

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Тюменской области  
«Тюменский техникум строительной индустрии и городского хозяйства»

РАССМОТРЕНО:  
на Совете техникума  
Протокол № 3  
от 22.02.2017

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ГАПОУ ТО «ТТСИ и ГХ»  
Приказ № 92 от 22.02.2017



СОГЛАСОВАНО:  
на студенческом Совете  
Протокол № 7 от 22.02.2017

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
об общежитии ГАПОУ ТО «ТТСИ и ГХ»

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Тюменской области от 05.05.2008 № 129-п «Об утверждении Положения о порядке предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда Тюменской области (общежитий), находящихся в оперативном управлении государственных учреждений Тюменской области и в хозяйственном ведении государственных унитарных предприятий Тюменской области» (в ред. постановления Правительства Тюменской области от 14.09.2015 N 426-п, от 27.10.2016 № 442-п), иными нормативными правовыми актами и регламентирует порядок предоставления жилых помещений в общежитии, а также порядок пользования жилыми помещениями, в том числе правила проживания в общежитии Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Тюменской области «Тюменский техникум строительной индустрии и городского хозяйства» (далее по тексту - **общежитие**).

1.2. Общежитие находится в оперативном управлении ГАПОУ ТО «ТТСИ и ГХ» (далее – **профессиональная образовательная организация**) и содержится за счет средств областного бюджета, выделяемых профессиональной образовательной организации, платы за пользование общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности ГАПОУ ТО «ТТСИ и ГХ».

1.3. Правила внутреннего распорядка общежития, утверждаются руководителем профессиональной образовательной организации с учетом мнения студенческого совета техникума.

1.4. Общежитие предназначено для временного проживания и размещения на период обучения в профессиональной образовательной организации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения по очной форме обучения, нуждающихся в предоставлении места в общежитии (далее - обучающиеся, проживающие).

1.5. В первоочередном порядке места в общежитии на период обучения предоставляются:

- студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя,

- студентам, являющимся детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства,

- студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий,

- студентам, получившим государственную социальную помощь,

-студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации и федеральных государственных органах, в войсках национальной гвардии РФ, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, после выпуска из муниципальных организаций, а также государственных профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования на период до их зачисления в год выпуска для получения образования последующего уровня по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств областного бюджета в государственные профессиональные образовательные организации, находящиеся в ведении Тюменской области, принимаются в данные организации на временное содержание с предоставлением им проживания в жилом помещении общежития без взимания платы.

1.6. Проживание в общежитии посторонних лиц не допускается, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 1.7. настоящего Положения.

1.7. При наличии свободных мест, администрация профессиональной образовательной организации по согласованию со студенческим советом техникума вправе принять решение:

- о размещении в общежитии обучающихся других учреждений, не имеющих в своей структуре общежитий. Решение принимается по согласованию с профсоюзной организацией;

- о предоставлении мест в общежитии обучающимся по заочной форме обучения, на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации.

1.8. При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся в учреждении местами в общежитии, перечисленных в пунктах 1.4., 1.5. настоящего Положения, по установленным для общежитий санитарным правилам и нормам проживания, помещения в общежитии могут предоставляться работникам профессиональной образовательной организации в соответствии с Постановлением Правительства Тюменской области от 05.05.2008 № 129-п «Об утверждении Положения о порядке предоставления жилых помещений специализированного

жилищного фонда Тюменской области (общежитий), находящихся в оперативном управлении государственных учреждений Тюменской области и в хозяйственном ведении государственных унитарных предприятий Тюменской области».

1.9. В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, интернет-комнаты, спортивные залы, помещения для бытового обслуживания и общественного питания (столовая, буфет с подсобными помещениями, душевые, умывальные комнаты, постирочные, гладильные комнаты и т.д.).

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

1.10. Общее руководство деятельностью в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии осуществляется администрацией профессиональной образовательной организации.

## **2. Порядок предоставления помещений в общежитии**

2.1. При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящим Положением, правилами внутреннего распорядка общежития и пройти соответствующий инструктаж по пожарной безопасности, технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры. Инструктаж проводится заведующим (комендантом) общежития.

2.2. При заселении в общежитие с обучающимся или с работником профессиональной образовательной организации заключается договор найма жилого помещения в соответствии с положениями действующего законодательства РФ (Приложение 1, Приложение 2 к настоящему Положению).

