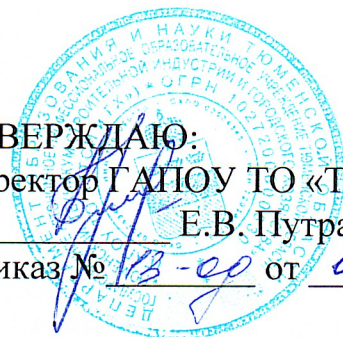


*Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Тюменской области*
**«Тюменский техникум строительной индустрии и городского хозяйства»
(ГАПОУ ТО «ТТСИ и ГХ»)**

РАССМОТРЕНО
на Совете техникума
Протокол № 10
от 09.11.2023

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГАПОУ ТО «ТТСИ и ГХ»
Е.В. Путра
Приказ № 13-09 от 09.11.2023



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения мониторинга трудоустройства выпускников
ГАПОУ ТО «ТТСИ и ГХ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения мониторинга трудоустройства выпускников (далее – Положение) ГАПОУ ТО «ТТСИ и ГХ» (далее по тексту – профессиональная образовательная организация) определяет порядок осуществления мониторинга трудоустройства выпускников в профессиональной образовательной организации, разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 04.08.2023);

- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (ред. от 06.02.2023);

- Приказом Рособрнадзора № 660, Минпросвещения России № 306, Минобрнауки России № 448 от 24.04.2023 «Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством просвещения Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации аккредитационного мониторинга системы образования»;

- иными локальными нормативными актами профессиональной образовательной организации.

1.2. Мониторинг - мероприятия, связанные с проведением мониторинга занятости выпускников, направленные на сбор информации о текущей ситуации в сфере содействия занятости, выявление проблем и перспектив развития. По результатам мониторингов делается вывод об эффективности реализуемых мероприятий, принимаются управленческие решения в сфере содействия занятости.

1.3. Система мониторинга трудоустройства выпускников осуществляется посредством сбора данных и сведений, полученных от выпускников профессиональной образовательной организации и/или работодателей.

1.4. Мониторинг трудоустройства выпускников профессиональной образовательной организации проводит специалист Центра содействия трудоустройству выпускников, уполномоченный по содействию трудоустройству выпускников, который назначается приказом директора профессиональной образовательной организации по представлению председателя цикловой комиссии профессиональных дисциплин.

2. Цели и задачи мониторинга

2.1. Основными целями мониторинга трудоустройства выпускников профессиональной образовательной организации являются:

- получение достоверной информации о состоянии трудоустройства выпускников профессиональной образовательной организации;

- анализ основных показателей трудоустройства;

- анализ удовлетворенности выпускников и работодателей качеством подготовки специалистов в профессиональной образовательной организации.

2.2. Основными задачами для достижения поставленных целей являются:

- организация и координация работы профессиональной образовательной организации по содействию трудоустройству выпускников;

- сбор и обобщение информации о результатах трудоустройства и общей занятости выпускников профессиональной образовательной организации;

- сотрудничество с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей для выпускников профессиональной образовательной организации;
 - взаимодействие с местными органами власти, в том числе с территориальными органами государственной службы занятости населения, общественными организациями и студенческими объединениями, заинтересованными в улучшении положения занятости выпускников на рынке труда.
- 2.3. Результаты мониторинга трудоустройства выпускников являются основой для определения соответствия содержания, уровня и качества подготовки выпускников профессиональной образовательной организации потребностям рынка труда.

3. Структура проведения мониторинга

- 3.1. Мониторинг трудоустройства выпускников осуществляется на предметных цикловых комиссиях лицом, ответственным за содействие трудоустройству выпускников, куратором группы, заведующими отделений.
- 3.2. Ответственность за проведение мониторинга возлагается на специалиста Центра содействия трудоустройству выпускников, председателей предметных цикловых комиссий профессиональной образовательной организации.
- 3.3. Контроль мониторинга трудоустройства выпускников и координацию работы со всеми внешними субъектами мониторинга осуществляет заместитель директора профессиональной образовательной организации по УПР.

4. Основные направления и этапы проведения мониторинга

- 4.1. Взаимодействие с выпускниками, включающее:
- анкетирование (анализ запросов и предпочтений выпускников в области трудоустройства);
 - организация участия обучающихся в мероприятиях, направленных на содействие трудоустройству выпускников и их адаптации на рынке труда (мастер-классы, презентации компаний, ярмарки вакансий, конференции и т.п.);
 - интервьюирование (при подписании обходного листа, по телефону, через электронную почту и т.п.) и т.п.;
 - отслеживание в течение установленного времени результатов трудоустройства выпускников.
- 4.2. Взаимодействие с работодателями, включающее:
- анкетирование (мониторинг удовлетворенности работодателей качеством образовательного процесса);
 - организация встреч с выпускниками;
 - анализ потребности в специалистах.
- 4.3. Мониторинг трудоустройства выпускников проводится в несколько этапов:
- I этап: сбор сведений о возможном распределении обучающихся выпускных курсов и прогнозирование занятости;
 - II этап: мониторинг на этапе получения выпускником диплома (получение уведомления от предприятия о принятии на работу; уведомление о продолжении обучения по образовательным программам СПО; справки о самостоятельном трудоустройстве);

- III этап: дистанционный мониторинг (предоставление информации посредством телефонных переговоров, E-mail, социальных сетей Интернет, иные источники информации).

