	- контроль за соблюдением обучающимися правил внутреннего распорядка СЦК	<b>0-5</b>		
	- контроль за соблюдением правил поведения студентов во время тренировок и тренировочных сборов			
	- отсутствие замечаний по организации тренировок и тренировочных сборов			
<b>Итого баллов</b>		<b>10</b>		
<b>Всего баллов</b>		<b>100</b>		

ГАПОУ Тюменской области «Тюменский техникум строительной индустрии и городского хозяйства»

**Стимулирующие выплаты педагога-организатора:**

Показатели оценки эффективности	Критерии оценки эффективности деятельности	Кол-во баллов	Подтверждение выполнения	Баллы
<b>1. Развитие материально-технической базы учреждения и создание комфортных условий для участников образовательного процесса до 30 баллов</b>				
1.1 Эффективное использование современного учебно-наглядного оборудования	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использование на мероприятиях технических ауди визуальных средств: мультимедийная поддержка, интернет ресурсы – отчет о проведенных мероприятиях и использованных ресурсах</li> <li>-поиск необходимых ресурсов в сети Интернет для проведения вне учебных мероприятий – отчет о проведенных мероприятиях и использованных ресурсах</li> </ul>	0-8		
1.2 Создание элементов развивающей среды	<ul style="list-style-type: none"> <li>- художественно- эстетичное оформление мероприятий (оформление концертного зала, рекреаций, стендов, объявлений и др.) – фотоотчет о проведенных мероприятиях</li> <li>- оформление информационных стендов – отчет о выполнении плана работы в данном направлении, % выполнения</li> <li>- оформление тематических выставок – отчет по выполнению плана работы в данном направлении, % выполнения</li> <li>- оформление и обновление тематических новостных лент сайта техникума- % выставление информации от проведенных мероприятий</li> <li>- обеспечение сохранности имущества – отсутствие (наличие) служебных актов о порче имущества актового зала и реквизита</li> </ul>	0-12		
1.3 Участие в разработке и реализации	- качественное и своевременное выполнение программы творческо-художественного направления деятельности – отчет по выполнению программы за отчетный период			

программ вне учебной деятельности	- своевременное предоставление педагогическому коллективу план мероприятий художественного направления деятельности техникума на текущий период	0-10		
	- организация обучающихся для участия в дополнительной деятельности (музейные экскурсии, посещение театра, выставок) - % участвующих обучающихся от общего контингента			
	- организация обучающихся для участия в региональных, городских, внутри техникумовских проектах, мероприятиях - % вовлеченных в мероприятия от общего контингента			
<b>2. Повышение профессионального мастерства педагогических работников до 20 баллов</b>				
2.1 Реализация индивидуально го плана работы, направленного на повышение профессиональ ного роста	- качественное и своевременное представление отчетной документации : отчёт за месяц, отчет по входящей документации – отсутствие (наличие) замечаний со стороны руководства	0-10		
	- участие в семинарах, научно-практических конференциях			
	- качественное выполнение должностных обязанностей педагога - организатора			
	- подготовка студентов к конкурсам, фестивалям			
	- привлечение к работе со студентами работников учреждения культуры и спорта, родителей (лиц, их заменяющих), общественность			
2.2 Соблюдение норм профессиональн ой этики	- отсутствие обоснованных обращений, обучающихся и их родителей (студентов, законных представителей)	0-5		
	- соблюдение требований ТБ, санитарно-гигиенических норм, режима экономии и бережливости			
	- контроль за соблюдением студентами правил внутреннего распорядка			
	- своевременное исполнение входящей документации, направленной от заведующих отделениями, заместителей директора			
2.3 Заполнение электронного колледжа	- своевременное заполнение всех разделов в соответствии с требованиями (нет замечаний)	0-5		

«Колледж –барс»				
<b>3. Эффективность работы по достижению результативности в воспитательной деятельности до 50 баллов</b>				
3.1 Организация досуговой, внеурочной деятельности обучающихся. Мероприятия, направленные: - на развитие гражданственности, российского самознания, патриотических чувств; - на формирование духовно-нравственных ценностей	- проведение культурно -массовых мероприятий, $N=A/B*100\%$ , где А-количество студентов, охваченных культурно-массовыми мероприятиями; В-общее количество студентов; N-доля студентов, охваченных культурно-массовыми мероприятиями	0-15		
	- организация временных творческих коллективов			
3.2 Проведение системной работы по сохранению контингента	- сохранение количества студентов, зачисленных в кружки в начале учебного года, до конца учебного года	0-10		
	- взаимодействие с заведующими отделениями, кураторами учебных групп, социальным педагогом, педагогом-психологом			
	- организация работы кружка, своевременная сдача отчета по деятельности кружка			
	- организация обучающихся для участия в городских, областных, региональных творческих мероприятиях			
3.3 Вовлечение обучающихся в различные формы добровольческой	- организация работы студенческого совета техникума - участие студентов в социально значимых проектах, выполненных под руководством преподавателя (сбор макулатуры, высадка цветов, уборка территории, волонтерское движение, сбор денежных средств, помощь	0-10		

деятельности, общественного движения и самоуправления)	ветеранам, уход за памятниками и т.п.)			
3.4 Организация профилактической работы с обучающимися	Проведение профилактических мероприятий, организованных совместно с внешними организациями по профилактике асоциальных проявлений в молодежной среде $N=A/V*100\%$ , где A-количество студентов, охваченных различными видами профилактических мероприятий; В-общее количество студентов; N-доля студентов, охваченных профилактической работой	0-10		
	- организация проведения тематических групповых часов по профилактике правонарушений			
Заполнение колледж-барса		0-5		
<b>Всего баллов</b>		100		

ГАПОУ Тюменской области «Тюменский техникум строительной индустрии и городского хозяйства»

**Стимулирующие выплаты тренеру- преподавателю :**

Показатели оценки эффективности	Кол-во баллов	Подтверждение выполнения	Баллы
1.Эффективное и качественное использование спортивного оборудования	0-10		
2.Своевременное и качественное формирование элементов развивающей среды (оформление спортивного зала, сменных стендов)	0-10		
3.Строгое обеспечение безопасности пребывания обучающихся в спортивном зале во время тренировок.	0-10		
4.Участие обучающихся, посещающих секцию, в спортивных мероприятиях техникума и вне ПОО	0-10		
5.Своевременная и качественная подготовка обучающихся к соревнованиям по данному направлению	0-10		
6.Участие в организации и проведению спортивных мероприятий в техникуме и вне ПОО	0-10		
7.Качественное и своевременное выставление информации по работе секции и проведенных спортивных мероприятий на сайт техникума.	0-10		
8.Качественное и своевременное заполнение колледж-барса соответствующих разделов.	0-10		
9.Качественный и своевременный контроль за ведением учебной документации	0-10		
10.Своевременная и качественная организация мероприятий по привлечению обучающихся техникума в МФЦПК для получения дополнительных профессий.	0-10		
<b>Всего баллов</b>	<b>100</b>		