Договор найма жилого помещения с обучающимся, нуждающимся в предоставлении места в общежитии, заключается на основании приказа о заселении. Проект приказа о заселении обучающегося, зачисленного на 1-й курс обучения в профессиональной образовательной организации, разрабатывается приемной комиссией на основании вышеуказанного личного заявления обучающегося, родителей (законных представителей) обучающегося.

2.3. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с правилами внутреннего распорядка общежития.

Распределение мест в общежитии и заселение в общежитие (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в общежитие) определяются профессиональной образовательной организацией по согласованию со студенческим советом и утверждаются приказом руководителя профессиональной образовательной организации.

2.4. Решение о предоставлении общежития (при наличии свободных мест) супругам студентов, состоящих в зарегистрированном браке, принимается руководителем профессиональной образовательной организации по согласованию со студенческим советом и советом общежития.

2.5. Порядок пользования общежитием обучающимися, находящимися на каникулах, определяется администрацией профессиональной образовательной организации по согласованию со студенческим советом.

2.6. Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске, обязаны освободить занимаемые жилые помещения (места) в общежитиях в трехдневный срок со дня предоставления академического отпуска.

### **3. Права проживающих в общежитии**

3.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном за ними жилом помещении (комнате) весь срок обучения при условии выполнения договора найма жилого помещения;

- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;

- избирать совет общежития и быть избранным в его состав;

- участвовать в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы.

3.2. За нарушение установленных настоящим Положением правил проживания в общежитии, правил внутреннего распорядка общежития к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### **4. Права администрации общежития**

4.1. Администрация общежития имеет право:

- вносить предложения руководителю профессиональной образовательной организации по улучшению условий проживания в общежитии, а также совместно с советом общежития вносить на рассмотрение руководителя профессиональной образовательной организации предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка;

- принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую.

4.2. Заведующий общежитием (комендант) имеет право:

- разрабатывать должностные инструкции для всех категорий работников общежития (инженерно-технического, педагогического, учебно-вспомогательного и иного персонала), находящихся в его подчинении;

- вносить предложения руководителю профессиональной образовательной организации по улучшению условий проживания в общежитии;

- совместно со студенческим советом и советом общежития вносить на рассмотрение руководителю профессиональной образовательной организации предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии, а также рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития;

- принимать решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития.

## **5. Права администрации профессиональной образовательной организации**

### **5.1. Администрация профессиональной образовательной организации:**

- осуществляет непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заведующим общежитием (комендантом), заместителем руководителя по административно-хозяйственной работе;
- создает необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы;
- назначает заведующего общежитием (коменданта) на должность и освобождает от должности.

## **6. Органы самоуправления проживающих в общежитии**

6.1. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, создается совет общежития, осуществляющий свою деятельность в соответствии с настоящим Положением, правилами внутреннего распорядка общежития.

6.2. Совет общежития координирует деятельность старост этажей, комнат, организует работу по общежитию (уборка и ремонт жилых комнат, ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

6.3. В каждом жилом помещении (комнате) общежития избирается староста. Староста жилого помещения (комнаты) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в помещении (комнате) имуществу, содержанию комнаты в чистоте и порядке. Староста жилого помещения (комнаты) в своей работе руководствуется настоящим Положением, правилами внутреннего распорядка в общежитии, а также решениями совета общежития и администрации профессиональной образовательной организации.

## **7. Оплата за проживание в общежитии**

7.1. Наниматели жилого помещения в общежитии должны полностью вносить плату за проживание с момента заключения договора найма жилого помещения.

7.2. Плата за проживание в общежитии для обучающихся включает в себя плату за пользование жилым помещением (плату за наем) и плату за коммунальные услуги.

Плата за проживание в общежитии для работников профессиональной образовательной организации на основании ч.1 статьи 154 Жилищного Кодекса РФ

включает в себя плату за пользование жилым помещением (плату за наем), плату за коммунальные услуги, плату за содержание жилых помещений.

7.3. Определение размера платы за проживание в общежитии осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами РФ и Тюменской области с учетом категории проживающих в общежитии.

