

**Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Тюменской области
«Тюменский техникум строительной индустрии и городского хозяйства»
(ГАПОУ ТО «ТТСИ и ГХ»)**

РАССМОТРЕНО
на Совете техникума
Протокол № 10
от 08.11.2023

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГАПОУ ТО «ТТСИ и ГХ»
Е.В. Путра
Приказ № 13 от 08.11.2023

СОГЛАСОВАНО:
Председатель первичной
профсоюзной организации
ГАПОУ ТО «ТТСИ и ГХ»
Л.А. Усольцева
2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке работы по предотвращению конфликта интересов и при
возникновении конфликта интересов педагогического работника при
осуществлении им профессиональной деятельности
в ГАПОУ ТО «ТТСИ и ГХ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке работы по предотвращению конфликта интересов и при возникновении конфликта интересов педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности в ГАПОУ ТО «ТТСИ и ГХ» (далее – Положение), (далее по тексту – профессиональная образовательная организация, ГАПОУ ТО «ТТСИ и ГХ») определяет порядок работы в профессиональной образовательной организации по предотвращению конфликта интересов и при возникновении конфликта интересов педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности.

Настоящее Положение разработано с целью оптимизации взаимодействия педагогических работников с другими участниками образовательных отношений, профилактики конфликта интересов педагогического работника, при котором у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ (ред. от 04.08.2023, с изм. от 24.10.2023) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2023);
- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 04.08.2023);
- Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ (ред. от 10.07.2023) «О противодействии коррупции»;
- Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции от 08.11.2013 г., разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации;
- Уставом профессиональной образовательной организации;
- Положением о мерах по предупреждению и противодействию коррупции в ГАПОУ ТО «ТТСИ и ГХ» и иными нормативно-правовыми актами профессиональной образовательной организации.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на всех лиц, являющихся работниками профессиональной образовательной организации и находящихся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций, а также на физических лиц, сотрудничающих с профессиональной образовательной организацией на основе гражданско-правовых договоров.

1.4. Содержание настоящего Положения доводится до сведения всех работников профессиональной образовательной организации.

2. Основные понятия

2.1. **Участники образовательных отношений** - обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их

представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

2.2. Конфликт интересов педагогического работника - ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.3. Под личной заинтересованностью педагогического работника, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей, понимается возможность получения педагогическим работником при исполнении должностных (служебных) обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

2.4. Репетиторские услуги (репетиторство) – образовательные услуги по дополнительному, углублённому обучению, на оказание которых не предусмотрено бюджетных ассигнований соответствующего бюджета или которые не предусмотрены договором на оказание уже оказываемых платных образовательных услуг.

3. Условия, при которых возникает или может возникнуть конфликт интересов педагогического работника

3.1. В профессиональной образовательной организации выделяют:

-условия (ситуации), при которых всегда возникает конфликт интересов педагогического работника;

-условия (ситуации), при которых может возникнуть конфликт интересов педагогического работника.

3.2. К условиям (ситуациям), при которых всегда возникает конфликт интересов педагогического работника относятся следующие:

- педагогический работник занимается репетиторством с обучающимися, которых он обучает;
- педагогический работник занимается репетиторством по образовательной программе (части образовательной программы) с обучающимся, который уже осваивает данную программу (часть программы) за счёт средств соответствующего бюджета;
- педагогический работник занимается репетиторством по образовательной программе (части образовательной программы) с обучающимся, который уже осваивает данную программу (часть программы) по договору на оказание платных образовательных услуг;
- педагогический работник является членом жюри конкурсных мероприятий с участием своих обучающихся (за исключением случаев и порядка, предусмотренных и (или) согласованных Советом техникума);

- использование с личной заинтересованностью возможностей обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и иных участников образовательных отношений;
- получение педагогическим работником подарков и иных услуг от обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся за исключением случаев и порядка, предусмотренных и (или) согласованных Советом техникума;
- нарушение иных установленных запретов и ограничений для педагогических работников в профессиональной образовательной организации.

3.3.К условиям (ситуациям), при которых может возникнуть конфликт интересов педагогического работника относятся следующие:

- участие педагогического работника в наборе (приёме) обучающихся;
- привлечение финансовых средств на нужды группы, профессиональной образовательной организации;
- участие педагогического работника в установлении, определении форм и способов поощрений для своих обучающихся;
- иные условия (ситуации), при которых может возникнуть конфликт интересов педагогического работника.

4.Ограничения, налагаемые на педагогических работников профессиональной образовательной организации при осуществлении ими профессиональной деятельности

4.1. В целях предотвращения возникновения (появления) условий (ситуаций), при которых всегда возникает конфликт интересов педагогического работника, в профессиональной образовательной организации устанавливаются ограничения, налагаемые на педагогических работников профессиональной образовательной организации при осуществлении ими профессиональной деятельности.