ГАПОУ Тюменской области «Тюменский техникум строительной индустрии и городского хозяйства»

**Стимулирующие выплаты педагога-библиотекаря, библиотекаря:**

Показатели оценки эффективности	Критерии оценки эффективности деятельности	Кол-во баллов	Подтверждение выполнения	Баллы
<b>1. Развитие материально-технической базы и создание комфортных условий для участников образовательного процесса до 14 баллов</b>				
1.1. Создание условий для развития библиотечных процессов	- обеспечение комфортной среды в библиотеке (оформление библиотеки, выставок, информационных стендов)	0-6		
	- организация изучения читательского спроса и сбор заявок для комплектации и обновления книжного фонда			
	- своевременный и качественный мониторинг учебно-методической литературы по профессиям ТОП-50 для своевременной подачи заявки на приобретение новых изданий			
	- своевременный и качественный мониторинг новых изданий учебных пособий и электронных учебников для оформления заявок на их приобретение			
	- информационно-библиографическое обслуживание читателей; поиск запрашиваемой информации через Интернет)			
1.2. Интенсивность и качество работы	- рост основных показателей (читаемость, посещаемость, обращаемость) по сравнению с предыдущим периодом/ аналогичным периодом прошлого года	0-8		
	- качественное ведение документации без предъявления замечаний			
	- наличие и регулярность обновления новостей библиотеки на сайте техникума			
	- своевременность и качество предоставления планирующей и отчетной документации (журнал посещаемости читателей, инвентарная книга и т.д.)			
<b>Итого баллов</b>		14		



<b>2. Повышение профессионального мастерства педагогических работников до 23 баллов</b>				
2.1. Организация работы по обеспеченности учебного процесса, согласно ФГОС	- качественное выполнение плана обеспеченности специальностей и профессий учебной литературой	<b>0-23</b>		
	- увеличение количества библиотечных уроков - в % отношении от запланированных на отчетный период			
	- количество оформленных тематических выставок - в % отношении от запланированных на отчетный период			
	- подготовка документации к лицензированию новых профессий и специальностей			
<b>Итого баллов</b>		<b>23</b>		
<b>3. Эффективность работы по достижению результатов нового качества до 43 балла</b>				
3.1. Организация внеурочной, социально-значимой занятости обучающихся	- организация и проведение внеурочных мероприятий со студентами техникума - % охвата студентов от общего количества контингента	<b>0-25</b>		
	- взаимодействие с преподавателями, кураторами, руководителями структурных подразделений в подготовке и проведения мероприятий во внеучебное время в библиотеке - отзывы коллег по участию в мероприятиях			
	- организация посещений библиотек города, проведение бесед, обзоров, различных массовых мероприятий, способствующих пропаганде чтения книг - в % отношении от запланированных на отчетный период			
3.2. Участие в методической, научно-исследовательской работе. Продуктивность реализации программы развития ПОО	- качественное информационное сопровождение мероприятий во время проведения предметных недель, олимпиад, конкурсов и т.д.	<b>0-18</b>		
	- межведомственное взаимодействие (работа с ТОНБ им.Д.И.Менделеева, библиотекой ТИУ, ТГУ и др.)			
	- оснащенность библиотеки и ее образцовое содержание согласно утвержденного паспорта библиотеки			

<b>Итого баллов</b>		<b>43</b>		
	<b>4. Эффективность воспитательной системы образовательной организации до 20 баллов</b>			
4.1 Соблюдение норм профессиональной этики	- качественное соблюдение требований ТБ, ППБ, санитарно-гигиенических норм, режима экономии и бережливости – отсутствие (наличие) замечаний	<b>0-20</b>		
	- обеспечение дисциплины студентами в библиотеке, не допуская при этом ущемления законных прав и свобод обучающихся – наличие (отсутствие) служебных записок заведующих отделениями по нарушению правил поведения			
	- создание положительной атмосферы при проведении мероприятий по улучшению социальной адаптации обучающихся – отзывы кураторов по проведенным библиотечным урокам			
	- оформление тематических справок, знакомство с новинками и т.д.			
<b>Всего баллов</b>		<b>100</b>		

ГАПОУ Тюменской области «Тюменский техникум строительной индустрии и городского хозяйства»

**Стимулирующие выплаты преподавателю–организатору ОБЖ:**

Вид деятельности	Кол-во баллов	Подтверждение выполнения	Баллы
- участие в организации пропускного режима в техникум студентов, сотрудников, гостей, родителей	0-10		
- качественное обеспечение условий безопасного пребывания обучающихся и сотрудников в техникуме	0-10		
- качественное ведение документации по ГО, воинскому учёту, охране труда, антитеррору	0- 10		
- качественное и своевременное проведение профилактических мероприятий по безопасности дорожного движения	0-5		
- участие в Совете профилактики по предотвращению правонарушений	0-8		
- исполнительская дисциплина	0-10		
- качественное и своевременное обеспечение выполнения требований надзорных органов по охране труда, пожарной и антитеррористической безопасности	0-10		
- качественное и своевременное ведение тематических страниц на сайте техникума	0-2		
- участие в районных, региональных и техникумовских мероприятиях по ОБЖ и БЖД	0-10		
- качественное и своевременное проведение учебных эвакуаций с обучающимися и педагогическим коллективом на случай ЧС	0-5		
- отсутствие случаев травматизма обучающихся в техникуме	0-5		
- качественная и своевременная организация встреч обучающихся с представителями систем МЧС, ГО и др.	0-4		
<b>Всего баллов</b>	<b>100</b>		

ГАПОУ Тюменской области «Тюменский техникум строительной индустрии и городского хозяйства»

**Стимулирующие выплаты мастеру производственного обучения:**

Показатели оценки эффективности	Критерии оценки эффективности деятельности	Кол-во баллов	Подтверждение выполнения	Баллы
<b>1. Развитие материально-технической базы и создание комфортных условий для участников образовательного процесса до 14 баллов</b>				
1.1. Использование различных форм и технологий профориентационной работы в соответствии с социальным заказом	- посещение выставок, мероприятий, связанных со специализацией студентов и обучающихся	0-3		
	- участие в профориентационной работе (проведении Дня открытых дверей, посещение школ, приглашение школьников на экскурсии)			
	- предоставление позитивной информации на сайт техникума (анонсы мероприятий и новости о них)			
1.2. Эффективное использование современного учебно-наглядного оборудования для выполнения образовательной программы	- разработка материалов к практическим занятиям (презентации, видеоматериалы, аудиоматериалы)	0-5		
	- разработка инновационных образовательных технологий, программ, учебников и учебно-методических комплектов (электронных учебных пособий; тестов и т.п. – утверждение и внедрение в учебный процесс)			
1.3. Создание элементов развивающей среды (оформление кабинета)	- разработка плана работы лаборатории(мастерских), своевременное текущее заполнение паспорта лаборатории (мастерских)			
	- комплектование лаборатории (мастерских) учебно-методическими пособиями			
	- комплектование лаборатории (мастерских) разработками практических занятий и мероприятий, демонстрационным и расходным материалом			
	- создание комфортной образовательной среды (оформление стен, цветочного уголка, макетов и др.)			