7.4. Плата за пользование жилым помещением может быть установлена профессиональной образовательной организацией в размере платы за пользование жилым помещением для нанимателей жилых помещений по договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда, установленном органом местного самоуправления.

7.5. Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, утверждаемых органами государственной власти Тюменской области в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается по тарифам, установленным органами государственной власти Тюменской области.

7.6. Размер платы за проживание в общежитии для обучающихся ежегодно устанавливается Приказом директора профессиональной образовательной организации на основании Калькуляции размера платы за проживание в общежитии, с учетом мнения студенческого Совета и представительного органа обучающихся (Совета студенческого самоуправления).

При этом:

- размер платы за пользование жилым помещением (плату за наем) в общежитии не может превышать максимальный размер такой платы, установленный Приказом Департамента образования и науки Тюменской области от 24.10.2014 г. № 407/ОД «О максимальном размере платы за пользование жилым помещением (плату за наем) в общежитии»);

- размер платы за коммунальные услуги может быть снижен в отношении отдельных категорий обучающихся с учетом мнения студенческого Совета и представительного органа обучающихся (Совета студенческого самоуправления).

Размер платы за проживание в общежитии для работников профессиональной образовательной организации ежегодно устанавливается Приказом директора на основании Сметы расходов на проживание в общежитии.

7.7. Плата за проживание в общежитии определяется в соответствии с Письмом Минобрнауки России от 26.03.2014 N 09-567 "О направлении методических рекомендаций по расчету размера платы за проживание в общежитиях"; Письмом Минобрнауки России от 02.10.2013 N ВК-573/09 "О порядке оплаты за проживание в студенческом общежитии".

7.8. Расчет размера платы за коммунальные услуги, предоставленные проживающим в жилом помещении, производится в соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домах, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 г. N 354 "О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов".

7.9. С размером устанавливаемой платы за проживание в общежитии, за коммунальные услуги необходимо ознакомить всех проживающих нанимателей, пользующихся этими услугами, путем размещения информации на информационных стендах.

7.10. Профессиональная образовательная организация в соответствии с подпунктом "о" пункта 1 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» и абзацем 41 подпункта "а" пункта 3 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. N 582, размещает на своем официальном сайте информацию об условиях предоставления жилого помещения в общежитии и о размере платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии с приложением копии настоящего Положения и Калькуляции размера платы за проживание в общежитии, Сметы расходов на проживание в общежитии.

7.11. Лица, указанные в пункте 1.5. настоящего Положения, освобождаются от внесения платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» с учетом мнения студенческого Совета и представительного органа обучающихся (Совета студенческого самоуправления).

7.12. Средства, поступающие в виде платы за пользование жилыми помещениями общежития, зачисляются на счета профессиональной образовательной организации от внебюджетной и иной приносящей доход деятельности, открытые в кредитных организациях, как средства, полученные от приносящей доход деятельности.

7.13. Средства, поступающие в виде платы за содержание помещения и коммунальные услуги, зачисляются на счета профессиональной образовательной организации от внебюджетной и иной приносящей доход деятельности, открытые в кредитных организациях, и направляются на возмещение расходов, связанных с оплатой указанных услуг профессиональной образовательной организацией.

## 8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения, действует бессрочно.

8.2. Изменения в настоящее Положение могут быть внесены Приказом директора путем утверждения Положения в новой редакции.

**ДОГОВОР**  
**НАЙМА ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ В ОБЩЕЖИТИИ**  
№ \_\_\_\_\_

г. Тюмень

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Тюменской области «Тюменский техникум строительной индустрии и городского хозяйства», в лице директора Елены Валерьевны Путра, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем **НАЙМОДАТЕЛЕМ**, с одной стороны, и гражданин (ка) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. проживающего) (дата рождения) (группа)

Паспорт № \_\_\_\_\_

Паспорт выдан \_\_\_\_\_

Дата выдачи \_\_\_\_\_

Зарегистрирован \_\_\_\_\_

именуемый в дальнейшем **НАНИМАТЕЛЕМ**, с другой стороны, заключили настоящий **ДОГОВОР** о нижеследующем.

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. **НАЙМОДАТЕЛЬ** предоставляет **НАНИМАТЕЛЮ** для проживания на период с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. койко-место в общежитии по адресу: г. Тюмень, \_\_\_\_\_ комната № \_\_\_\_\_ для временного проживания в нём.

