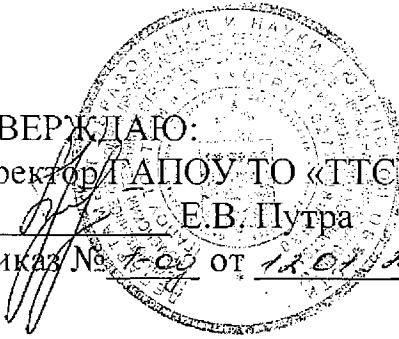


*Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Тюменской области*
«Тюменский техникум строительной индустрии и городского хозяйства»

РАССМОТРЕНО
на Совете техникума
Протокол № 3
от 12.01.2015

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГАПОУ ТО «ТТСИ и ГХ»
Е.В. Путра
Приказ № 7-09 от 12.01.2015



ПОЛОЖЕНИЕ

**о Комиссии по переводу студентов
с платного обучения на бесплатное**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основные задачи, порядок организации и работы Комиссии по переводу студентов государственного автономного профессионального образовательного учреждения Тюменской области «Тюменский техникум строительной индустрии и городского хозяйства» с платного обучения на бесплатное (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 июня 2013 г. N 443 «Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное».

2. Задачи Комиссии

2.1. Основной задачей Комиссии является решение вопросов о переходе студентов Техникума с платного обучения на бесплатное.

3. Порядок организации работы Комиссии

3.1. Персональный состав Комиссии утверждается приказом директора Техникума на учебный год в количестве не менее пяти человек.

3.2. Председателем Комиссии является заместитель директора Техникума по учебной работе, секретарем Комиссии – заведующий учебной частью.

3.3. Вопросы, относящиеся к компетенции Комиссии, рассматриваются на ее заседаниях, которые проводятся по мере необходимости, как правило, два раза в год.

3.4. Материалы для работы Комиссии представляют кураторы групп, которым поступили от студентов заявления о переходе с платного обучения на бесплатное.

3.5. Студент, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет куратору группы, в которой он обучается, мотивированное заявление на имя директора Техникума о переходе с платного обучения на бесплатное (Приложение 1).

3.6. К заявлению студента прилагаются документы, указанные в пункте 8 приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 июня 2013 г. N 443 «Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное».

3.7. Прием заявлений от студентов, желающих перейти с платного обучения на бесплатное, осуществляется два раза в год:

- по окончании первого семестра, но не позднее 16 января,
- по окончании второго семестра, но не позднее 1 сентября нового учебного года.

3.8. Куратор группы в пятидневный срок с момента поступления заявления от студента визирует указанное заявление и передает заявление в Комиссию с прилагаемыми к нему документами, а также информацией структурных

подразделений Техникума (учебного отдела, бухгалтерии), содержащей сведения: о результатах промежуточной аттестации обучающегося за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное; об отсутствии дисциплинарных взысканий; об отсутствии задолженности по оплате обучения.

3.9. Поступающие на рассмотрение Комиссии документы рассматриваются на ее заседании не позднее, чем через 10 дней. Заседание Комиссии оформляется протоколом.

3.10. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Комиссии. Решение принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов. Каждый член Комиссии имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

3.11. Решение о переходе студента с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией с учетом мнения представителя студенческого совета Техникума.

3.12. В результате рассмотрения заявления студента, прилагаемых к нему документов и информации структурных подразделений Техникума Комиссией принимается одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;
- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

3.13. Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания Комиссии в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Техникума в сети "Интернет".

3.14. Переход с платного обучения на бесплатное оформляется приказом, изданным директором Техникума или уполномоченным им лицом, не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.

3.15. Ведение делопроизводства Комиссии, хранение и использование ее документов, ответственность за их сохранность, а также контроль за исполнением принятых Комиссией решений возлагаются на секретаря Комиссии.

*по переводу студентов с платного обучения на
бесплатное*

Директору ГАПОУ ТО «ТТСИ и ГХ»

Е.В. Путра

студента группы _____

(Ф.И.О. студента полностью)

Тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу перевести меня с платного обучения на бесплатное в соответствии с пункта 6 приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 июня 2013 г. N 443 «Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное»,
так как _____

_____.

К данному заявлению прилагаю следующие документы:

1. Копия зачетной книжки (содержащая информацию о результатах промежуточной аттестации за два семестра, предшествующих подаче заявления, заверенная заведующим учебной частью).

2.

3.

4.

Дата _____ Личная подпись студента _____

Заявление визируется:

1. куратором группы;

2. заведующим учебной частью (движение контингента);

3. заведующим отделением (отсутствие академических задолженностей, дисциплинарных взысканий);

4. бухгалтером Техникума (отсутствие задолженности по оплате за обучение).