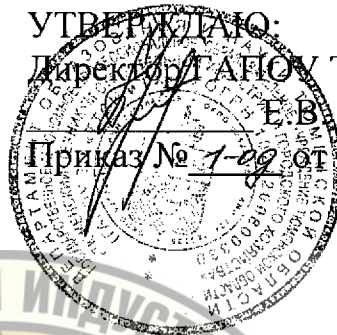


Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Тюменской области
«Тюменский техникум строительной индустрии и городского хозяйства»

РАССМОТРЕНО
на Совете техникума
Протокол № 3
от 12.01.2015

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГАПОУ ТО «ТТСИ и ГХ»
Е.В. Путра
Приказ № 1-09 от 12.01.2015



ПОЛОЖЕНИЕ

о студенческой газете ГАПОУ ТО «ТТСИ и ГХ»

1. Общие положения

1.1. Студенческая газета – далее газета, является структурным звеном воспитательной работы в профессиональной образовательной организации.

1.2. Членами редакционной коллегии газеты являются студенты и преподаватели ГАПОУ ТО «ТТСИ и ГХ».

1.3. Формирование газеты осуществляется редакционной коллегией.

1.4. Руководство всей текущей деятельностью, связанной с подбором, оформлением и размещением информационных материалов в газете осуществляется главным редактором газеты, который назначается приказом директора.

1.5. Тиражирование экземпляров газеты осуществляется за счет средств техникума.

1.6. Выпуски газеты сдаются в архив, который хранится в библиотеке техникума.

1.7. Электронная версия газеты размещается на сайте техникума.

1.8. Газета предназначена для информационного обеспечения молодежи и сотрудников техникума достоверной, оперативной и актуальной информацией о мероприятиях и важнейших событиях в техникуме, об актуальных вопросах и проблемах жизни студентов.

1.9. Настоящее положение разработано на основе Устава техникума и действующего законодательства РФ.

2. Цели и задачи газеты

2.1. Основными целями газеты являются:

2.1.1. Увеличение информированности студентов и сотрудников техникума, а также абитуриентов, о жизни образовательной организации, об участии студентов и сотрудников техникума в общественной, культурной и спортивной жизни города, области, РФ;

2.1.2. Формирование общественного мнения в пользу повышения общественной значимости молодежи.

2.1.3. Развитие творческих способностей и инициативы обучающихся.

2.1.4. Формирование чувства гордости за образовательную организацию.

2.1.5. Выявление и развитие индивидуальных способностей обучающихся в области журналистики.

2.1.6. Формирование активной жизненной позиции обучающихся.

2.2. В основные задачи газеты входит:

2.2.1. Разработка информационной концепции газеты на основе оперативности и актуальности публикуемой в газете информации, ее доступности для студентов, преподавателей и сотрудников техникума;

2.2.2. Регулярное и объективное освещение о проходящих в техникуме мероприятиях и последних событиях, связанных со студенческой жизнью.

2.2.3. Развитие и стимуляция студенческой активности в области реализации целей и задач, определенных уставом техникума.

2.3. Достижение целей и выполнение задач осуществляется посредством публикации следующих видов информации:

2.3.1. Написанные в увлекательной и доступной форме отчеты, анонсы и репортажи о мероприятиях, проводимых в техникуме и городе.

2.3.2. Результаты опросов студентов и сотрудников техникума о наиболее важных вопросах существования и развития техникума, о жизни студентов в целом.

2.3.3. Вспомогательная информация для повышения успеваемости студентов и активизации образовательного процесса.

2.3.4. Аналитические статьи и материалы сотрудников и студентов техникума.

2.3.5. Материалы информационно-развлекательного характера, способствующие ведению здорового образа жизни и организации культурного отдыха и досуга.

2.3.6. Юмористические материалы, частные некоммерческие объявления, кроссворды.

2.3.7. Иные материалы, заслуживающие внимания студентов и сотрудников техникума.

3. Организационная структура газеты

3.1. Общее руководство и контроль за деятельностью газеты осуществляется заместителем директора по учебной работе, заместителем директора по социально-воспитательной работе.

3.2. Руководство всей текущей деятельностью газеты осуществляется главным редактором.

3.3. Главный редактор привлекает к работе студентов и сотрудников техникума на общественных началах.

3.4. Информационное наполнение газеты осуществляется редакционной коллегией и главным редактором в соответствии с целями и задачами газеты.

3.5. Верстка и техническое сопровождение осуществляется студентами техникума.

4. Организация выпуска газеты

4.1. Газета выходит не менее одного раза в месяц в течение учебного года, тиражом не менее 15 экземпляров. Объем — не менее 4-х полос формата А4.

4.2. Сбор материала для очередного номера заканчивается 5 числа каждого месяца.

4.3. Верстка газеты осуществляется в течение 7 дней с момента подачи материалов.

4.4. Печать газетных номеров осуществляется в течение 1 дня с момента поступления сверстанных полос.

5. Организация деятельности редакционной коллегии газеты

5.1. При выпуске газеты формируется редакционная коллегия группы, в состав которой могут входить: редактор, корреспондент, консультант, компьютерный дизайнер и др.

5.2. Редакционная коллегия группы выбирает рубрики по своему усмотрению.

5.3. Руководитель группы и редакционная коллегия проводят тематическое планирование, определяют содержание информационного материала рубрик газеты.

5.4. Сбор информации корреспондентами группы.

5.5. Разработка эскизов, колонтитулов, набор материала, вёрстка, корректура, распечатка газеты. Формат газеты – 4 листа А-4. Текст (шрифт – TimesNewRoman – 14, одинарный интервал, параметры страницы – стандартные). Допускается использование компьютерных рисунков, фотографий и т.п.

5.6 Выпуск газеты подписывается главным редактором.

6. Права редакционной коллегии

6.1. Члены редакционной коллегии группы имеют право:

- самостоятельно выбирать формы, средства и методы работы по подготовке номера газеты в соответствии с целями и задачами, указанными в настоящем положении;

- получать консультационную помощь в поиске и выборе источников информации у руководителей профессиональной образовательной организации; пользоваться справочно-библиографическим аппаратом библиотеки;

- определять источники информационных материалов, посещать внеклассные мероприятия техникума;

- пользоваться оргтехникой по согласованию с главным редактором газеты; получать консультационную помощь в работе с информацией на нетрадиционных носителях при пользовании электронным и иным оборудованием;

- вносить предложения главному редактору газеты по совершенствованию деятельности редакционных коллегий групп.

6.2. Газета может включать в себя различные рубрики:

- «Авторы» (фото с цитатами);

- «Слово директора техникума» (поздравления с праздниками и др.);

- календарь событий (важные события, мероприятия в городе и техникуме);

- «Happy birthday!» (поздравления именинникам);

- фотодневник техникума (интересные фотографии студентов и преподавателей с комментариями);

- «Правила жизни» (мини-интервью у работников техникума и у студентов);

- «Накипь» (студенты, работники техникума пишут материал об актуальных проблемах);

- «Спойлер» (краткие аннотации к фильмам, которые выходят в текущем месяце, а также указание даты, места, цена на билет);

- «Проба пера» (Творчество студентов техникума);

- итоги (итоги месяца);

- «Разговор с психологом» (материал по различным вопросам психологии);

- «Жить ZDOROVO» (информация по профилактике различных заболеваний).

7. Заключительные положения

7.1 Газета распространяется бесплатно среди студентов и сотрудников техникума.

7.2 Обязательный экземпляр остается и сохраняется в библиотеке техникума.

7.3 Ликвидация и реорганизация газеты осуществляется на основе соответствующего решения руководителя профессиональной образовательной организации.