		0-6		
	-оформление сменных стендов в кабинете			
	- отсутствие замечаний по санитарному состоянию			
<b>Итого баллов</b>		<b>14</b>		
<b>2. Повышение профессионального мастерства педагогических работников до 43 баллов</b>				
2.1.Разработка и реализация индивидуального образовательного маршрута, направленного на повышение профессионального роста в рамках утвержденных форматов повышения квалификации	- качественное и своевременное представление отчетности (ежемесячные ведомости успеваемости, экзаменационные ведомости, зачетные книжки, учебные карточки, сводные ведомости по успеваемости и посещаемости, отчет по работе с группой и т.п.)	0-18		
	-своевременное предоставление отчета по выполнению индивидуального плана работы за месяц			
	- своевременная подготовка (корректировка) планирующей документации (рабочая программа, КТП, КОСы и др.)			
	- <b>качественное</b> выполнение должностных обязанностей преподавателя (применение нетрадиционных форм учебных занятий, проведение учебных занятий в условиях производства, посещение выставок по профессии, дифференцированные задания студентам, использование лабораторного оборудования и инструментов, групповые формы работы использование ИКТ. и др.)			
	-отсутствие (наличие) задолжников по учебной и производственной практикам (количество, проделанная работа за месяц- результат)			
	- выступление мастера п/о на семинарах, конференциях, в работе образовательных площадок ТОГИРРО			
	- выступление на педагогических советах, круглых столах, заседаниях ЦК, методических планерках			

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- повышение уровня самообразования (выступление по теме самообразования, выполнение плана работы по теме самообразования, отчет о реализации плана)</li> </ul>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обобщение и распространение педагогического опыта (методические разработки, проведение мастер-классов, открытых уроков и т.п.)</li> </ul>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка обучающихся к участию в профессиональных олимпиадах, профессиональных конкурсах, научно-практических конференциях</li> </ul>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение выездных занятий (сдача отчета)</li> </ul>			
2.2.Соблюдение норм профессиональной этики	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ведение журналов практического обучения (высокая накопляемость оценок и своевременное их выставление; отсутствие замечаний по ведению журналов; своевременность заполнения журналов)</li> </ul>	0-9		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- взаимопосещение учебных практических занятий (сетевое взаимодействие)</li> </ul>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- своевременная сдача отчета по выполнению учебных программ в учебную часть</li> </ul>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- своевременное исполнение входящей документации, направленной от заведующих отделениями, заместителей директора</li> </ul>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- посещение общежития техникума на предмет профилактических бесед и контроля проживания обучающихся (санитарно-гигиенические нормы) участие в смотре комнат: даты, акты</li> </ul>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организация обучающихся на уборку зон забот в техникуме (указание дат и количества обучающихся)</li> </ul>			
2.3. Своевременная и качественная подготовка	<ul style="list-style-type: none"> <li>- составление, утверждение и согласование с работодателями документации по рабочим программам (учебные программы,</li> </ul>			

учебных материалов по учебным и производственным практикам	экспертные заключения, внешние и внутренние рецензии по специальностям, перечни тем КП, ВКР, ПЭР и др. )	0-5		
	- участие в составлении функциональных карт специальностей, программ практик			
2.4. Учебно-методическая деятельность	- разработка методических указаний по обеспечению самостоятельной деятельности обучающихся	0-11		
	- разработка методических указаний по выполнению практических заданий			
	- разработка методических указаний по выполнению ПЭР			
	- разработка методических указаний по выполнению квалификационного экзамена (демоэкзамена)			
2.5. Заполнение электронного колледжа «Колледж –барс»	- своевременное заполнение всех разделов в соответствии с требованиями (нет замечаний)			
2.6 Работа в рамках методических объединений регионального, окружного и всероссийского уровней	-выступления на методическом объединении, мастер-классы, обмен опытом			
<b>Итого баллов</b>		<b>43</b>		
<b>3. Эффективность работы по достижению результатов нового качества до 23 балла</b>				
3.1.Освоение обучающимися дисциплин и модулей в соответствии с индивидуальными психофизическими возможностями обучающихся , в том числе с ограниченными	- применение здоровьесберегающих технологий в организации учебно-воспитательного процесса	0-4		
	- посещаемость учебных и производственных практик обучающимися (отчет об обучающихся, имеющих многочисленные пропуски за месяц, проделанная работа)			
	- индивидуальная работа со слабоуспевающими обучающимися			

возможностями здоровья				
3.2. Подготовка выпускников к процедуре итоговой аттестации в том числе независимой сертификации квалификаций	- составление материалов для проведения квалификационных экзаменов, составление сводных ведомостей, оформление протоколов квалификационных испытаний	0-4		
	- организация выпускников(обучающихся) для получения дополнительных квалификаций через МФЦПК			
	- организация встреч с работодателями и представителями центров занятости населения			
3.3. Позитивные результаты образовательной деятельности по подготовке победителей и призеров конкурсных мероприятий интеллектуальной направленности различного уровня, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья	- участие обучающихся (под руководством конкретного мастера п/о) в конкурсах, конференциях, учебно-исследовательской работе; наличие публикаций работ студентов в сборниках различного уровня)	0-6		
	- наличие персональных достижений студентов, выходящих за пределы учебных программ (участие в спортивных мероприятиях, олимпиадах)			
3.4. Использование различных форм и технологий профориентационной работы и профильного обучения	- разработка дифференцированных практических заданий для обучающихся с учетом технического профиля обучения (сборник заданий, методических рекомендаций)	0-4		
	- составление технических заданий для проведения итогового контроля (учет профессиональных компетенций будущей специальности)			
	- разработка и проведение практических занятий с учетом будущей специальности			