1.2. Койко-место в общежитии предоставляется в связи с обучением.

1.3. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нём, содержится в техническом паспорте общежития.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ НАНИМАТЕЛЯ**

**НАНИМАТЕЛЬ** имеет право:

2.1. На использование жилого помещения для проживания.

2.2. На пользование общим имуществом в общежитии.

2.3. На расторжение в любое время настоящего **ДОГОВОРА**.

**НАНИМАТЕЛЬ** может иметь иные права, предусмотренные законодательством РФ.

**НАНИМАТЕЛЬ** обязан:

2.4. Соблюдать Правила Внутреннего распорядка в общежитии, Правила техники безопасности, Правила пожарной безопасности, выполнять условия настоящего договора.

2.5. Использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом РФ.

2.6. Соблюдать правила пользования жилым помещением.

2.7. Обеспечивать сохранность жилого помещения.

2.8. Поддерживать надлежащее состояние жилого помещения.

2.9. Соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования, производить ежедневную влажную уборку жилого помещения, генеральную уборку жилого помещения 1 раз в 7 дней, влажную уборку на кухне - по установленному графику дежурств.

2.10. Строго соблюдать инструкцию по пользованию бытовыми электроприборами.

2.11. Бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю.

Устранять за свой счёт повреждения жилого помещения, мебели, мягкого инвентаря, а также производить замену повреждённого санитарно-технического оборудования, вызванного его неправильной эксплуатацией или намеренной порчей.

2.12. Экономно расходовать электроэнергию и воду.

2.13. Обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития и техникума с целью контроля за соблюдением Правил внутреннего распорядка в общежитии, сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ.

2.14. Сдать дубликат ключа от занимаемого жилого помещения заведующему общежитием.

2.15. Соблюдать требования морально-этических норм поведения, поддерживать атмосферу доброжелательности и взаимного уважения, не допускать конфликтных ситуаций по отношению к проживающим и работникам общежития.

2.16. Информировать представителей администрации общежития о неудовлетворительном самочувствии для принятия своевременных мер, предупреждающих распространение инфекционных заболеваний.

2.17. При необходимости по требованию администрации общежития и техникума освободить занимаемое помещение на время каникул, карантина и пр.

2.18. В установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учёт.

2.19. Своевременно вносить плату за пользование жилым помещением и коммунальные услуги.

**НАНИМАТЕЛЬ** несёт иные обязанности, предусмотренные законодательством РФ.

#### **НАНИМАТЕЛЮ ЗАПРЕЩАЕТСЯ:**

2.19. Самовольно переоборудовать и производить перепланировку помещений.

2.20. Самовольно переселяться из одной комнаты в другую.

2.21. Самовольно переносить, выносить имущество, принадлежащие техникуму, из одной комнаты в другую и за пределы общежития.

2.22. Использовать неисправные электрические приборы и приборы не имеющие маркировки завода-изготовителя.

2.23. Готовить пищу в занимаемом жилом помещении.

2.24. Наклеивать на стены, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявлений, расписаний и т.д.

2.25. Незаконно проводить посторонних лиц в общежитии, оставлять их на ночь; предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития.

2.26. Организовывать азартные игры и принимать в них участие.

2.27. Выбрасывать из окон мусор и посторонние предметы, засорять и захламлять мусором и бытовыми отходами места общего пользования, прилегающую к общежитию территорию.

2.28. Проходить в общежитие и находиться в нем в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения; потреблять (распивать) и хранить спиртные напитки, в том числе пиво и другие слабоалкогольные напитки.

2.29. Курить в помещениях общежития, хранить, применять и распространять легковоспламеняющиеся вещества; использовать в помещениях источники открытого огня.

2.30. Содержать в общежитии домашних животных.

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ НАЙМОДАТЕЛЯ**

**НАЙМОДАТЕЛЬ** имеет право:

3.1. Требовать своевременного внесения платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги.

3.2. Требовать расторжения настоящего **ДОГОВОРА** в случаях нарушения **НАНИМАТЕЛЕМ** Жилищного законодательства РФ и условий настоящего **ДОГОВОРА**.

**НАЙМОДАТЕЛЬ** может иметь иные права, предусмотренные законодательством РФ.

**НАЙМОДАТЕЛЬ** обязан:

3.2. Передать **НАНИМАТЕЛЮ** пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающим требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим.

