

**Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Тюменской области
«Тюменский техникум строительной индустрии и городского хозяйства»
(ГАПОУ ТО «ТТСИ и ГХ»)**

РАССМОТРЕНО:
на Совете техникума
Протокол № 9
от 02.09.2024

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГАПОУ ТО «ТТСИ и ГХ»
Е.В. Путра
Приказ № 15-09 от 02.09.2024

СОГЛАСОВАНО:
Председатель профсоюзного
комитета
Л.А. Усольцева
02.09.2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о системе оплаты труда работников
ГАПОУ ТО «ТТСИ и ГХ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе оплаты труда работников Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Тюменской области «Тюменский техникум строительной индустрии и городского хозяйства» (далее – Положение, профессиональная образовательная организация), разработано в соответствии с:

- Трудовым кодексом Российской Федерации (ред. от 08.08.2024);
- Федеральным законом от 03.11.2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (ред. от 21.11.2022);
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 08.08.2024) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2024);
- Постановлением Правительства Тюменской области от 04.06.2020 № 343-п «Об осуществлении выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство (кураторство) педагогическим работникам образовательных организаций» (ред. от 08.08.2024);
- Постановлением Правительства РФ от 07.07.2021 N 1133 (ред. от 07.10.2021) "О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации";
- Постановлением Правительства РФ от 21.02.2022 № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций» (ред. от 11.07.2024);
- Постановлением Правительства РФ от 29.03.2024 № 397 "О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2021 г. № 2539";
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.07.2024 № 940 «О внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;
- Распоряжением Администрации Тюменской области от 06.12.2004 г. № 1114-рк «О системе оплаты труда в государственных бюджетных, казенных и автономных учреждениях Тюменской области» (в ред. от 21.04.2017);
- Постановлением Администрации Тюменской области от 29.12.2004 № 242-пк «Об особенностях оплаты и стимулирования труда и мерах социальной поддержки в государственных образовательных учреждениях Тюменской области» (ред. от 19.07.2024);

- Уставом профессиональной образовательной организации, коллективным договором профессиональной образовательной организации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Тюменской области, иными локальными нормативными правовыми актами профессиональной образовательной организации.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок распределения фонда оплаты труда профессиональной образовательной организации, формируемого в пределах объема субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

Фонд оплаты труда профессиональной образовательной организации, формируемого за счет средств, поступающих от платной образовательной деятельности, расходуется на выплату должностных окладов, выплаты компенсационного характера, социальные и стимулирующие выплаты.

1.3. Система оплаты труда работников профессиональной образовательной организации устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, законами и иными нормативными правовыми актами Тюменской области, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами, а также настоящим Положением.

Настоящее Положение принимается директором с учетом мнения выборного профсоюзного органа. Условия оплаты труда работников являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.4. Система оплаты труда работников профессиональной образовательной организации устанавливается с учетом единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов, а также с учетом государственных гарантий по оплате труда, рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

1.5. При установлении системы оплаты труда работников профессиональной образовательной организации работодатель обеспечивает:

- наличие показателей и критериев для стимулирования труда работников в зависимости от результатов и качества работы, а также их заинтересованности в эффективном функционировании структурных подразделений и профессиональной образовательной организации в целом;

- применение демократических процедур при оценке эффективности работы различных категорий работников для принятия решения об установлении им выплат стимулирующего характера (создание соответствующей комиссии с участием выборного профсоюзного органа);

- недопущение снижения и (или) ухудшения размеров и условий оплаты труда работников по сравнению с размерами и условиями оплаты труда, предусмотренными Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Тюменской области.

1.6. Фонд оплаты труда работников профессиональной образовательной организации формируется на календарный год, устанавливается в пределах утвержденной профессиональной образовательной организации субсидии на выполнение государственного задания, а также средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

В соответствии с согласованной Департаментом образования и науки Тюменской области организационной структурой профессиональной образовательной организации, директор профессиональной образовательной организации самостоятельно разрабатывает и утверждает штатное расписание учреждения в пределах фонда оплаты труда.

1.7. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера заработной платы, установленного Региональным соглашением о минимальной заработной плате в Тюменской области.

1.8. Заработная плата работнику устанавливается трудовым договором, в соответствии с действующей в профессиональной образовательной организации системой оплаты труда.