4.2. На педагогических работников профессиональной образовательной организации при осуществлении ими профессиональной деятельности налагаются следующие ограничения:

- запрет на занятия репетиторством с обучающимися, которых он обучает;
- запрет на занятия репетиторством по образовательной программе (части образовательной программы) с обучающимся, который уже осваивает данную программу (часть программы) за счёт средств соответствующего бюджета;
- запрет на занятия репетиторством по образовательной программе (части образовательной программы) с обучающимся, который уже осваивает данную программу (часть программы) по договору на оказание платных образовательных услуг;
- запрет на членство в жюри конкурсных мероприятий с участием своих обучающихся за исключением случаев и порядка, предусмотренных и (или) согласованных Советом техникума;
- запрет на использование с личной заинтересованностью возможностей обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и иных участников образовательных отношений;

- запрет на получение педагогическим работником подарков и иных услуг от обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся за исключением случаев и порядка, предусмотренных и (или) согласованных Советом техникума.

4.3. Педагогические работники профессиональной образовательной организации обязаны соблюдать установленные п. 4.2. настоящего раздела ограничения и иные ограничения, и запреты, установленные локальными нормативными актами профессиональной образовательной организации.

5. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности

5.1. Случаи возникновения у педагогического работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, предотвращаются и (или) урегулируются в целях недопущения причинения вреда законным интересам иных участников образовательных отношений.

5.2. С целью предотвращения возможного конфликта интересов педагогического работника в профессиональной образовательной организации реализуются следующие мероприятия:

- при принятии решений, локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников профессиональной образовательной организации, учитывается мнение советов обучающихся (советов родителей), а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством РФ, представительных органов работников (первичной профсоюзной организации);

- обеспечивается прозрачность, подконтрольность и подотчётность реализации всех принимаемых решений, в исполнении которых задействованы педагогические работники и иные участники образовательных отношений;

- обеспечивается информационная открытость профессиональной образовательной организации в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ;

- осуществляется чёткая регламентация деятельности педагогических работников внутренними локальными нормативными актами профессиональной образовательной организации;

- обеспечивается введение прозрачных процедур внутренней оценки для управления качеством образования;

- осуществляется создание системы сбора и анализа информации об индивидуальных образовательных достижениях обучающихся,

- осуществляются иные мероприятия, направленные на предотвращение возможного конфликта интересов педагогического работника.

5.3. Педагогические работники профессиональной образовательной организации обязаны принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов при осуществлении ими профессиональной деятельности.

5.4. С целью предотвращения конфликта интересов все педагогические работники обеспечивают выполнение соответствующих положений должностных инструкций

педагогических работников по предотвращению конфликта интересов при осуществлении ими профессиональной деятельности.

Для предотвращения конфликта интересов педагогическим работникам профессиональной образовательной организации необходимо следовать «Кодексу педагогического работника образовательной организации по предотвращению конфликта интересов» (Приложение 1).

5.5. В случае возникновения конфликта интересов педагогический работник незамедлительно обязан проинформировать об этом в письменной форме директора профессиональной образовательной организации.

5.6. Руководитель профессиональной образовательной организации в трёхдневный срок со дня, когда ему стало известно о конфликте интересов педагогического работника, обязан вынести данный вопрос на рассмотрение Комиссии профессиональной образовательной организации по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее - Комиссия).

Порядок принятия решений Комиссией и их исполнения устанавливается Положением о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

5.7. Решение Комиссии профессиональной образовательной организации по урегулированию споров между участниками образовательных отношений при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов педагогического работника, является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

5.8. Решение комиссии профессиональной образовательной организации по урегулированию споров между участниками образовательных отношений при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов педагогического работника, может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.9. До принятия решения комиссии профессиональной образовательной организации по урегулированию споров между участниками образовательных отношений директор профессиональной образовательной организации в соответствии с действующим законодательством РФ принимает все необходимые меры по недопущению возможных негативных последствий возникшего конфликта для участников образовательных отношений.

5.10. Директор профессиональной образовательной организации, когда ему стало известно о возникновении у педагогического работника личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению конфликта интересов, в порядке, установленном законодательством РФ.

6. Ответственность

6.1. Ответственным лицом в профессиональной образовательной организации за организацию работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов

педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности является директор профессиональной образовательной организации.

6.2. Ответственное лицо в профессиональной образовательной организации за организацию работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов педагогических работников:

- утверждает Положение о порядке работы в профессиональной образовательной организации по предотвращению конфликта интересов и при возникновении конфликта интересов педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности;

- утверждает иные локальные нормативные акты по вопросам соблюдения ограничений, налагаемых на педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности;

- утверждает соответствующие дополнения в должностные инструкции педагогических работников;

- организует информирование педагогических работников о налагаемых ограничениях при осуществлении ими профессиональной деятельности;

- при возникновении конфликта интересов педагогического работника организует рассмотрение соответствующих вопросов на Комиссии профессиональной образовательной организации по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- организует контроль за состоянием работы в профессиональной образовательной организации по предотвращению и урегулированию конфликта интересов педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности.

