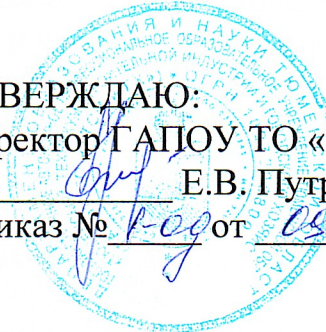


*Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Тюменской области*
**«Тюменский техникум строительной индустрии и городского хозяйства»
(ГАПОУ ТО «ТТСИ и ГХ»)**

РАССМОТРЕНО:
на Совете техникума
Протокол № 1
от 09.01.2024

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГАПОУ ТО «ТТСИ и ГХ»
Е.В. Путра
Приказ № 1-од от 09.01.2024



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися,
осваивающими учебные курсы, дисциплины (модули) за пределами ФГОС и
(или) получающими платные образовательные услуги**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные курсы, дисциплины (модули) за пределами ФГОС и (или) получающими платные образовательные услуги в ГАПОУ ТО «ТТСИ и ГХ» (далее - Положение), (далее – профессиональная образовательная организация) определяет правила пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные курсы, дисциплины (модули) за пределами ФГОС и (или) получающими платные образовательные услуги (далее – обучающиеся).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 04.08.2023 г., с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2023) (статья 35);

- Федерального закона от 27.07.2016 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации» (ред. от 12.12.2023);

- Федерального закона от 30.12.2020 № 530-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

- Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (ред. от 06.02.2023);

- Федерального закона от 29 декабря 1994 г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле» (ред. от 14.04.2023);

- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» (ред. от 28.04.2023);

- Указа Президента РФ «О стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы» от 09.05.2017 г. № 203;

- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 г., № 762 (ред. от 20.12.2022);

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 N 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (ред. от 15.11.2013);

- иных локальных нормативно-правовых актов профессиональной образовательной организации.

1.3. К обучающимся, осваивающим учебные курсы, дисциплины (модули) за пределами ФГОС в ГАПОУ ТО «ТТСИ и ГХ», относятся обучающиеся, осваивающие дополнительные профессиональные образовательные программы, обучающиеся, получающие платные образовательные услуги.

1.4. Для освоения учебных курсов, дисциплин (модулей) за пределами ФГОС и (или) получения платных образовательных услуг, обучающиеся имеют право бесплатно получать в библиотеке профессиональной образовательной организации учебники и учебные пособия при их наличии в библиотечном фонде и достаточном количестве экземпляров на срок **до одного учебного года**.

1.5. Списки учебников и учебных пособий по учебному курсу, дисциплине (модулю) за пределами ФГОС и (или) для получения платной образовательной услуги (далее – учебники и учебные пособия) доводятся до сведения обучающихся преподавателями данных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

1.6. Выдача учебников и учебных пособий осуществляется в начале учебного года или в начале учебного курса, дисциплины (модуля). По окончании учебного года или окончании учебного курса, дисциплины (модуля), учебники и учебные пособия возвращаются в библиотеку профессиональной образовательной организации.

В случае отсутствия учебников, учебных пособий по учебному курсу, дисциплине (модулю), обучающиеся обеспечиваются методическими разработками преподавателей профессиональной образовательной организации.

1.7. За каждый полученный учебник и учебное пособие обучающиеся расписываются в книжном формуляре. Книжные формуляры выданных учебников и учебных пособий с записями хранятся в библиотеке, в читательских формулярах обучающихся.

2. Обязанности обучающихся

2.1. При получении учебника или учебного пособия, обучающийся обязан внимательно его осмотреть, убедиться в отсутствии дефектов, а при обнаружении проинформировать об этом работника библиотеки.

2.2. Обучающиеся обязаны бережно относиться к учебникам и учебным пособиям профессиональной образовательной организации.

2.3. Обучающиеся, не выполняющие требований по сохранности учебников и учебных пособий, могут быть лишены права пользования учебниками и учебными пособиями на абонементе библиотеки.

2.4. Обучающиеся обязаны возвращать учебники и учебные пособия в библиотеку в установленные сроки.

2.5. При выбытии из профессиональной образовательной организации, оформления академического отпуска обучающиеся должны вернуть в библиотеку числящиеся за ним книги и подписать в библиотеке обходной лист.

3. Права обучающихся

3.1. Обучающиеся имеют право на бесплатной основе:

- получать информацию о наличии в библиотеке профессиональной образовательной организации конкретного учебника или учебного пособия;

- получать полную информацию о составе библиотечного фонда через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования;

- получать консультационную помощь в поиске и выборе учебников и учебных пособий;

- работать в читальном зале с отдельными учебниками и учебными пособиями в режиме пользования изданиями, имеющимися в малом количестве экземпляров, и (или) получать такие издания на срок, ограниченный от 10 (десяти) дней до 1 (одного) месяца.

- получать тематические, фактографические, уточняющие и библиографические справки на основе фонда библиотеки;

- пользоваться электронными библиотечными системами.

На 2023 - 2024 учебные годы подключены сетевые электронные издания без ограничения числа пользователей:

- ЭБС Лань – коллекция «Единая профессиональная база знаний для СПО».

- ЭБС Лань «Просвещение. ФПУ . 10-11 кл.» (общеобразовательные дисциплины).

- ЭБС «Юрайт», учебники по общеобразовательным дисциплинам (15 наименований).

4. Обязанности библиотеки

4.1. Библиотека в своей деятельности обеспечивает реализацию вышеперечисленных прав обучающихся.

4.2. Библиотека обязана:

- информировать обучающихся обо всех видах предоставляемых услуг;

- обеспечивать читателям возможность пользоваться всеми фондами библиотеки;

- совершенствовать библиотечное и информационно-библиографическое обслуживание обучающихся, внедряя компьютеризацию и передовые технологии (имеется подключение к Интернету на одном компьютере);

- обеспечивать высокую культуру обслуживания;

- оказывать помощь обучающимся в выборе необходимой литературы;

- проводить устные консультации, предоставлять в пользование обучающимся каталоги, картотеки и иные формы информирования;

- осуществлять контроль за возвратом выданных учебников и учебных пособий в библиотеку;

- создавать и поддерживать в библиотеке комфортные условия для работы обучающихся.

5. Заключительные положения

5.1. Порядок пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины за пределами ФГОС и (или) получающими платные образовательные услуги, вступает в силу с момента его утверждения директором профессиональной образовательной организации.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся в соответствии с федеральными нормативными актами, регламентирующими организацию учебного процесса, рассматриваются на заседании совета техникума и утверждаются директором профессиональной образовательной организации.

5.3. Ознакомление с Положением производится путем размещения данной информации на сайте профессиональной образовательной организации.