Работодатель вправе заключить с работником трудовой договор («эффективный контракт») или дополнительное соглашение к трудовому договору («эффективный контракт»), в которых конкретизированы должностные обязанности работника, условия оплаты его труда, показатели и критерии оценки эффективности деятельности для назначения стимулирующих выплат в зависимости от результатов труда и качества предоставляемых государственных услуг.

1.9. Оплата труда работников профессиональной образовательной организации (за исключением руководителя, его заместителей и главного бухгалтера) включает в себя:

- оклад (должностной оклад);
- выплаты компенсационного характера;
- выплаты стимулирующего характера.

1.10. Размеры окладов (должностных окладов), работников профессиональной образовательной организации устанавливаются в штатном расписании.

В должностные оклады педагогических работников профессиональной образовательной организации включается размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в сумме 100 рублей.

1.11. Работникам профессиональной образовательной организации устанавливаются выплаты компенсационного, стимулирующего характера, предусмотренные Положением о порядке установления доплат и надбавок работникам ГАПОУ ТО «ТТСИ и ГХ» и Положением о премировании работников ГАПОУ ТО «ТТСИ и ГХ».

1.12. Оплата труда руководителя, его заместителей и главного бухгалтера профессиональной образовательной организации регулируется Положением о порядке оплаты труда руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера ГАПОУ ТО «ТТСИ и ГХ».

2. Распределение фонда оплаты труда профессиональной образовательной организации

2.1. Фонд оплаты труда профессиональной образовательной организации состоит из базовой части (ФОТб), стимулирующей части (ФОТст) и социальной части (ФОТсоц).

2.2. Объем базовой части (ФОТб) составляет 75% фонда оплаты труда профессиональной образовательной организации, предусмотренного на базовую и стимулирующую части.

Объем стимулирующей части (ФОТст) составляет 25% фонда оплаты труда профессиональной образовательной организации, предусмотренного на базовую и стимулирующую части.

2.3. Объем социальной части (ФОТсоц) определяется исходя из установленного размера выплат, указанных в данном разделе, и численности работников, имеющих право на их получение в текущем финансовом году.

2.4. За счет средств социальной части (ФОТсоц) осуществляются следующие выплаты:

2.4.1. Единовременное вознаграждение педагогическим работникам по достижении пенсионного возраста, вне зависимости от продолжения или прекращения ими трудовых отношений с профессиональной образовательной организацией, в размере 26 тысяч рублей, производится на основании приказа директора профессиональной образовательной организации по письменному заявлению педагогического работника.

2.4.2. Ежемесячные доплаты за счет фонда премирования работникам (за исключением руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера), имеющим государственные награды (включая почетные звания) СССР или Российской Федерации, ученую степень доктора наук или кандидата наук, со дня вынесения решения, в размерах, указанных в Коллективном договоре ГАПОУ ТО «ТТСИ и ГХ», устанавливаются на основании приказа директора профессиональной образовательной организации по письменному заявлению работника, с приложением документа, являющимся основанием для доплаты.

2.4.3. Ежемесячное денежное вознаграждение за кураторство педагогическим работникам/мастерам производственного обучения – 5 000,00 рублей в месяц (при условии осуществления кураторства в 2-х и более учебных группах очной и очно-заочной формы обучения, в которых обучающиеся осваивают образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья, ежемесячное вознаграждение устанавливается на уровне не более 10 000 рублей одному педагогическому работнику/мастеру производственного обучения) из средств федерального бюджета, курирующим группы обучающихся на бюджетной основе (из бюджета субъекта Российской Федерации);

- ежемесячное денежное вознаграждение за кураторство педагогическим работникам/мастерам производственного обучения/иным педагогическим работникам/ учебно-вспомогательному персоналу – 5 000,00 рублей в месяц (при условии осуществления кураторства в 2-х и более учебных группах очной и очно-заочной формы обучения, в которых обучающиеся осваивают образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья, ежемесячное вознаграждение устанавливается на уровне не более 10 000 рублей одному педагогическому работнику/мастеру производственного обучения/иному педагогическому работнику/ учебно-вспомогательному персоналу) из собственных (внебюджетных) средств, курирующим группы обучающихся на договорной основе (обучение с полным возмещением затрат);