3.3. Принимать участие в надлежащем содержании и ремонте общего имущества в общежитии.

3.4. Осуществлять капитальный ремонт жилого помещения.

3.5. Принимать участие в своевременной подготовке общежития, санитарно-гигиенического и иного оборудования, находящегося в нём, к эксплуатации в зимних условиях.

3.6. Обеспечивать предоставление **НАНИМАТЕЛЮ** коммунальных услуг.

3.7. Организовывать пропускную систему в общежитие.

3.8. Обеспечить замену постельного белья 1 раз в 7 дней.

3.9. При вселении в общежитие ознакомить **НАНИМАТЕЛЯ** с правами и обязанностями, установленными Правилами внутреннего распорядка в общежитии, Положением об общежитии.

**НАЙМОДАТЕЛЬ** несёт иные обязанности, предусмотренные законодательством РФ.

### **4. РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА**

4.1. **НАНИМАТЕЛЬ** в любое время может расторгнуть настоящий **ДОГОВОР**.

4.2. Настоящий **ДОГОВОР** может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

4.3. Расторжение настоящего **ДОГОВОРА** по требованию **НАЙМОДАТЕЛЯ** допускается в случае:

- невнесения **НАНИМАТЕЛЕМ** платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в течение 6 месяцев;

- разрушения или повреждения жилого помещения **НАНИМАТЕЛЕМ**;

- систематического нарушения прав и законных интересов соседей;

- использования жилого помещения не по назначению;

- отказа **НАНИМАТЕЛЯ** от регистрации по месту пребывания;

- грубого нарушения **НАНИМАТЕЛЕМ** иных обязанностей, предусмотренных разделом 2 настоящего **ДОГОВОРА**.

4.3. Настоящий **ДОГОВОР** прекращается в связи:

- с утратой (разрушением) жилого помещения;

- со смертью **НАНИМАТЕЛЯ**;

- с окончанием срока обучения **НАНИМАТЕЛЯ**;

-с окончанием срока действия настоящего **ДОГОВОРА**.

4.4.В случае расторжения или прекращения настоящего **ДОГОВОРА**, **НАНИМАТЕЛЬ** должен освободить жилое помещение в течении трёх дней с момента прекращения настоящего **ДОГОВОРА**.

### **5.ОПЛАТА ЗА ПРОЖИВАНИЕ В ОБЩЕЖИТИИ**

5.1.**НАНИМАТЕЛЬ** вносит плату за пользование жилым помещением и коммунальные услуги ежемесячно до 10 числа текущего месяца, или сразу за несколько месяцев вперёд (за семестр, год), за исключением летних каникул.

5.2. Размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги для обучающихся техникума, составляет \_\_\_\_\_ рублей 00 копеек (\_\_\_\_\_) в месяц в соответствии с Калькуляцией размера платы за проживание в общежитии, действующей на момент подписания настоящего договора найма жилого помещения.

5.3. Лица, указанные в пункте 1.5. Положения «Об общежитии ГАПОУ ТО «ТТСИ и ГХ», освобождаются от внесения платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ».

5.4. Плата за проживание в общежитии для обучающихся включает в себя плату за пользование жилым помещением (плату за наем) и плату за коммунальные услуги.

Плата за коммунальные услуги содержит в себе плату за следующие оказываемые услуги:

- холодное и горячее водоснабжение;
- водоотведение;
- электроснабжение;
- теплоснабжение (в том числе тепловая энергия ГВС).

5.5.Приём наличных денег от **НАНИМАТЕЛЯ** за пользование жилым помещением и коммунальные услуги производится с применением контрольно-кассовой техники.

5.6.По приёму денег **НАНИМАТЕЛЮ** выдаётся кассовый чек и квитанция.

### **6.ИНЫЕ УСЛОВИЯ**

6.1.В случае возникновения споров по Договору найма жилого помещения в общежитии и жалоб **НАНИМАТЕЛЯ**, они рассматриваются администрацией ГАПОУ ТО «ТТСИ и ГХ» в присутствии **НАНИМАТЕЛЯ**.

6.2.Настоящий **ДОГОВОР** составлен в двух экземплярах, один из которых находится у **НАЙМОДАТЕЛЯ**, другой – у **НАНИМАТЕЛЯ**.