3.5. Участие в реализации проектов техникума	- разработка и реализация проекта - выполнение поручений в рамках проекта - обучение в рамках проекта	0-5		
<b>Итого баллов</b>		<b>23</b>		
<b>4. Эффективность воспитательной системы образовательной организации до 20 баллов</b>				
4.1 Организация досуговой, внеурочной занятости обучающихся, в том числе по предмету, включая каникулярный период	- организация работы кружка , своевременная сдача отчета по деятельности кружка	0-8		
	- организация и проведение внеучебных практикоориентированных мероприятий в группах			
	- посещение с обучающимися выставок, театра, кино			
	- организация обучающихся для участия в городских, областных, региональных творческих и спортивных мероприятиях			
4.2. Вовлечение обучающихся в различные формы добровольческой деятельности, общественного движения и самоуправления	- участие обучающихся в социально значимых проектах, выполненных под руководством преподавателя (сбор макулатуры, высадка цветов, уборка территории, волонтерское движение, сбор денежных средств, помощь ветеранам, уход за памятниками и т.п.)	0-6		
	- участие обучающихся а работе студенческого самоуправления (Старостат, Совет профилактики, Совет общежития, др.)			
	- участие обучающихся в движении добровольчества ( увеличение количества студентов, участие в мероприятиях совместно со студентами и др.)			
4.3. Организация профилактической работы с обучающимися (отсутствие/снижение количества преступлений (правонарушений) среди обучающихся	- контроль за соблюдением обучающимися правил внутреннего распорядка (посещение занятий, общежитий, столовой – на предмет контроля сменной обуви, соответствующей формы одежды, соблюдение санитарно-гигиенических норм студентами)	0-6		
	- контроль правил поведения студентов во время учебных занятий (культура общения подростков, выполнение требований преподавателей с воспитательной точки зрения)			
	- отсутствие или снижение правонарушений и преступлений в группе			
	- приглашение обучающихся и их родителей на Совет профилактики, педагогический совет в профилактических целях			

	- проведение тематических групповых часов по профилактике правонарушений			
	- организация обучающихся для участия в профилактических мероприятиях с представителями разных ведомств			
<b>Итого баллов</b>		20		
<b>Всего баллов</b>		<b>100</b>		

ГАПОУ Тюменской области «Тюменский техникум строительной индустрии и городского хозяйства»

**Стимулирующие выплаты руководителю физического воспитания:**

Показатели оценки эффективности	Кол-во баллов	Подтверждение выполнения	Баллы
1. Эффективное и качественное использование спортивного оборудования	0-10		
2. Своевременное и качественное формирование элементов развивающей среды (оформление спортивного зала, сменных стендов)	0-10		
3. Строгое обеспечение безопасности пребывания обучающихся в спортивном зале во время учебных занятий и спортивных тренировок. Отсутствие нарушений ТБ и травм	0-10		
4. Качественное и своевременное руководство при проведении массовых спортивных мероприятий в техникуме и вне ПОО	0-10		
5. Своевременный и качественный контроль за подготовкой обучающихся к спортивным соревнованиям в том числе студенческим спартакиадам	0-10		
6. Своевременная и качественная организация обучающихся для участия в спортивных соревнованиях различного уровня	0-10		
7. Качественный и своевременный контроль опубликования информации по работе спортивных секций и проведенных спортивных мероприятий на сайт техникума	0-10		
8. Качественное и своевременное заполнение колледж-барса соответствующих разделов	0-10		
9. Качественный и своевременный контроль за ведением учебной документации по дисциплине физическая культура и спортивных секций	0-10		
10. Наличие победителей и призеров в спортивных мероприятиях за отчетный период	0-10		
<b>Всего баллов</b>	<b>100</b>		

ГАПОУ Тюменской области «Тюменский техникум строительной индустрии и городского хозяйства»

**Стимулирующие выплаты заведующего учебной частью**

Критерии оценки эффективности деятельности	Кол-во баллов	Подтверждение выполнения	Баллы
1. Обеспечение комфортной образовательной среды (оформление информационных стендов, касающихся учебной деятельности, кабинета учебной части)	0-10		
2. Своевременное и качественное предоставление информации для статистической отчетности (СПО-1, 2 квартальные и годовые отчеты по контингенту)	0-10		
3. Своевременная и качественная подготовка информации к конкурсному отбору по установлению контрольных цифр приема, лицензированию новых профессий и специальностей, аккредитации образовательных программ	0-10		
4. Своевременная и качественная подготовка документации для формирования тарификации педагогическим работникам	0-10		
5. Своевременный и качественный контроль выполнения преподавателями и мастерами производственного обучения учебных планов и программ, предоставление заведующим отделений отчетов	0-10		
6. Участие с отчетами в педагогических советах по итогам работы за полугодие	0-10		
7. Своевременное и качественное предоставление информации для заполнения книг приказов, алфавитных и поименных книг и т.д.)	0-10		
8. Своевременная и качественная подготовка проектов приказов по движению контингента, назначению академической стипендии	0-10		
9. Своевременное и качественное заполнение колледж-барса, соответствующих деятельности, разделов	0-10		
10. Участие в разработке внутренних локальных актов, документов	0-10		
<b>Всего баллов</b>	<b>100</b>		

ГАПОУ Тюменской области «Тюменский техникум строительной индустрии и городского хозяйства»

**Стимулирующие выплаты заведующему мастерскими:**

Показатели оценки эффективности	Кол-во баллов	Подтверждение выполнения	Баллы
1. Строгий и своевременный контроль за соблюдением техники безопасности при проведении лабораторно-практических работ в учебно-производственных мастерских	0-10		
2. Качественный и своевременный контроль за организацией и проведением лабораторно-практических занятий, учебными практиками в учебно-производственных мастерских	0-10		
3. Качественный и своевременный контроль за организацией подготовки участников конкурсов профессионального мастерства, в том числе Ворлскилс	0-10		
4. Качественный и строгий контроль за соблюдением работниками учебно-производственных мастерских трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка и педагогической этики	0-10		
5. Качественное и своевременное обеспечение расходными материалами обучающихся во время учебных практик в учебно-производственных мастерских	0-10		
6. Своевременное и качественное обеспечение учебно-производственных мастерских оборудованием и инструментами для проведения лабораторно-практических работ и учебных практик.	0-10		
7. Организация и проведение мастер-классов представителей предприятий-партнеров на базе учебно-производственных мастерских	0-10		
8. Своевременная организация проведения учебных практик на площадках работодателей, обеспечение сопровождения и контроль соблюдения техники безопасности на производстве	0-10		
9. Участие в организации и проведения недель профессионального мастерства, других мероприятий в техникуме и вне ПОО	0-10		
10. Участие в работе общественных организаций техникума (Совет профилактики, Совет общежития, студенческий совет)	0-10		
<b>Всего баллов</b>	<b>100</b>		

ГАПОУ Тюменской области «Тюменский техникум строительной индустрии и городского хозяйства»

**Стимулирующие выплаты заведующего производственной практикой:**

Критерии оценки эффективности деятельности	Кол-во баллов	Подтверждение выполнения	Баллы
1. Качественная и своевременная организация производственной практики по направлениям (специальностям) подготовки образовательной организации	0-10		
2. Своевременная и актуальная разработка учебно-методических документов по вопросам проведения производственной практики	0-10		
3. Своевременное решение административных, финансовых, хозяйственных вопросов, возникающих в процессе работы по обеспечению и проведению производственной практики	0-10		
4. Качественный и своевременный контроль руководителей производственной практики по составлению учебно-методических комплексов, графиков посещения организаций, а также по распределению обучающихся по местам производственной практики	0-10		
5. Своевременное взаимодействие с предприятиями-партнерами по организации и по обеспечению студентов необходимыми условиями производственной практики	0-10		
6. Качественное обеспечение учебной и методической документацией руководителей производственной практики	0-10		
7. Качественное и своевременное обеспечение ведения делопроизводства по вопросам производственной практики	0-10		
8. Своевременная и актуальная деятельность по проведению совместных с работодателем, мероприятий по профориентации студентов и обучающихся	0-10		
9. Качественный и своевременный контроль руководителей практик по посещению предприятий и взаимодействию с предприятиями-партнерами	0-10		
10. Активное участие в проведении профориентационных мероприятий в техникуме и вне ПОО.	0-10		
<b>Всего баллов</b>	<b>100</b>		