- в отделении профессиональной образовательной организации в с. Ярково ежемесячное денежное вознаграждение за кураторство педагогическим работникам/мастерам производственного обучения – 10 000,00 рублей в месяц (при условии осуществления кураторства в 2-х и более учебных группах очной и очно-заочной формы обучения, в которых обучающиеся осваивают образовательные

программы среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья, ежемесячное вознаграждение устанавливается на уровне не более 20 000 рублей одному педагогическому работнику/мастеру производственного обучения) из средств федерального бюджета, курирующим группы обучающихся на бюджетной основе (из бюджета субъекта Российской Федерации).

2.5. При формировании социальной части фонда оплаты труда учитываются расходы на начисление к выплатам:

а) районных коэффициентов к заработной плате, установленных решениями органов государственной власти СССР или федеральных органов государственной власти за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

б) дополнительной компенсации к заработной плате, установленной законодательством Тюменской области за работу в районах с дискомфортными условиями проживания;

в) отчислений по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, на обязательное медицинское страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

2.6. Базовая часть фонда оплаты труда (ФОТб) обеспечивает гарантированную заработную плату работников профессиональной образовательной организации (за исключением стимулирующих выплат), включая:

а) педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс (преподаватель);

б) иные категории педагогических работников (руководитель физического воспитания, педагог-организатор, преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины, мастер производственного обучения, методист специализированного центра компетенций, методист, педагог-библиотекарь, воспитатель, социальный педагог, педагог-психолог, тренер-преподаватель, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями);

в) административно-управленческий персонал профессиональной образовательной организации (директор, заместитель директора по учебно-производственной работе, заместитель директора по учебно-воспитательной работе и социальным вопросам, главный бухгалтер, руководитель многофункционального центра прикладных квалификаций, руководитель учебно-методического отдела);

г) учебно-вспомогательный персонал профессиональной образовательной организации (начальник организационно-хозяйственного отдела, заведующий отделением (по укрупненным группам специальностей), заведующий мастерскими, заведующий производственной практикой, специалист по профориентации и трудоустройству, специалист по охране труда, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям, заведующий общежитием, специалист по кадрам, заведующий учебной частью, комендант здания, диспетчер, документовед, дежурный по общежитию, лаборант, специалист многофункционального центра прикладных квалификаций, сетевой администратор, заведующий столовой, заведующий производством,

секретарь учебной части, механик, бухгалтер, заведующий хозяйством, библиотекарь);

д) младший обслуживающий персонал профессиональной образовательной организации (гардеробщик, дворник, повар, пекарь, кухонный рабочий, сторож, уборщик служебных помещений, кастелянша, рабочий по комплексному обслуживанию зданий, рабочий по техническому обслуживанию электрооборудования, водитель, водитель автобуса, кочегар).

2.7. Руководитель профессиональной образовательной организации формирует и утверждает штатное расписание профессиональной образовательной организации в пределах базовой части фонда оплаты труда (ФОТб). При этом:

а) доля фонда оплаты труда для педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс (ФОТпп), устанавливается в объеме не менее фактического уровня за предыдущий финансовый год;

б) доля фонда оплаты труда для иных категорий педагогических работников, административно-управленческого, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала устанавливается в объеме, не превышающем фактический уровень за предыдущий финансовый год.

2.8. Размеры должностных окладов работников профессиональной образовательной организации, а также выплат компенсационного характера устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством РФ, штатным расписанием и иными локальными правовыми актами профессиональной образовательной организации в трудовых договорах, заключаемых с работниками руководителем профессиональной образовательной организации.

В случае изменения фонда оплаты труда профессиональной образовательной организации и (или) показателей, используемых при расчете должностных окладов работников профессиональной образовательной организации, с ними заключаются дополнительные соглашения к трудовому договору, предусматривающие соответствующее изменение размеров должностных окладов и (или) выплат компенсационного характера.