6.3. В случае возникновения у педагогического работника личной заинтересованности, он обязан доложить об этом директору профессиональной образовательной организации.

6.4. За непринятие педагогическим работником мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является, с ним по инициативе работодателя в связи с утратой доверия по пункту 7.1 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации может быть расторгнут трудовой договор.

6.5. Все педагогические работники профессиональной образовательной организации несут ответственность за соблюдение настоящего Положения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Положению о порядке работы по предотвращению
конфликта интересов и при возникновении конфликта
интересов педагогического работника при
осуществлении им профессиональной деятельности
в ГАПОУ ТО «ТТСИ и ГХ»

Кодекс педагогического работника профессиональной образовательной организации по предотвращению конфликта интересов

1. Общие положения

1.1. Кодекс педагогического работника ГАПОУ ТО «ТТСИ и ГХ» по предотвращению конфликта интересов (далее – **Кодекс**) – документ, разработанный с целью создания корпоративной культуры в профессиональной образовательной организации.

1.2. Кодекс определяет основные принципы совместной жизнедеятельности участников образовательных отношений, включающие уважительное, вежливое и заботливое отношения друг к другу и к окружающим.

1.3. Кодекс распространяется на всех педагогических работников (далее-**Педагоги**) профессиональной образовательной организации.

2. Содержание Кодекса

2.1. Личность педагога

2.1.1. Профессиональная этика педагога требует призвания, преданности своей работе и чувства ответственности при исполнении своих обязанностей.

2.1.2. Педагог требователен по отношению к себе и стремится к самосовершенствованию.

2.2. Ответственность педагога

2.2.1. Педагог несет ответственность за качество и результаты доверенной ему педагогической работы.

2.3. Авторитет, честь, репутация педагога

2.3.1. Своим поведением педагог поддерживает и защищает исторически сложившуюся профессиональную честь педагога.

2.3.2. Педагог передает молодому поколению национальные и общечеловеческие культурные ценности, принимает участие в процессе культурного развития.

2.3.3. В общении с обучающимися педагог уважителен, вежлив и корректен. Он знает и соблюдает нормы этики, закрепленные в локальном Положении о нормах профессиональной этики педагогических работников в ГАПОУ ТО «ТТСИ и ГХ».

2.3.4. Авторитет педагога основывается на компетенции, справедливости, такте.

2.3.5. Педагог дорожит своей репутацией.

2.4. Общение педагога с обучающимися

2.4.1. Педагог сам выбирает подходящий стиль общения с обучающимися, основанный на взаимном уважении.

2.4.2. Педагог должен быть требователен к себе. Педагог никогда не должен терять чувства меры и самообладания.

2.4.3. Педагог выбирает такие методы работы, которые поощряют в его учениках развитие положительных черт и взаимоотношений: самостоятельность, инициативность, ответственность, самоконтроль, самовоспитание, желание сотрудничать и помогать другим.

2.4.4. Педагог является беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем своим ученикам.

2.4.5. Педагог не злоупотребляет своим служебным положением. Он не может использовать своих обучающихся, требовать от них каких-либо услуг или одолжений.

2.4.6. Педагог не имеет права требовать от своего обучающегося вознаграждения за свою работу, в том числе и дополнительную.

2.5. Общение между педагогами

2.5.1. Взаимоотношения между педагогами основываются на принципах коллегиальности, партнерства и уважения.

2.5.2. Педагоги избегают необоснованных и скандальных конфликтов во взаимоотношениях. В случае возникновения разногласий они стремятся к их конструктивному решению.

2.5.3. Критика, направленная на работу, решения, взгляды и поступки коллег не должна унижать подвергаемое критике лицо.

2.6. Отношения с родителями (законными представителями)

2.6.1. Педагог не разглашает высказанное детьми мнение о своих родителях или опекунах или мнение родителей или опекунов о детях. Передавать такое мнение другой стороне можно лишь с согласия лица, довершившего педагогу упомянутое мнение.

2.6.2. Педагоги должны уважительно и доброжелательно общаться с родителями обучающихся.

2.6.4. Отношения педагогов с родителями не должны оказывать влияния на оценку личности и достижений обучающихся.

2.7. Использование ресурсов

2.7.1. Педагоги образовательной организации должны бережно и обоснованно расходовать материальные и другие ресурсы. Они не имеют права использовать имущество профессиональной образовательной организации, а также свое рабочее время для личных нужд.

2.8. Благотворительность и меценатство.

2.8.1. Педагог строго соблюдает законодательство Российской Федерации, Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников в ГАПОУ ТО «ТТСИ и ГХ». С профессиональной этикой педагога не сочетается получение взятки.

2.9. Прием на работу и перевод на более высокую должность

2.10.1. Директору профессиональной образовательной организации недопустимо брать вознаграждение за приём на работу, повышение квалификационной категории, назначение на более высокую должность.