ГАПОУ Тюменской области «Тюменский техникум строительной индустрии и городского хозяйства»

**Стимулирующие выплаты специалисту МФЦПК:**

Показатели оценки эффективности	Кол-во баллов	Подтверждение выполнения	Баллы
1. Увеличение и расширение спектра образовательных услуг по дополнительным образовательным программам переподготовки, повышения квалификации специалистов и курсовой подготовки	0-10		
2. Качественное обеспечение сохранения и увеличения контингента слушателей на отделении	0-10		
3. Качественное и своевременное выполнение учебных планов и программ, осуществление контроля за выполнением учебных планов в часах	0-10		
4. Качественное осуществление контроля оплаты за обучение слушателями отделения	0-10		
5. Качественное и своевременное принятие мер по методическому обеспечению образовательного процесса	0-10		
6. Качественная и своевременная организация заключения договоров с заинтересованными предприятиями, учреждениями и организациями по подготовке кадров	0-10		
7. Оперативное обеспечение комплектования групп слушателями	0-10		
8. Качественное и своевременное обеспечение развития и укрепления учебно - материальной базы образовательной организации, сохранность оборудования и инвентаря	0-10		
9. Своевременное и актуальное исследование рынка труда и рынка образовательных услуг по безотрывным формам обучения работающей молодежи и продвижения образовательных программ	0-10		
10. Качественное осуществление контроля за правильным и своевременным заполнением учебных журналов	0-10		
<b>Всего баллов</b>	<b>100</b>		

ГАПОУ Тюменской области «Тюменский техникум строительной индустрии и городского хозяйства»

**Стимулирующие выплаты заведующего общежитием:**

Показатели оценки эффективности	Кол-во баллов	Подтверждение выполнения	Баллы
1. Качественный контроль за сохранением и улучшением материально-технической обеспеченности общежития современным оборудованием	0-10		
2. Своевременный и качественный контроль за выполнением правил электробезопасности и противопожарной безопасности	0-10		
3. Качественное обеспечение соблюдения требований СанПиН по созданию надлежащих санитарно-гигиенических условий в общежитии	0-10		
4. Своевременная и качественная индивидуальная работа со студентами и проживающими по соблюдению правил проживания в общежитии	0-10		
5. Своевременное и достоверное ведение табеля учета рабочего времени на работников общежития, при необходимости внесение корректировки	0-10		
6. Своевременное и качественное оформление документов для постановки и снятия с миграционного учета иностранных обучающихся	0-10		
7. Качественное и своевременное проведение бесед профилактического характера с обучающимися проживающие в общежитии	0-10		
8. Качественное и своевременное выполнение работ по благоустройству территории	0-10		
9. Своевременное предоставление в бухгалтерию первичных документов (списки обучающихся, жильцов, приказы)	0-10		
10. Отсутствие жалоб со стороны родителей, обучающихся, педагогов на неправомерные действия	0-10		
<b>Всего баллов</b>	<b>100</b>		



ГАПОУ Тюменской области «Тюменский техникум строительной индустрии и городского хозяйства»

**Стимулирующие выплаты специалиста по профориентации и трудоустройству:**

Критерии оценки эффективности деятельности	Кол-во баллов	Подтверждение выполнения	Баллы
1.Своевременное размещение и обновление информации о работе Центра содействия и трудоустройства выпускников	0-10		
2. Своевременное и качественное оформление и обновление тематических стендов в техникуме, общежитиях	0-10		
3. Своевременное размещение в социальных сетях информации о работе Центра	0-10		
4. Своевременное и качественное взаимодействие с социальными партнерами по вопросам трудоустройства и временной занятости студентов и обучающихся	0-10		
5. Качественная разработка актуальных методических и информационных материалов по работе Центра	0-10		
6. Своевременное и качественное проведение мероприятий по вопросам трудоустройства, эффективному поведению на рынке труда, составление планов профессионального развития выпускников	0-10		
7, Эффективная и своевременная работа с сайтом Профстажировка.рф	0-10		
8. Качественное формирование и ведение базы выпускников техникума	0-10		
9. Качественное формирование и своевременное пополнение банка вакансий	0-10		
10. Качественная реализация совместного плана работы с Центром профессиональной ориентации г.Тюмени	0-10		
<b>Всего баллов</b>	<b>100</b>		

**Стимулирующие выплаты дежурному по общежитию:**

Показатели оценки эффективности	Кол-во баллов	Подтверждение выполнения	Баллы
1. Качественная помощь в организации пропускного режима в общежитии	0-10		
2. Своевременное реагирование на возникающие чрезвычайные ситуации	0-10		
3. Отсутствие жалоб со стороны родителей, обучающихся, педагогов на неправомерные действия	0-10		
4. Качественное обеспечение выполнения пожарной безопасности проживающими в общежитии и оказание помощи в мероприятиях по поддержанию общежития в соответствии с нормами СанПиН	0-10		
5. Своевременное и качественное оказание помощи воспитателям по организации режима работы общежития	0-10		
6. Качественный и своевременный контроль за санитарным состоянием в общежитии	0-10		
7. Своевременное и актуальное участие в мероприятиях по поддержанию общежития в соответствии с нормами СанПиН	0-10		
8. Качественный и своевременный контроль соблюдения правил проживания в общежитии	0-10		
9. Качественная и своевременная помощь воспитателям и заведующей общежития по проведению мероприятий и профилактических бесед	0-10		
10. Участие в мероприятиях, проводимых воспитателями в вечернее время	0-10		
<b>Всего баллов</b>	<b>100</b>		

**Стимулирующие выплаты специалиста по кадрам:**

Показатели оценки эффективности	Кол-во баллов	Подтверждение выполнения	Баллы
1. Качественная и своевременная подготовка документов по трудоустройству и увольнению работников (отчётности)	0-10		
2. Качественная и своевременная подготовка документов по отчётности деятельности кадровой службы	0-10		
3. Отсутствие предписаний, замечаний со стороны руководителей и по итогам проверок	0-10		
4. Своевременное ознакомление работников с локальными нормативными актами техникума	0-10		
5. Своевременное и качественное ведение табеля учёта рабочего времени (при необходимости – внесение корректировок)	0-10		
6. Высокий уровень исполнительской дисциплины	0-10		
7. Своевременное и качественное выполнение поручений руководства	0-10		
8. Своевременная и качественная подготовка запрашиваемой различными ведомствами, информации по кадрам	0-10		
9. Своевременная и качественная подготовка в Пенсионный фонд РФ по кадровому составу	0-10		
10. Четкая и слаженная работа с военными комиссариатами по постановке на воинский учет и снятие с него работников техникума	0-10		
<b>Всего баллов</b>	<b>100</b>		