5. Аккредитационные показатели

5.1. Один из показателей аккредитационного мониторинга системы образования по образовательным программам, реализуемым профессиональной образовательной организацией – доля выпускников, трудоустроившихся в течение календарного года, следующего за годом выпуска, в общей численности выпускников профессиональной образовательной организации, обучавшихся по образовательным программам среднего профессионального образования (АП2).

5.2. Критериальное значение показателя мониторинга и количество баллов по программам среднего профессионального образования:

51% и более	20
31% - 50%	10
Менее 31%	0

5.3. Методика расчета показателя мониторинга (программа среднего профессионального образования).

Значение показателя АП2 рассчитывается по образовательной программе среднего профессионального образования за год, соответствующий году выпуска, и следующий за ним календарный год.

Показатель рассчитывается по формуле

$$АП2 = (Т_{\text{сно}}^{t,t-1} + И_{\text{сно}}^{t,t-1} + Сз_{\text{сно}}^{t,t-1}) : (В_{\text{сно}}^{t-1} - В_{\text{посно}}^{t,t-1}) * 100$$

где:

АП2 - доля выпускников профессиональной образовательной организации, завершивших обучение по образовательной программе среднего профессионального образования, трудоустроившихся в течение календарного года **t-1**, соответствующему году выпуска, и календарного года **t**, следующего за годом выпуска, в общей численности выпускников профессиональной образовательной организации по образовательной программе среднего профессионального образования в году **t-1**;

Т_{сно}^{t,t-1} – численность выпускников профессиональной образовательной организации, завершивших обучение по образовательной программе среднего профессионального образования, которые осуществляли трудовую деятельность по трудовому договору, договору гражданско-правового характера, в течение календарного года **t-1**, соответствующего году выпуска, и (или) календарного года **t**, следующего за годом выпуска;

И_{сно}^{t,t-1} - численность выпускников профессиональной образовательной организации, завершивших обучение по образовательной программе среднего профессионального образования, являвшихся действующими предпринимателями в течение календарного года **t-1**, соответствующего году выпуска, и (или) календарного года **t**, следующего за годом выпуска;

Сз_{сно}^{t,t-1} - численность выпускников профессиональной образовательной организации, завершивших обучение по образовательной программе среднего профессионального образования, являвшихся самозанятыми в течение календарного года **t-1**, соответствующего году выпуска, и (или) календарного года **t**, следующего

за годом выпуска (применявшими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»);

$V_{\text{сно}}^{t-1}$ - общая численность выпускников профессиональной образовательной организации, завершивших обучение по образовательной программе среднего профессионального образования в $t-1$ году, учтенных в аккредитационном мониторинге;

$V_{\text{посно}}^{t,t-1}$ - численность выпускников профессиональной образовательной организации, завершивших обучение по образовательной программе среднего профессионального образования в $t-1$ году, продолживших обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в календарном году $t-1$, соответствующему году выпуска, и (или) календарном году t , следующем за годом выпуска;

t - календарный год, соответствующий отчетному году, следующий за годом выпуска;

$t-1$ - календарный год, соответствующий отчетному году выпуска.

При условии одновременного наличия у выпускника нескольких статусов ("продолживший обучение" ($V_{\text{посно}}^{t,t-1}$), "трудоустроен" ($T_{\text{сно}}^{t,t-1}$), "самозанятый" ($C_{\text{зно}}^{t,t-1}$) или "индивидуальный предприниматель" ($I_{\text{сно}}^{t,t-1}$) в целях исключения дублирования данных учитывается только один из статусов выпускника в следующем порядке по приоритету (от наиболее приоритетного к наименее приоритетному):

- 1) «трудоустроенный»;
- 2) «индивидуальный предприниматель»;
- 3) «самозанятый»;
- 4) «продолживший обучение».

5.4. Информация по показателю предоставляется в отношении лиц, завершивших обучение по образовательной программе среднего профессионального образования и успешно прошедших государственную итоговую аттестацию за два года до года проведения аккредитационного мониторинга.

5.5. Источники данных, необходимых для расчета показателя АП2:

- сведения мониторинга профессиональной и иной деятельности граждан;
- информационные системы Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки;
- информация, предоставленная профессиональной образовательной организацией.

5.6. При расчете показателя не используются сведения о трудовой и иной деятельности граждан, которые отсутствуют в Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации и не предоставляются в рамках проводимого Федеральной службой по труду и занятости мониторинга (проходивших службу в армии (в том числе по призыву), состоявших на службе в органах и организациях, пенсионное обеспечение которых в соответствии с Федеральным законом от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 12.02.1993 № 4468-1 «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, войсках национальной гвардии Российской Федерации, и их семей»

осуществляется иными органами и организациями, кроме Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации).

5.7. Полученное при расчете дробное значение доли занятых выпускников округляется до целого числа.

5.8. Полученное при расчете показателя **АП2** значение сопоставляется с критериальным значением и устанавливается количество баллов по данному показателю.