6.3.Для лиц, не достигших восемнадцатилетнего возраста договор найма жилого помещения в общежитии заключается с письменного согласия родителей, усыновителей:

Я, \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество родителя, усыновителя, попечителя)

Документы, подтверждающие родство (усыновление, попечение)

Паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Паспорт выдан \_\_\_\_\_ Дата выдачи \_\_\_\_\_

В соответствии с п. 1 ст. 26 Гражданского кодекса Российской Федерации согласен (на) с заключением настоящего Договора моим(ей) сыном/дочерью (усыновленным/удочеренной, подопечным/подопечной).

Подпись родителя, усыновителя, попечителя \_\_\_\_\_

### **ПОДПИСИ СТОРОН:**

Директор

\_\_\_\_\_ Е.В.Путра

\_\_\_\_\_  
(фамилия)

\_\_\_\_\_  
(имя)

\_\_\_\_\_  
(отчество)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

**ДОГОВОР  
НАЙМА ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ в ОБЩЕЖИТИИ  
№ \_\_\_\_\_**

г. Тюмень

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Тюменской области «Тюменский техникум строительной индустрии и городского хозяйства», именуемое в дальнейшем ГАПОУ ТО «ТТСИ и ГХ», в лице директора Елены Валерьевны Путра, действующий на основании Устава, именуемый в дальнейшем **НАЙМОДАТЕЛЕМ**, с одной стороны, и гражданин(ка)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

именуемый в дальнейшем **НАНИМАТЕЛЕМ**, с другой стороны, заключили настоящий **ДОГОВОР** о нижеследующем.

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. **НАЙМОДАТЕЛЬ** передаёт **НАНИМАТЕЛЮ** и членам его семьи за плату во владение и пользование жилое помещение, находящееся в государственной собственности, состоящее из комнат(ы) № \_\_\_\_\_ кв.м. \_\_\_\_\_, расположенное по адресу: г. Тюмень, ул. Энергетиков, 45, для временного проживания в нём.

1.2. Жилое помещение предоставляется в связи с работой.

1.3. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нём, содержится в техническом паспорте общежития.

1.4. Совместно с **НАНИМАТЕЛЕМ** в жилое помещение вселяются члены его семьи:

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_

1.5. Настоящий договор заключается на время работы в ГАПОУ ТО «ТТСИ и ГХ» на период с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

### 2. ПРАВА и ОБЯЗАННОСТИ НАНИМАТЕЛЯ и ЧЛЕНОВ ЕГО СЕМЬИ

2.1. **НАНИМАТЕЛЬ** имеет право:

- 1) на использование жилого помещения для проживания, в том числе с членами семьи;
- 2) на пользование общим имуществом в общежитии;
- 3) на неприкосновенность жилища и недопустимость произвольного лишения жилого помещения. Никто не вправе проникать в жилое помещение без согласия проживающих в нём на законных основаниях граждан иначе как в порядке и случаях, предусмотренных федеральным законом, или на основании судебного решения. Проживающие в жилом помещении на законных основаниях граждане не могут быть выселены из жилого помещения или ограничены в праве пользования иначе как в порядке и по основаниям, которые предусмотрены Жилищным кодексом РФ и другими федеральными законами;
- 4) на расторжение в любое время настоящего **ДОГОВОРА**;
- 5) на сохранение права пользования жилым помещением при переходе права собственности на это помещение, а также на право хозяйственного ведения или оперативного управления в случае, если новый собственник жилого помещения или юридическое лицо, которому передано такое жилое помещение, является стороной трудового договора с работником-**НАНИМАТЕЛЕМ**;
- 6) на получение субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в порядке и на условиях, установленных статьёй 159 Жилищного кодекса РФ.

**НАНИМАТЕЛЬ** может иметь иные права, предусмотренные законодательством РФ.

2.2. **НАНИМАТЕЛЬ** обязан:

- 1) использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом РФ;
- 2) соблюдать правила пользования жилым помещением;
- 3) обеспечивать сохранность жилого помещения;
- 4) поддерживать надлежащее состояние жилого помещения. Самовольное переустройство или перепланировка жилого помещения не допускается;
- 5) проводить текущий ремонт жилого помещения;
- 6) своевременно вносить плату за жилое помещение, коммунальные услуги. Обязанность вносить плату за жилое помещение, коммунальные услуги возникает с момента заключения настоящего **ДОГОВОРА**.