ГАПОУ Тюменской области «Тюменский техникум строительной индустрии и городского хозяйства»

**Стимулирующие выплаты документоведу:**

Показатели оценки эффективности	Кол-во баллов	Подтверждение выполнения	Баллы
1. Качественная и своевременная разработка и внедрение технологических процессов работы с документами и документной информацией на основе использования организационной и вычислительной техники (учет, контроль исполнения, оперативное хранение, справочная работа)	0-20		
2. Своевременное улучшение документационного обеспечения образовательной организации, контроль за состоянием делопроизводства	0-20		
3. Качественная и своевременная разработка унифицированной системы документации и табеля документов различного назначения и уровня управления	0-20		
4. Строгое соблюдение нормативно-правовой документации при ведении документации соответственного уровня	0-20		
5. Своевременное и качественное предоставление отчетности по документообороту	0-20		
<b>Всего баллов</b>	<b>100</b>		

ГАПОУ Тюменской области «Тюменский техникум строительной индустрии и городского хозяйства»

**Стимулирующие выплаты сетевому администратору:**

<b>Вид деятельности</b>	<b>Кол-во баллов</b>	<b>Подтверждение выполнения</b>	<b>Баллы</b>
1. Качественное и оперативное выполнение заявок по устранению технических неполадок	0-10		
2. Своевременное и оперативное решение возникающих ситуаций (выполнение срочных, непредвиденных работ)	0-10		
3. Эффективная и своевременная деятельность по обслуживанию компьютеров по поддержанию сети и компьютеров в рабочем состоянии	0-10		
4. Своевременное и качественное обеспечение АРМ педагогических работников и сотрудников техникума	0-10		
5. Качественное и своевременное документирование деятельности	0-10		
6. Своевременные и актуальные инструктажи руководящих и педагогических работников, сотрудников техникума по использованию локальной сети, компьютерной техники, сети Интернет	0-10		
7. Обеспечение бесперебойного функционирования программного обеспечения тренажерных комплексов	0-10		
8. Строгое соблюдение требований ТБ, ППБ, санитарно-гигиенических норм, режима экономии и бережливости	0-10		
9. Качественное и своевременное выставление на сайт информации по учебно-производственной, методической и воспитательной деятельности педагогического коллектива	0-10		
10. Качественный и своевременный контроль заполнения колледж-барса педагогическим коллективом техникума	0-10		
<b>Всего баллов</b>	<b>100</b>		

ГАПОУ Тюменской области «Тюменский техникум строительной индустрии и городского хозяйства»

**Стимулирующие выплаты заведующего столовой, заведующего производством:**

Показатели оценки эффективности	Кол-во баллов	Подтверждение выполнения	Баллы
1.Отсутствие жалоб на качество блюд со стороны преподавательского состава, обучающихся	0-20		
2. Своевременный и строгий контроль за нормами закладки продуктов, соблюдением технологии приготовления блюд	0-20		
3. Своевременный и качественный контроль соблюдения работниками пищеблока правил и норм охраны труда, техники безопасности, трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка	0-20		
4. Строгий и постоянный контроль за содержанием пищеблока в соответствии с требованиями СанПиН	0-20		
5. Своевременный и качественный контроль за организацией питания сотрудников и обучающихся	0-20		
<b>Всего баллов</b>	<b>100</b>		

ГАПОУ Тюменской области «Тюменский техникум строительной индустрии и городского хозяйства»

**Стимулирующие выплаты специалисту по охране труда, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям:**

Показатели оценки эффективности	Кол-во баллов	Подтверждение выполнения	Баллы
1.Своевременное и качественное выполнение плана работы на текущий год	0-10		
2.Своевременная и качественная организация тренировочных эвакуаций педагогического коллектива и обучающихся	0-10		
3. Качественная организация контрольно-пропускного режима в техникуме	0-10		
4.Организация мероприятий по предотвращению чрезвычайных ситуаций, умения действовать в чрезвычайных ситуациях	0-10		
5.Своевременная организация встреч педагогического коллектива и обучающихся с представителями разных структур и ведомств для получения знаний поведения во время чрезвычайных ситуаций	0-10		
6.Своевременное и качественное проведение инструктажей по технике безопасности, правилах поведения во время ЧС работников и обучающихся.	0-10		
7.Своевременный контроль состояния территории техникума, зданий и помещений для предотвращения ЧС	0-10		
8.Своевременное и качественное оформление документации по выполнению плана работы по предотвращению ЧС	0-10		
9.Своевременная и качественная подготовка документации по антитеррористической деятельности в техникуме.	0-10		
10.Участие в общественных мероприятиях для контроля ситуации с точки зрения безопасности работников и обучающихся	0-10		
<b>Всего баллов</b>	<b>100</b>		

ГАПОУ Тюменской области «Тюменский техникум строительной индустрии и городского хозяйства»

**Стимулирующие выплаты механику:**

Показатели оценки эффективности	Кол-во баллов	Подтверждение выполнения	Баллы
1. Качественное и надлежащее содержание подвижного состава автотранспортных средств	0-20		
2. Своевременное и актуальное внедрение мероприятий, направленных на устранение неполадок, технических неисправностей автотранспортных средств	0-20		
3. Своевременное и качественное осуществление контроля за обеспечением горюче-смазочными материалами, за своевременным обслуживанием и правильным хранением подвижного состава	0-20		
4. Отсутствие случаев нарушения ПДД при перевозке работников и обучающихся	0-20		
5. Своевременное и качественное выполнение заявок по перевозке обучающихся и грузов	0-20		
<b>Всего баллов</b>	<b>100</b>		



ГАПОУ Тюменской области «Тюменский техникум строительной индустрии и городского хозяйства»

**Стимулирующие выплаты бухгалтеру**

Показатели оценки эффективности	Кол-во баллов	Подтверждение выполнения	Баллы
1.Высокое качество и своевременная сдача годовой, квартальной и месячной отчетности	0-10		
2.Соблюдение финансовой дисциплины	0-10		
3.Своевременная выдача расчетных листов	0-5		
4.Отсутствие замечаний по итогам проверок разного вида	0-10		
5. Качественная работа с подрядными организациями, обслуживающими техникум	0-10		
6.Разработка положений, подготовка экономических расчетов, направленных на эффективное использование бюджетных средств	0-10		
7.Отсутствие нарушений по результатам проверок финансово-хозяйственной деятельности контролирующими органами	0-10		
8.Ежемесячное выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности по статьям расходов	0-10		
9.Своевременная актуализация имеющихся профессиональных знаний применительно к должностным обязанностям, а также приобретение новых путем самообразования	0-5		
10. Активная разъяснительная работа с педагогическим коллективом и родительской общественностью	0-5		
11.Соблюдение трудовой дисциплины и надлежащее исполнение трудовых обязанностей	0-10		
12. Конфиденциальность	0-5		
<b>Всего баллов</b>	<b>100</b>		