2.9. Обеспечение функций младшего обслуживающего персонала и учебно-вспомогательного персонала в профессиональной образовательной организации с учетом особенностей организации учебного процесса, режима занятий может осуществляться на основе гражданско-правовых договоров, заключаемых образовательным учреждением с физическими и (или) юридическими лицами, в пределах плана финансово-хозяйственной деятельности профессиональной образовательной организации

3. Определение базовой части фонда оплаты труда профессиональной образовательной организации

3.1. Доля базовой части фонда оплаты труда профессиональной образовательной организации для педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс (ФОТпп), состоит из общей части (ФОТо) и специальной части (ФОТсп).

Объем общей части (ФОТо) составляет не менее 71 % доли базовой части фонда оплаты труда профессиональной образовательной организации для педагогических

работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс (ФОТпп).

Объем специальной части (ФОТсп) составляет не более 29 % доли базовой части фонда оплаты труда профессиональной образовательной организации для педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс (ФОТпп).

Доля общей части фонда оплаты труда для педагогических работников и мастеров производственного обучения, непосредственно осуществляющих учебный процесс, (ФОТоу) в общей части фонда оплаты труда (ФОТо), устанавливается в объеме не менее фактического уровня за предыдущий финансовый год.

Доля общей части фонда оплаты труда для иных категорий педагогических работников (ФОТои) в общей части фонда оплаты труда (ФОТо) устанавливается в объеме, не превышающем фактический уровень за предыдущий финансовый год.

3.2. Общая часть доли базовой части фонда оплаты труда профессиональной образовательной организации для педагогических работников (ФОТо) распределяется исходя из размеров базовых окладов соответствующих категорий педагогических работников.

3.3. Специальная часть доли базовой части фонда оплаты труда образовательного учреждения для педагогических и иных категорий работников (ФОТсп) обеспечивает:

а) осуществление выплат компенсационного характера в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации;

б) осуществление выплат компенсационного характера:

- доплата за заведование кабинетом (мастерской, лабораторией) - 15% от базового оклада преподавателя;

- доплата за кураторство в группе обучающихся по программам специалистов среднего звена - 25% от базового оклада преподавателя;

- доплата за кураторство в группах, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих – 33% от базового оклада мастера производственного обучения;

- доплата за кураторство в группах, обучающихся по программам профессионального обучения и социально-профессиональной адаптации по профессиям рабочих, должностям служащих для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья – 33% от базового оклада мастера производственного обучения;

- доплата за руководство цикловой комиссией – 24% от базового оклада преподавателя;

- доплата за руководство научным обществом студентов и учащихся -25% от базового оклада преподавателя;

- доплата за работу с коррекционными группами -15% от базового оклада преподавателя;

- доплата за работу с коррекционными группами -15% от базового оклада мастера производственного обучения;

- доплата за расширение зоны обслуживания - до 50 % базового оклада работника учреждения.

в) установление повышающих коэффициентов, учитываемых при определении должностного оклада педагогического работника.

4. Определение базового оклада педагогических работников

4.1. Размер базового оклада педагогических работников, непосредственно осуществляющих образовательный учебный процесс (Обаз(пу)), рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{Обаз(пу)} = \frac{\text{ФОТо} : 12}{\text{Кч} : 720}, \text{ где:}$$

ФОТо - общая часть доли базовой части фонда оплаты труда профессиональной образовательной организации для педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс;

Кч – общее количество часов в учебном году по учебному плану за исключением:

а) часов, отводимых на производственное обучение, производственную практику и практику по вождению - в отношении программ среднего профессионального образования – программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

б) часов, отводимых на практику для приобретения первичных профессиональных навыков и практику по вождению – в отношении программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена;

12 - количество месяцев в году;

720 – норма часов педагогической работы за базовый оклад.

4.2. Размер базового оклада мастеров производственного обучения, (Обаз(мпо)) в отношении программ среднего профессионального образования по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и по программам подготовки специалистов среднего звена рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{Обаз(мпо)} = \frac{\text{ФОТо} : 12}{\text{Кч} : 720 / 1080}, \text{ где:}$$

ФОТо - общая часть доли базовой части ФОТ профессиональной образовательной организации для мастеров производственного обучения;

Кч - общее количество часов в учебном году по учебному плану, отводимых на производственное обучение, производственную практику, практику для приобретения первичных профессиональных навыков и практику по вождению;

12 - количество месяцев в году;

720 - норма часов педагогической работы за базовый оклад по программам среднего профессионального образования, программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программам подготовки специалистов среднего звена, по которым предусмотрено деление группы на подгруппы при организации и проведении учебной практики;

1080 - норма часов педагогической работы за базовый оклад по программам среднего профессионального образования, программам подготовки квалифицированных

рабочих, служащих и программам подготовки специалистов среднего звена, по которым не предусмотрено деление группы на подгруппы при организации и проведении учебной практики.