Несвоевременное внесение платы за жилое помещение, коммунальные услуги влечёт взимание пеней в порядке и размере, которые установлены статьёй 155 Жилищного кодекса РФ;

7) переселяться на время капитального ремонта жилого дома с членами семьи в другое жилое помещение, предоставленное **НАЙМОДАТЕЛЕМ** (когда ремонт не может быть произведён без выселения). В случае отказа **НАНИМАТЕЛЯ** и членов его семьи от переселения в это жилое помещение **НАЙМОДАТЕЛЬ** может потребовать переселения в судебном порядке;

8) допускать в жилое помещение в заранее согласованное время представителя **НАЙМОДАТЕЛЯ** для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нём, а также для выполнения необходимых работ;

9) при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нём, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них **НАЙМОДАТЕЛЮ**;

10) осуществлять пользование жилым помещением с учётом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства;

11) при освобождении жилого помещения сдать его в течение трёх дней **НАЙМОДАТЕЛЮ** в надлежащем состоянии, погасить задолженность по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;

12) при расторжении или прекращении настоящего **ДОГОВОРА** освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение **НАНИМАТЕЛЬ** и члены его семьи подлежат выселению в судебном порядке.

**НАНИМАТЕЛЬ** жилого помещения несёт иные обязанности, предусмотренные законодательством.

2.3. Временное отсутствие **НАНИМАТЕЛЯ** и членов его семьи не влечёт изменение их прав и обязанностей по настоящему **ДОГОВОРУ**.

2.4. **НАНИМАТЕЛЬ** не вправе осуществлять обмен жилого помещения, а также передавать его в поднаём.

2.5. Члены семьи **НАНИМАТЕЛЯ** имеют право на пользование жилым помещением наравне с **НАЙМОДАТЕЛЕМ** и имеют равные права и обязанности по настоящему **ДОГОВОРУ**.

2.6. Члены семьи **НАНИМАТЕЛЯ** обязаны использовать жилое помещение по назначению и обеспечивать его сохранность.

2.7. Дееспособные члены семьи **НАНИМАТЕЛЯ** несут солидарную с **НАЙМОДАТЕЛЕМ** ответственность по обязательствам, вытекающим из настоящего **ДОГОВОРА**.

2.8. Если гражданин перестал быть членом семьи **НАНИМАТЕЛЯ**, но продолжает проживать в жилом помещении, за ним сохраняются такие же права, какие имеют **НАНИМАТЕЛЬ** и члены его семьи. Указанный гражданин самостоятельно отвечает по своим обязательствам, вытекающим из настоящего **ДОГОВОРА**.

### 3. ПРАВА и ОБЯЗАННОСТИ НАЙМОДАТЕЛЯ

3.1. **НАЙМОДАТЕЛЬ** имеет право:

- 1) требовать своевременного внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги;
- 2) требовать расторжения настоящего **ДОГОВОРА** в случаях нарушения **НАНИМАТЕЛЕМ** жилищного законодательства и условий настоящего **ДОГОВОРА**.

**НАЙМОДАТЕЛЬ** может иметь иные права, предусмотренные законодательством.

3.2. **Наймодатель** обязан:

- 1) передать **НАНИМАТЕЛЮ** свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающим требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям;
- 2) принимать участие в надлежащем содержании и ремонте общего имущества в общежитии;
- 3) осуществлять капитальный ремонт жилого помещения;
- 4) предоставить **НАНИМАТЕЛЮ** и членам его семьи на время проведения капитального ремонта или реконструкции общежития (когда ремонт или реконструкция не могут быть произведены без выселения **НАНИМАТЕЛЯ**) другое жилое помещение без расторжения настоящего **ДОГОВОРА**;
- 5) информировать **НАНИМАТЕЛЯ** о проведении капитального ремонта или реконструкции общежития не позднее чем за 30 дней до начала работ;
- 6) принимать участие в своевременной подготовке общежития, санитарно-гигиенического и иного оборудования, находящегося в нём, к эксплуатации в зимних условиях;
- 7) обеспечивать предоставление **НАНИМАТЕЛЮ** коммунальных услуг;
- 8) принять в установленные настоящим **ДОГОВОРом** сроки жилое помещение у **НАНИМАТЕЛЯ** с соблюдением условий, предусмотренных подпунктом 11 пункта 2.2 настоящего **ДОГОВОРА**;
- 9) соблюдать при переустройстве и перепланировке жилого помещения требования, установленные Жилищным кодексом РФ;