Приложение № 30  
к Положению о распределении стимулирующей части ФОТ

ГАПОУ Тюменской области «Тюменский техникум строительной индустрии и городского хозяйства»

**Стимулирующие выплаты секретарю учебной части:**

Показатели эффективности деятельности	Кол-во баллов	Подтверждение выполнения	Баллы
1. Качественная обработка документов, распоряжений, поступивших на исполнение – отсутствие замечаний за отчетный период	0-10		
2. Качественное ведение документации по контингенту без предъявления замечаний	0-10		
3. Качественное и своевременное предоставление отчетной документации	0-10		
4. Качественное и своевременное заполнение книги выдачи дипломов и дубликатов дипломов и свидетельств	0-10		
5. Своевременное и качественное формирование учебной документации для архивного хранения	0-10		
6. Своевременное и качественное предоставление запрашиваемой информации (запросы, письма, справки и др.)	0-10		
7. Качественное и своевременное заполнение документов в разных программах Интернет-ресурсов с использованием ресурса электронного документооборота в учебной деятельности	0-10		
8. Заполнение колледж-барса в соответствующих разделах	0-10		
9. Качественное соблюдение требований по технике безопасности, санитарно-гигиенических норм	0-10		
10. Участие в работе особо важной для техникума (организационная помощь во время проведения мероприятий, подготовка документации, подготовка материально-технической базы, санитарно-технические мероприятия)	0-10		
<b>Всего баллов</b>	<b>100</b>		

ГАПОУ Тюменской области «Тюменский техникум строительной индустрии и городского хозяйства»

**Стимулирующие выплаты диспетчера:**

Показатели оценки эффективности	Кол-во баллов	Подтверждение выполнения	Баллы
1. Обеспечение комфортной среды - контроль за соблюдением норм учебной нагрузки студентов	0-10		
2. Проведение мониторинга занятости студентов и педагогов для оптимизации учебного расписания	0-10		
3. Качественное ведение делопроизводства в соответствии с утвержденной номенклатурой дел	0-10		
4. Оперативное и своевременное решение вопросов по замене отсутствующих преподавателей	0-10		
5. Использование современных электронных средств для управления образовательным процессом	0-10		
6. Качественное соблюдение требований санитарно-гигиенических норм, режима экономии и бережливости	0-10		
7. Отсутствие жалоб и обращений со стороны сотрудников, родителей и студентов	0-10		
8. Своевременное информирование заместителей директора об изменениях расписания	0-10		
9. Участие в работе особо важной для техникума (организационная помощь во время проведения мероприятий, подготовка документации и т.п.);	0-10		
10. Заполнение колледж-барс соответствующих разделов	0-10		
<b>Всего баллов</b>	<b>100</b>		

ГАПОУ Тюменской области «Тюменский техникум строительной индустрии и городского хозяйства»

**Стимулирующие выплаты лаборанту:**

Показатели оценки эффективности	Кол-во баллов	Подтверждение выполнения	Баллы
1.Своевременная и качественная проверка исправности лабораторного оборудования и подготовка его к проведению ЛПЗ	0-20		
2.Качественная подготовка операций при проведении лабораторных, практических и демонстрационных работ	0-20		
3. Своевременное и качественное обеспечение студентов при выполнении лабораторных и практических работ необходимыми для их проведения оборудованием, материалами, реактивами	0-20		
4. Своевременный и качественный учет расходуемых материалов	0-20		
5. Своевременная и качественная подготовка отчетной документации по проведению ЛПЗ	0-20		
<b>Всего баллов</b>	<b>100</b>		

Приложение № 33  
к Положению о распределении стимулирующей части ФОТ

ГАПОУ Тюменской области «Тюменский техникум строительной индустрии и городского хозяйства»

**Стимулирующие выплаты младшему обслуживающему персоналу:**

Показатели оценки эффективности	Кол-во баллов	Подтверждение выполнения	Баллы
1. Качественное и своевременное проведение генеральных уборок	0-20		
2. Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок	0-20		
3. Участие в подготовке и проведении мероприятий образовательной организации	0-20		
4. Строгое соблюдение норм охраны труда и техники безопасности	0-20		
5. Эффективность и качество выполнения работ по хозяйственному обслуживанию образовательной организации	0-20		
<b>Всего баллов</b>	<b>100</b>		

ГАПОУ Тюменской области «Тюменский техникум строительной индустрии и городского хозяйства»

**Стимулирующие выплаты водителю, водителю автобуса:**

Показатели оценки эффективности	Кол-во баллов	Подтверждение выполнения	Баллы
1. Качественное и своевременное обеспечение исправного технического состояния автотранспорта	0-20		
2. Отсутствие фактов привлечения к административной ответственности за нарушение правил дорожного движения	0-20		
3. Эффективное и экономное расходование горючесмазочных материалов	0-20		
4. Качественное и своевременное выполнение внеплановых поездок по заданию администрации	0-20		
5. Оперативное и своевременное выполнения заявок по устранению технических неполадок	0-20		
<b>Всего баллов</b>	<b>100</b>		

Приложение № 35  
к Положению о распределении стимулирующей части ФОТ

ГАПОУ Тюменской области «Тюменский техникум строительной индустрии и городского хозяйства»

**Стимулирующие выплаты повару, пекарю, кухонному рабочему:**

Показатели оценки эффективности	Кол-во баллов	Подтверждение выполнения	Баллы
1. Качественное и своевременное проведение генеральных уборок	0-20		
2. Качественное содержание столовой в соответствии с требованиями СанПиН	0-20		
3. Качественное приготовление пищи, уборка помещений, поддержание порядка	0-20		
4. Оперативность выполнения заявок по приготовлению пищи	0-20		
5. Отсутствие жалоб на качество приготовления пищи	0-20		
<b>Всего баллов</b>	<b>100</b>		