4.3. Учебная нагрузка штатным и вновь принятым преподавателям должна быть не менее 720 часов (1 ставка), максимальная учебная нагрузка преподавателя, не должна превышать 1440 часов по всем формам обучения, для совместителей — учебная нагрузка до 360 часов, за исключением совместителей, находящихся в межнавигационном отпуске, их нагрузка не должна превышать 1440 часов по всем формам обучения.

Норма часов педагогической работы за базовый оклад (1 ставка) для мастеров производственного обучения (ведут учебную практику) составляет 720 часов — в отношении программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена и 720 часов в отношении программ среднего профессионального образования - программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программ профессионального обучения и социально-профессиональной адаптации. Максимальная нагрузка не должна превышать 2-х ставок.

4.4. Базовые оклады иных педагогических работников (Обаз(ип)) (за исключением мастеров производственного обучения) устанавливаются в следующих процентных отношениях к размеру базового оклада педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс:

4.4.1. Базовые оклады иных педагогических работников:

- руководитель физического воспитания – 255 %;
- педагог-организатор -184 %;
- преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины – 145 %;
- методист – 323 %;
- педагог-библиотекарь – 149 %;
- воспитатель – 114 %;
- социальный педагог – 227 %;
- педагог-психолог – 168 %;
- тренер-преподаватель – 132 %;
- советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями – 293 %;
- методист специализированного центра компетенций – 270 %.

4.5. Размеры базовых окладов педагогических работников рассчитываются два раза в год (на начало календарного года, а также на начало учебного года) и утверждаются приказом руководителя профессиональной образовательной организации.

5. Определение размера должностного оклада педагогических работников

5.1. Должностной оклад педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс, предусматривает фиксированный размер оплаты его труда за исполнение должностных обязанностей в пределах установленной продолжительности рабочего времени (не более 36 часов в неделю).

5.2. Должностной оклад педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс, рассчитывается по следующей формуле:

$ДО_{пу} = Обаз(пу) \times K \times A \times П + Д$, где:

$ДО_{пу}$ – должностной оклад педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс;

K - повышающий коэффициент за сложность и (или) приоритетность предмета;

A - повышающий коэффициент за квалификационную категорию педагога;

$П$ - повышающий коэффициент за особенности реализации программ профессионального обучения и социально-профессиональной адаптации;

$Д$ - компенсация на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере 100 рублей.

5.3. Должностной оклад иного педагогического работника рассчитывается по формуле:

$ДО_{ип} = Обаз(ип) \times A \times П + Д$, где:

$ДО_{ип}$ – должностной оклад педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс;

A - повышающий коэффициент за квалификационную категорию педагога;

$П$ - повышающий коэффициент за особенности реализации программ профессионального обучения и социально-профессиональной адаптации;

$Д$ - компенсация на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере 100 рублей.

5.4. Повышающие коэффициенты, учитываемые при определении должностного оклада педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс, устанавливаются с учетом:

а) сложности и (или) приоритетности предмета (K);

б) квалификационной категории педагога (A);

в) особенностей реализации программ профессионального обучения и социально-профессиональной адаптации ($П$).

5.5. Повышающие коэффициенты с учетом сложности и (или) приоритетности предмета (K) устанавливаются в размере:

а) $k = 1,20$ (общепрофессиональные дисциплины, междисциплинарные курсы);

б) $K = 1,15$ (русский язык, математика, физика, иностранный язык);

в) $K = 1,10$ (литература, химия, биология, история, информатика, информатика и информационные коммуникационные технологии, черчение);

г) $K = 1,05$ (этика, психология, физическая культура, основы безопасности и защиты Родины);

е) $K = 1,0$ (экономика, основы философии, обществознание с элементами экономики и права, МХК).

5.6. Повышающие коэффициенты за квалификационную категорию педагога (A) устанавливаются в размере:

а) $A=1,20$ (для педагогических работников, имеющих высшую категорию);

б) $A=1,10$ (для педагогических работников, имеющих первую категорию).