10)предоставлять другие жилые помещения в связи с расторжением настоящего **ДОГОВОРА** гражданам, имеющим право на предоставление другого жилого помещения в соответствии со статьёй 103 Жилищного кодекса РФ.

**НАЙМОДАТЕЛЬ** несёт иные обязанности, предусмотренные законодательством РФ.

#### **4.РАСТОРЖЕНИЕ и ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА**

4.1. **НАНИМАТЕЛЬ** в любое время может расторгнуть настоящий **ДОГОВОР**.

4.2. Настоящий **ДОГОВОР** может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

4.3. Расторжение настоящего **ДОГОВОРА** по требованию **НАЙМОДАТЕЛЯ** допускается в судебном порядке в случае:

1)невнесения **НАНИМАТЕЛЕМ** платы за жилое помещение и(или) коммунальные услуги в течение более 6 месяцев;

2)разрушения или повреждения жилого помещения **НАНИМАТЕЛЕМ** или членами его семьи;

3)систематического нарушения прав и законных интересов соседей;

4)использования жилого помещения не по назначению.

4.5. Настоящий **ДОГОВОР** прекращается в связи:

1)с утратой (разрушением) жилого помещения;

2)со смертью **НАНИМАТЕЛЯ**;

3)с истечением срока трудового договора.

4.6. В случае расторжения или прекращения настоящего **ДОГОВОРА НАНИМАТЕЛЬ** и члены его семьи должны освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение граждане подлежат выселению без предоставления другого жилого помещения, за исключением случаев, предусмотренных Жилищным законодательством РФ.

#### **5.ВНЕСЕНИЕ ПЛАТЫ по ДОГОВОРУ**

5.1. **НАНИМАТЕЛЬ** вносит плату за пользование жилым помещением, коммунальные услуги, (в том числе плату за содержание жилых помещений на основании ч.1 статьи 154 Жилищного Кодекса РФ) по тарифам г.Тюмени в соответствии со Сметой расходов на проживание в общежитии, действующей на момент подписания настоящего договора найма жилого помещения.

5.2. Расчётный период для внесения платы за жилое помещение, за коммунальные услуги устанавливается равным календарному месяцу, плата за жилое помещение, коммунальные услуги должна быть внесена не позднее 10 числа месяца, следующего за отчётным.

5.3. **НАНИМАТЕЛЬ**, несвоевременно и (или) не полностью внесший плату за жилое помещение, коммунальные услуги, обязан уплатить **НАЙМОДАТЕЛЮ** пени в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день фактической оплаты, от не выплаченной в срок суммы за каждый день просрочки начиная с тридцать первого дня, следующего за днем наступления установленного срока оплаты, по день фактической оплаты, произведенной в течение девяноста календарных дней со дня наступления установленного срока оплаты, либо до истечения девяноста календарных дней после дня наступления установленного срока оплаты, если в девяностодневный срок оплата не произведена. Начиная с девяноста первого дня, следующего за днем наступления установленного срока оплаты, по день фактической оплаты пени уплачиваются в размере одной стотридцатой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день фактической оплаты, от не выплаченной в срок суммы за каждый день просрочки.

#### **6.ИНЫЕ УСЛОВИЯ**

6.1. Споры, которые могут возникать между сторонами по настоящему **ДОГОВОРУ**, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

6.2. Настоящий **ДОГОВОР** составлен в двух экземплярах, один из которых находится у **НАЙМОДАТЕЛЯ**, другой – у **НАНИМАТЕЛЯ**.

**ПОДПИСИ СТОРОН:**

**НАЙМОДАТЕЛЬ:**  
ГАПОУ ТО «ТТСИ и ГХ»  
Директор

\_\_\_\_\_ Е.В.Путра

**НАНИМАТЕЛЬ:**

Гр. \_\_\_\_\_  
Паспорт:  
серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дата выдачи \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_