**Стимулирующие выплаты воспитателю:**

Показатели оценки эффективности	Критерии оценки эффективности деятельности	Кол-во баллов	Подтверждение выполнения	Баллы
<b>1. Развитие материально-технической базы учреждения и создание комфортных условий для участников образовательного процесса</b>				
<b>до 20 баллов</b>				
1.1 Эффективное использование современного учебно-наглядного оборудования для выполнения учебно-воспитательной программы	- использование на профилактических мероприятиях технических ауди визуальных средств: мультимедийная поддержка, интернет ресурсы – отчет по проведению мероприятий за отчетный период	0-5		
	- наличие методического, профилактического материала на электронных носителях – количество вновь сформированного материала за отчетный период			
1.2 Создание элементов развивающей среды	- создание комфортной среды для проживания : оформление уголков этажей, учебных комнат, комнат для обучающихся – отчет о выполнении плана в % отношении	0-5		
1.3 Обеспечение комфортного и безопасного пребывания обучающихся в общежитии	- своевременное и актуальное проведение инструктажей по технике безопасности проживающих в общежитии – отчет по количеству проведенных инструктажей и проинструктированных обучающихся от общего количества проживающих			
	- организация обучающихся в мероприятиях по привитию навыков самообслуживания: уборка зон забот, генеральные уборки комнат для проживания и др. - отчет по количеству вовлеченных в мероприятия данной направленности от общего количества проживающих в общежитии			
	- своевременный и качественный контроль санитарного состояния комнат, проживающих: проведение рейдов, оформление табеля чистоты, поощрение обучающихся – отчет о проведенных рейдах, мониторинг улучшения санитарного			



	состояния в % к прошлому отчетному периоду	0-10		
	- контроль обучающихся после 22.00, ведение журнала отсутствующих, принятых мерах – отчет за отчетный период, мониторинг отсутствующих по сравнению с прошлым месяцем (результат проводимой работы)			
	- своевременная и качественная профилактика заболеваемости: визуальный осмотр проживающих, профилактические беседы с приглашением медицинского работника, представителей учреждений здравоохранения, противоэпидемические мероприятия (контроль –проветривание комнат, влажная уборка комнат и др.) – отчет о проведенных мероприятиях, количественный охват студентов			
	- своевременное и качественное оказание помощи заболевшим обучающимся, проживающим в общежитии: вызов врача, оповещение родителей, контроль лечения, изоляция от здоровых студентов - % заболевших обучающихся от общего количества проживающих в общежитии			
<b>2. Эффективность работы по достижению результатов качества до 30 баллов</b>				
2.1 Проведение системной работы по сохранению здоровья и социализации студентов	- привлечение обучающихся, проживающих в общежитии, ко вне учебной деятельности: участие в мероприятиях, посещение кружков, секций в общежитии - % участвующих в досуговой деятельности от общего количества проживающих в общежитии за отчетный период	0-20		
	- организация и проведение разноплановых мероприятий с обучающимися, проживающими в общежитии – количество мероприятий, количество участвующих в них проживающих в % отношении к общему числу			
	- своевременное и качественное выполнение плана работы, включающее разные направления деятельности отчёт по выполнению плана за отчетный период			
	- проведение лекций, бесед профилактической направленности			

2.2 Соблюдение требований к организации воспитательного процесса в общежитии	- контроль соблюдения правил поведения в техникуме и правил проживания в общежитии, обучающимися, проживающими в общежитии – отсутствие (наличие) актов нарушения дисциплины проживающими за отчетный период	0-5		
2.3 Соблюдение норм профессиональной этики	- отсутствие обоснованных обращений обучающихся, проживающих в общежитии и их родителей (законных представителей)	0-5		
<b>3. Эффективность воспитательной системы образовательного учреждения 0-50 баллов</b>				
3.1 Организация досуговой, внеурочной деятельности студентов.	- качественное проведение культурно -массовых мероприятий с обучающимися, проживающими в общежитии – количество мероприятий, соответствие плану работы	0-20		
	- организация обучающихся, проживающих в общежитии для посещения кинотеатров, театров, выставок - % участвующих от общего количества проживающих			
3.2 Мероприятия, направленные на развитие умений и навыков самообразования и самореализации в обществе	-контроль самоподготовки студентов, проживающих в общежитии : выполнения домашних заданий, работа с Интернет-ресурсами и др. – отчет по количественному показателю вовлеченных в данный вид деятельности в % отношении к общему количеству проживающих в общежитии			
	- участие в работе студенческого совета общежития (заседаниях, мероприятиях, проводимых советом общежития) – отчет по участию за отчетный период			
3.3 Организация профилактической работы со студентами	-проведение профилактических мероприятий, организованных совместно с внешними организациями по профилактике асоциальных проявлений в молодежной среде (приглашение инспектора КДН, представителей центра «Семья», «Мария», ОП)- отчет о проведенных мероприятиях, количество проживающих в общежитии студентов, охваченных данным видом профилактической деятельности			
	-отсутствие или снижение фактов правонарушений (преступлений) среди проживающих в общежитии – мониторинг правонару			

	- создание положительной атмосферы при проведении мероприятий по улучшению социальной адаптации студентов			
3.4 Планирующая документация воспитателя	- ведение личных дел проживающих в общежитии	0-10		
	-план воспитательной работы на год -отчёт воспитательной работы за месяц			
<b>Всего баллов</b>		<b>100</b>		

ГАПОУ Тюменской области «Тюменский техникум строительной индустрии и городского хозяйства»

**Стимулирующие выплаты советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями**

Показатели оценки эффективности	Кол-во баллов	Подтверждение выполнения	Баллы
1. Неукоснительное соблюдение норм профессиональной этики	0-10		
2. 100% исполнение плана работы по воспитанию в рамках взаимодействия с РДДМ и другими общественными организациями.	0-10		
3. Создание комфортной социокультурной образовательной среды	0-10		
4. Вовлечение не менее 65% обучающихся в социально- значимые проекты, акции, конкурсы.	0-10		
5. Вовлечение не менее 60% обучающихся в различные формы добровольческой деятельности, общественного движения и студенческого самоуправления	0-10		
6. Вовлечение не менее 70% обучающихся в мероприятия, направленные - на развитие гражданственности, российского самосознания, патриотических чувств; - на формирование духовно-нравственных ценностей	0-10		
7. Своевременность и достоверность предоставления отчётов, информации по запросу Департамента образования и науки Тюменской области	0-10		
8. Взаимодействие с кураторами по вовлечению обучающихся в проектную деятельность, участие в различных мероприятиях творческой и социальной направленности	0-10		
9. Обеспечение полноты и актуальности информации на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и пр.	0-10		

10. Развитие взаимодействия с социальными партнерами (детские общественные организации, сетевые партнеры, бизнес-структуры), РДШ	0-10		
<b>Всего баллов</b>	<b>100</b>		

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Тюменской области  
«Тюменский техникум строительной индустрии и городского хозяйства»

**Показатели расчета стимулирующей части оплаты труда работников**

<b>Количество баллов</b>	<b>% начисления</b>	<b>Показатель соответствия баллов процентам стимулирующей части (ФОТст) (25% фонда оплаты труда)</b>
90-100 баллов	100 %	25 %
80-89 баллов	90 %	20 %
70-79 баллов	80 %	17,5 %
60-69 баллов	70 %	15 %
50-59 баллов	60 %	12,5 %
40-49 баллов	50 %	10 %
30-39 баллов	40 %	7,5 %
20-29 баллов	30 %	5%
10-19 баллов	20 %	2,5 %
0-9 баллов	10 %	1%