5.7. Повышающие коэффициенты ($П$) с учетом особенностей реализации программ профессионального обучения и социально-профессиональной адаптации устанавливаются в размере 1,10; 1,15.

5.8. В случае, если педагог ведет несколько предметов, повышающий коэффициент за сложность и (или) приоритетность предмета рассчитывается по следующей формуле:

$K = T_1 \times K_1 + T_2 \times K_2 + \dots + T_n \times K_n$, где:

$T_1, T_2 \dots T_n$ – доля учебной нагрузки по соответствующему предмету общей учебной нагрузки;

$K_1, K_2 \dots K_n$ - повышающий коэффициент за сложность и (или) приоритетность соответствующего предмета.

6. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда профессиональной образовательной организации

6.1. Стимулирующая часть фонда оплаты труда профессиональной образовательной организации (ФОТст) обеспечивает осуществление работникам профессиональной образовательной организации стимулирующих выплат (премий).

6.2. Основными критериями для осуществления поощрительных выплат являются: качество обучения, здоровье обучающихся, воспитание обучающихся.

6.3. Размеры, порядок и условия осуществления стимулирующих выплат (премий), включая показатели эффективности и результативности труда для основных категорий работников профессиональной образовательной организации, определяются в локальном Положении о распределении стимулирующей части ФОТ, утверждаемом работодателем по согласованию с профкомом первичной профсоюзной организации в соответствии с порядком, установленном в ст. 372 ТК РФ и в коллективном договоре ГАПОУ ТО «ТТСИ и ГХ».

Доля средств, направляемых на стимулирующие выплаты работников административно-управленческого персонала, не может превышать долю объема базовой части фонда оплаты труда (ФОТб), приходящуюся на административно-управленческий персонал, в пределах финансового года.

6.4. Стимулирующая часть фонда оплаты труда распределяется комиссией, создаваемой в профессиональной образовательной организации, причем в состав данной комиссии в обязательном порядке включаются представители профкома первичной профсоюзной организации.

7. Иные выплаты

7.1. Экономия фонда оплаты труда может быть использована для осуществления выплат социального характера, включая оказание материальной помощи, в соответствии с коллективным договором.

7.2. Материальная помощь может выделяться:

- на компенсацию расходов на оплату путевок в санатории, пансионаты и другие места отдыха (в размере не более 50% от стоимости);
- на приобретение дорогостоящих лекарств;
- на ритуальные услуги;
- при возникновении экстремальных ситуаций (кража, наводнение, пожар и др.)
- на единовременное вознаграждение педагогическим работникам по достижении пенсионного возраста, вне зависимости от продолжения или

прекращения ими трудовых отношений с профессиональной образовательной организацией;

- на единовременное пособие в связи со свадьбой, рождением ребенка;
- в других исключительных случаях.

7.3. Единовременный размер выплат социального характера не может превышать величины пяти минимальных заработных плат, установленных в Тюменской области.

7.4. Материальная помощь выделяется по заявлению работника профессиональной образовательной организации с последующим письменным представлением (служебной запиской, ходатайством) руководителя структурного подразделения.

7.5. Назначение и выплата материальной помощи работникам производится Приказом директора профессиональной образовательной организации.

7.6. Иные выплаты работникам профессиональной образовательной организации производятся из средств субсидии, выделенной на выполнение государственного задания, а также за счет средств от приносящей доход деятельности, в рамках расходов на фонд оплаты труда, предусмотренных в плане финансово-хозяйственной деятельности профессиональной образовательной организации.

8. Заключительные положения

8.1. Вопросы оплаты и стимулирования труда работников профессиональной образовательной организации, не нашедшие отражения в настоящем Положении, регулируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Тюменской области, коллективным договором профессиональной образовательной организации и иными локальными нормативными актами профессиональной образовательной организации.

8.2. В случае принятия нормативных правовых актов по вопросам оплаты труда работников государственных образовательных учреждений Тюменской области, содержащих иные нормы по сравнению с настоящим Положением, в части возникающего противоречия применяются указанные нормативные правовые акты, а Положение подлежит приведению в соответствие с ними в кратчайшие сроки.